

# แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ.2563



## กลุ่มนโยบายและแผน

เอกสารหมายเลข 1 / 2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

2563

Policy and Planning Group



## คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563ฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้หน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัด ใช้เป็นกรอบแนวทางการดำเนินงานและขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษา โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ จุดเน้น กลยุทธ์ แผนงาน โครงการ กิจกรรม และงบประมาณ โดยมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนปฏิบัติการประจำปี กับนโยบายของรัฐบาล ของกระทรวงศึกษาธิการ นโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 โดยกำหนดกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา การให้โอกาสทางการศึกษา และประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อมุ่งหวังให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เป็นองค์กรที่มีมาตรฐาน สถานศึกษามีคุณภาพ และเครือข่ายมีความเข้มแข็ง

การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ฉบับนี้ ได้รับความคิดเห็นจากคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัดตาก(กศจ.ตาก) ในคราวประชุม ครั้งที่ 3/2563 เมื่อวันที่ 13 มีนาคม พ.ศ.2563 พร้อมข้อเสนอแนะและแนวทางในการขับเคลื่อนนโยบายให้เกิดประสิทธิภาพ จากความร่วมมือของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกภาคส่วน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

# สารบัญ

หน้า

คำนำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 สภาพการจัดการศึกษา

๑ ที่ตั้ง	1
๑ พื้นที่บริการ	1
๑ อำนาจหน้าที่	2
๑ แผนภูมิโครงสร้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2	3
๑ แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ	4
๑ ข้อมูลพื้นฐาน	5

ส่วนที่ 2 แนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑ ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา	10
๑ วิสัยทัศน์ (Vision)	10
๑ พันธกิจ (Mission)	10
๑ ค่านิยม (Value)	10
๑ เป้าประสงค์ (Goal)	10
๑ ยุทธศาสตร์ (Strategic)	11

ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2562

๑ สรุปรายละเอียดแผนงาน / งาน / โครงการ	
1. ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้นักเรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว	12
2. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยพื้นที่ชายแดนจังหวัดตาก และส่งเสริมนิสัยรักการอ่านฯ	16
3. การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต ๒	30
4. มหกรรมธรรมะวิชาการน้อมนำศาสตร์พระราชา ส่งเสริมพระพุทธศาสนา พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม นักเรียน ปีการศึกษา 2563	40
5. พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียนคุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้	44
6. การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ของเขตพื้นที่การศึกษา(ก.ต.ป.น.)	50
7. การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภาคเหนือครั้งที่ 69ปีการศึกษา 2562ณจังหวัดสุโขทัย	53
8. การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับเขตพื้นที่ครั้งที่70ปีการศึกษา2563	57

9. การจัดประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของผู้บริหารการศึกษาฯ	61
10. ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563	66
11. เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ	68
12. การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์(ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์)	74
13. อบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการควบคุมงาน และตรวจงานก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	77
14. การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร”การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์(e-GP)ฯ	80
15. การอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560	83
16. การอบรมเชิงปฏิบัติ เพื่อพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพความรู้และความเข้าใจด้านการเงินการบัญชีและการพัสดุระดับสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	86
17. ประชุมซักซ้อมระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษาฯ	89
18. ส่งเสริมประสิทธิภาพของโรงเรียนและผู้ปฏิบัติงานด้านคุณภาพการศึกษา กิจกรรมนักเรียนฯ	93
19. นิเทศ ติดตาม ประเมินผล พื้นที่เป้าหมายเตรียมการรับเสด็จโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ	106
20. พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา	109
21. พัฒนาขับเคลื่อนสถานศึกษาทั้งระบบพร้อมรับสู่การประเมินสถานศึกษาพอเพียงฯ	115
22. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สัญจรพบเพื่อนครูและบุคลากรทางการศึกษาฯ	119
23. อบรมเชิงปฏิบัติการทำงานโดยใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์(My Office)ของ สพป.ตาก เขต 2	123
24. ประชุมผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	126
25. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เคลื่อนที่เยี่ยมสถานศึกษา	131
26. สนับสนุนการจัดกิจกรรมวันครู	134
27. ตรวจสอบติดตามสร้างเครือข่ายและพัฒนางานตรวจสอบภายในและระบบควบคุมภายใน	137
28. เสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	140
29. สร้างเสริมพัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนกลุ่มนโยบายและแผน	144
30. ส่งเสริมประสิทธิภาพขับเคลื่อนการบริหารจัดการในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2	150
31. พัฒนาการบริหารงบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 (งบประจำ)	153
32. ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษากุ่มโรงเรียนในสังกัด	156

ภาคผนวก

☞ คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ที่ 723/2562



# ส่วนที่ 1

## สภาพการจัดศึกษา

### ที่ตั้ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ตั้งอยู่เลขที่ 35/4 ถนนประสาธวิถี อำเภอมะสอย จังหวัดตาก รหัสไปรษณีย์ 63110 มีอาคารที่ทำการหลักของสำนักงาน 1 หลัง กำลังก่อสร้าง ทดแทน 1 หลัง ประกอบด้วยกลุ่มงาน ดังนี้

หน้าห้องผู้อำนวยการ	โทรศัพท์ 0-5553-3389	โทรสาร 0-5553-1930
กลุ่มอำนวยการ	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 101
	โทรสาร 0-5553-1012	
กลุ่มบริหารงานบุคคล	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 110
กลุ่มนโยบายและแผน	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 109
	โทรสาร 0-5553-5388	
กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 115
กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 107,108
กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 114
กลุ่มตรวจสอบภายใน	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 120
กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 105
กลุ่มกฎหมายและคดี	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 104
กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 103
ศูนย์ประสานงานเด็กต่างด้าว	โทรศัพท์ 0-5553-6548	,0-5553-6549 ต่อ 123

### พื้นที่บริการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เด็กและเยาวชนทุกระดับทุกประเภทได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รับผิดชอบจัดการศึกษา ในพื้นที่ 5 อำเภอฝั่งตะวันตกของจังหวัดตาก คือ อำเภอมะสอย อำเภอมะเข่มาด อำเภอท่าสองยาง อำเภอพบพระ และอำเภออุ้มผาง มีอาณาเขตดังนี้

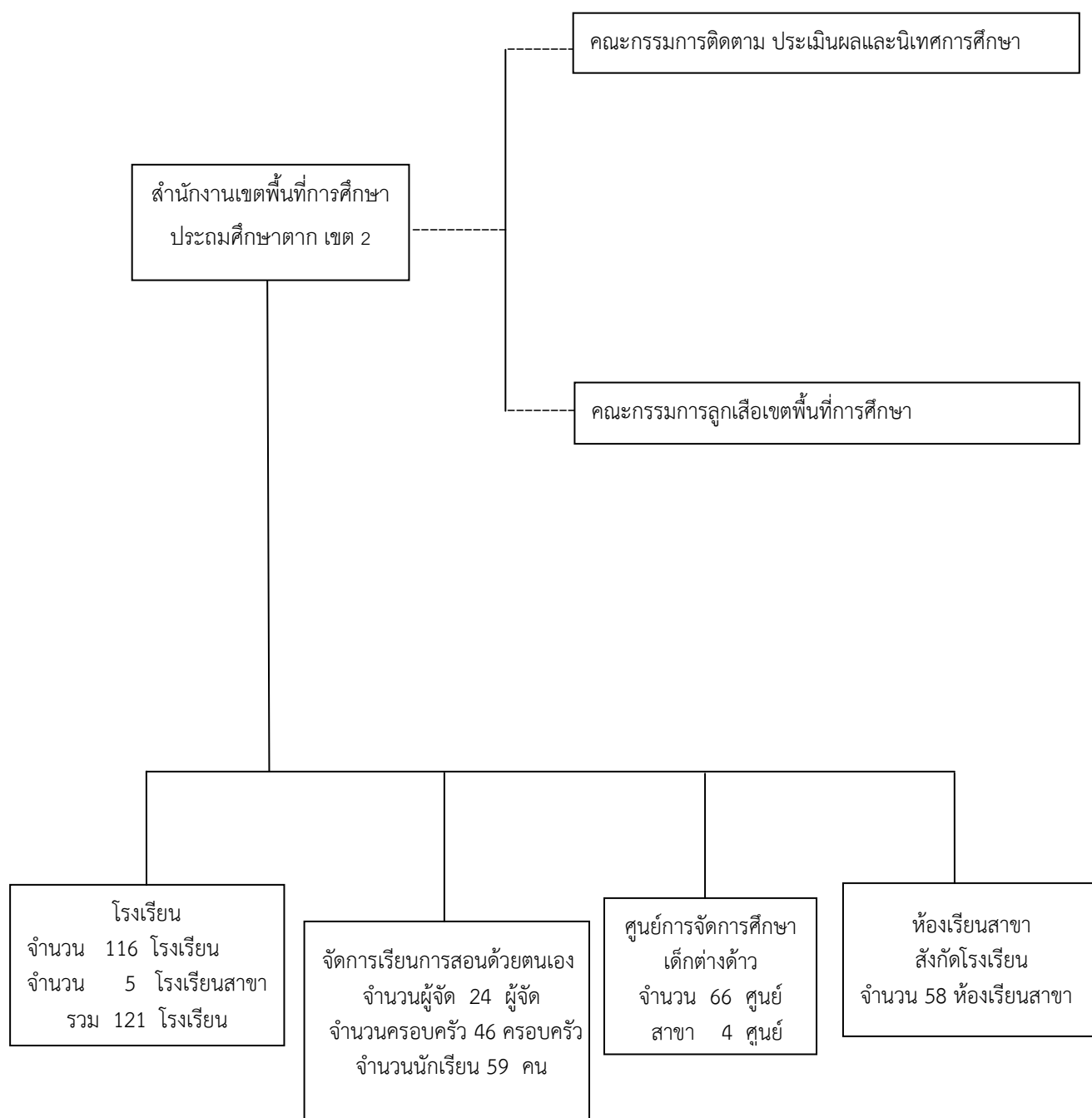
ทิศเหนือ	ติดต่อกับ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน และอำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่
ทิศใต้	ติดต่อกับ อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ อำเภอเมืองตาก อำเภอบ้านตาก อำเภอสามเงา อำเภอวังเจ้า ของจังหวัดตาก
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับประเทศเมียนมาร์ มีเขตชายแดนยาวประมาณ 580 กิโลเมตร

## อำนาจหน้าที่

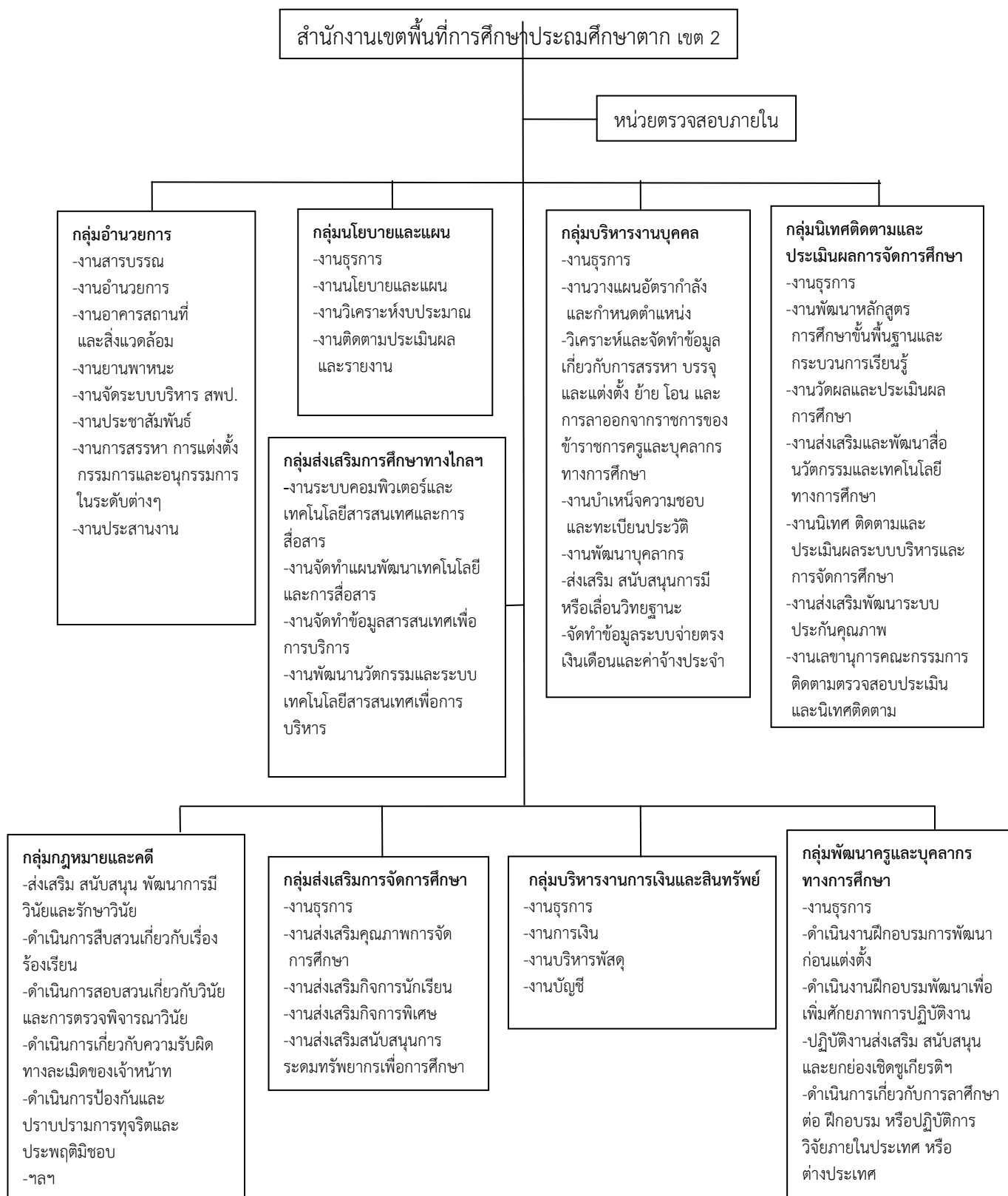
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. 2560 ประกาศ ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 นั้น (ราชกิจจานุเบกษา เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๒๕๕ ง หน้า 13 29 พฤศจิกายน 2560) และ (ราชกิจจานุเบกษา เล่ม 135 ตอนพิเศษ 218 ง หน้า 27 7 กันยายน 2561) ได้แก่

- 1) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนา และมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบาย มาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ ความต้องการของท้องถิ่น
- 2) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษา และหน่วยงาน ในเขตพื้นที่ การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตาม การใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว
- 3) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษา
- 4) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา
- 5) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 6) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุน การจัด และพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 7) จัดระบบประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา
- 8) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการ และ สถาบันอื่นที่จัดการศึกษา รูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา
- 9) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่ การศึกษา
- 10) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินการของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ และ คณะทำงานด้าน การศึกษา
- 11) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และ องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น
- 12) ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย

## แผนภูมิโครงสร้างสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2



## โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2



## ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

รายการ	จำนวน/หน่วย
1. กลุ่มงาน/หน่วยงานเทียบเท่าในส่วนกลาง	9 กลุ่ม
2. สถานศึกษาทั้งหมด	121 แห่ง
- โรงเรียน	116 โรงเรียน
- โรงเรียนสาขา	5 โรงเรียนสาขา
- ห้องเรียนสาขา	58 แห่ง
3. ห้องเรียน	2,138 ห้องเรียน
4. นักเรียน	49,028 คน
- ก่อนประถมศึกษา 9,941 คน	
- ประถมศึกษา 29,972 คน	
- มัธยมศึกษาตอนต้น 7,889 คน	
- มัธยมศึกษาตอนปลาย 1,226 คน	
5. ศูนย์การศึกษาเด็กต่างด้าว	66 ศูนย์
6. ศูนย์การศึกษาเด็กต่างด้าว(สาขา)	4 ศูนย์
7. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	
๑ บุคลากรในสำนักงาน	67 คน
- ผู้บริหาร 2 คน	
-ศึกษานิเทศก์ 8 คน	
- บุคลากร 38 ค.(2) 34 คน	
- ลูกจ้างประจำ 5 คน	
- ลูกจ้างชั่วคราว 18 คน	
๑ บุคลากรในสถานศึกษา	2,496 คน

**แหล่งที่มา** ข้อมูล 10 มิถุนายน 2562 กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา  
ประถมศึกษาตาก เขต 2



## ส่วนที่ 2

### แนวทางการขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน

จากการวินิจฉัย การวิเคราะห์บริบท และปัจจัยภายในและภายนอกของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 การบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 บริหารจัดการการศึกษาขั้นพื้นฐานใน 5 อำเภอฝั่งตะวันตกของจังหวัดตาก คือ อำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภอพบพระ และอำเภออุ้มผาง จากสภาพบริบทพื้นที่ที่ห่างไกลกันดารติดชายแดน มีปัญหาและอุปสรรค ดังนี้

1. โรงเรียนในสังกัดทั้งหมด 121 โรงเรียน (116 โรงเรียน 5 โรงเรียนสาขา) โรงเรียนขนาดเล็ก 14 แห่ง เป็นโรงเรียนหลัก 11 โรงเรียน เป็นโรงเรียนสาขา 3 โรงเรียน โรงเรียนขนาดเล็กมีปัญหาในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนหลายประการ เช่น งบประมาณไม่เพียงพอ ครูไม่ครบชั้น ครูยังขาดคุณวุฒิกรรมการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับโรงเรียนขนาดเล็ก ซึ่งเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่บรรลุเป้าหมาย

2. โรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา มีจำนวน 58 โรงเรียน ขาดแคลนครูในวิชาเอก/สาขาที่จำเป็น โดยเฉพาะกลุ่มสาระหลัก เช่น ภาษาไทย คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ ภาษาอังกฤษ เป็นต้น

3. โรงเรียนบางแห่งยังขาดแคลนอาคารเรียน อาคารประกอบ การเนื่องจากเก่าและชำรุดทรุดโทรมก่อสร้างมานาน ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษา ดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยยึดโรงเรียนและนักเรียนเป็นฐานในการพัฒนา

บทบาทที่สำคัญของผู้นำ (Leader) คือการกำหนดทิศทางการศึกษา ในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งประกอบด้วยกำหนดยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ พันธกิจ เป้าหมาย ภาระงานสำคัญตามนโยบาย พร้อมทั้งระบุผลลัพธ์สุดท้ายและมาตรการที่จะมุ่งไปสู่ผลนั้น ดำเนินการสื่อสารทิศทางการไปยังบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อสร้างความร่วมมือ เกิดเป็นทีมที่เข้าใจในทิศทางการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย และยอมรับทิศทางการพัฒนานั้นและกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือโดยการสร้างบรรยากาศในการทำงาน ให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สร้างความพึงพอใจโดยรวม

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ร่วมกันกำหนดทิศทางการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษา โดยผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาฯ และทีมบริหารสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและผู้อำนวยการกลุ่มได้ร่วมกันกำหนด แผนงาน/โครงการ เพื่อขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานตามนโยบาย

#### ผลการดำเนินการที่คาดหวัง

##### “เราจะสร้างเด็กดี และเก่ง สู่อัจฉริยะ”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มอบหมายกลุ่มงานในสำนักงานนำไปวิเคราะห์กำหนดภาระงานและความรับผิดชอบ เช่น

1) การสร้างเด็กดี มีโครงการ/กิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เช่น การขยายโอกาสทางการศึกษา วงล้อเด็กดี กำหนดกิจกรรมช่วงเช้า ดังนี้ จรจรนักเรียน เคารพครูเฒ่า ทำความสะอาด เคารพธงชาติ สวดมนต์ กล่าวคำปฏิญาณ กล่าวคำนิยม 12 ประการ น้อมไหว้พี่ ส่งเสริมการใช้ภาษา เพลงมาร์ช ครูพบปะนักเรียน กายบริหาร กิจกรรมช่วงกลางวัน ดังนี้ รับประทานอาหารกลางวัน พักกลางวัน/ฝึกอ่านภาษาไทย

ทำความสะอาด นั่งสมาธิ / กล่าวคำแผ่เมตตา อบรมให้ความรู้จากครู แปร่งฟัน/เข้าห้องเรียนกิจกรรมช่วงเย็น  
 ดังนี้ ทำความสะอาดห้องเรียน/ปิดไฟ-ปิดหน้าต่างห้องเรียน เคารพธงชาติ/สวดมนต์/ร้องเพลงสรรเสริญพระบารมี  
 รับทราบข้อมูลข่าวสารจากครูเวรประจำวัน นักเรียนเดินทางกลับบ้านด้วยความเป็นระเบียบ จากกิจกรรมทั้งหมด  
 เป็นการส่งเสริมให้เด็กนักเรียนมีวินัย กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาเป็นเจ้าภาพหลัก

2) การสร้างเด็กเก่ง แบ่งออกเป็น คุณภาพการเรียนการสอน โดยแยกออกเป็น ทักษะพื้นฐาน  
 ประกอบด้วย เด็กสามารถอ่านออก เขียนได้ คิดเลขเป็น ทักษะเท่าทันโลก ประกอบด้วย เด็กสามารถเรียนรู้คู่  
 การบริการ เรียนรู้คู่การทำงาน เรียนรู้แบบให้คำถามและคำตอบ เรียนรู้บนพื้นฐานปัญหา คุณภาพสถานศึกษา  
 แยกออกเป็น ครู (สอนถูกวิธี) ผู้บริหาร (เข้มแข็งวิชาการ) เทคโนโลยี (เทคโนโลยีการเรียนการสอน) ผู้ปกครอง  
 ชุมชน (แสวงหาการมีส่วนร่วม) การตรวจสอบ (รองรับประเมินอย่างมั่นใจ) ผู้เรียน (สร้างองค์ความรู้เป็น)  
 มอบหมายให้กลุ่มนิเทศ ติดตามประเมินผลการจัดการศึกษาเป็นเจ้าภาพหลัก

3) มอบหมายกลุ่มนโยบายและแผนรับผิดชอบ การจัดสรรงบประมาณ การจัดทำแผนงาน/  
 โครงการ การติดตามประเมินผล มอบหมายกลุ่มบริหารงานบุคคล สนับสนุนการจัดอัตรากำลัง การพัฒนาบุคลากร  
 การสร้างแรงจูงใจ มอบหมายกลุ่มอำนวยการสนับสนุนระบบสื่อสารเทคโนโลยี การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ  
 การพัฒนาองค์กร และการประชาสัมพันธ์ มอบหมายกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ สนับสนุนการเบิกจ่าย  
 งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ มอบหมายกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา ดูแลศูนย์ประสานงานการจัดการศึกษาเด็ก  
 ต่างดาว

4) มอบหมายให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์อุดมการณ์ของสถานศึกษา  
 เราจะสร้างเด็กดีและเด็กเก่งบนพื้นฐานความเป็นไทย พร้อมก้าวไกลสู่อาเซียน เพื่อให้ข้าราชการครูเกิดความ  
 เข้าใจ และตระหนักภารกิจและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ปกครองนักเรียน ประชาชนในเขตบริการได้ทราบถึงภารกิจ  
 ของสถานศึกษา ที่จัดการศึกษาให้กับบุตรหลานของประชาชนให้เป็นคนดีและคนเก่งของสังคม

### การสื่อสารสร้างความเข้าใจทิศทางการพัฒนา

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ดำเนินการดังนี้

1. สื่อสารความเข้าใจในทิศทางขององค์กรอย่างเป็นทางการ ด้วยการประชุมชี้แจง การเผยแพร่  
 ผ่าน Video Conference ของสำนักงานเขตพื้นที่ฯ การจัดทำแผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ จัดทำปฏิทิน
2. ได้จัดให้มีการประชุมหารือในการขับเคลื่อนภารกิจที่เป็นงานประจำและเป็นภารกิจเร่งด่วนเสมอ  
 เพื่อเป็นการนำองค์กรในทิศทางการพัฒนาคุณภาพตามนโยบายที่กำหนด
3. จัดให้มีกิจกรรมพบปะกับบุคลากรทั้งหมดเพื่อพูดคุยกันอย่างไม่เป็นทางการ แจ้งความเคลื่อนไหว  
 ในงานที่รับผิดชอบของแต่ละกลุ่มงาน จัดกิจกรรมแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ ของบุคลากรเช่น พร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเป็นประจำ

### การปรับ/สร้างวัฒนธรรมองค์กร

การปรับ/ สร้างวัฒนธรรมองค์กร หมายถึง การปรับ/สร้างรูปแบบ ความเชื่อ ค่านิยม วิธีการเรียนรู้  
 ซึ่งแสดงออกมาในรูปของพฤติกรรมของบุคลากร เทคโนโลยีที่ใช้ ตลอดจนเงื่อนไขและคุณภาพชีวิตในการทำงาน  
 ในองค์กรเพื่อให้สอดคล้องและสนับสนุนการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามเป้าหมายและนโยบาย

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ดำเนินการดังนี้

1. ประสานสร้างความเข้าใจเนื้อหาหลักสูตรการจัดการศึกษาของสถานศึกษา และย้าให้ผู้บริหารสถานศึกษาพัฒนาคุณภาพการศึกษาโดยเน้นผู้เรียนและห้องเรียนเป็นสำคัญ
2. ส่งเสริมให้บุคลากรของ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีรูปแบบการติดต่อสื่อสารและประสานงานกันทางอินเทอร์เน็ตทั้งที่เป็นกลุ่มและระหว่างบุคคลผ่าน ทาง E-MAIL ทาง Website ทาง Application LINE Facebook ทำให้การประสานงานเป็นไปด้วยความรวดเร็ว
3. บุคลากรของเขตพื้นที่ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานตามนโยบายและความสำเร็จตามกลยุทธ์ และตัวชี้วัดจนเป็นวิธีการปฏิบัติงานปรกตอย่างเห็นได้ชัดเจน

ความรับผิดชอบต่อสังคม

ความรับผิดชอบต่อสังคม ใน 3 เรื่อง คือ

- 1) การแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ในการแก้ไขป้องกันผลกระทบทางลบที่เกิดจากการดำเนินการและให้บริการขององค์กร
- 2) การดำเนินการอย่างมีจริยธรรม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ความโปร่งใสในการดำเนินงาน รวมถึงการปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- 3) การให้การสนับสนุนชุมชนที่สำคัญเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรต่อชุมชน

พลังความร่วมมือ

กระบวนการสร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมเป็นปัจจัยสำคัญที่สนับสนุน และส่งเสริมให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีพลังในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการดำเนินงาน ดังนี้

- 1) ความร่วมมือภายใน สำนักงานจัดให้มีกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ให้กับบุคลากรเกิดความร่วมมือระหว่างกัน เช่น สวัสดิการสำหรับบุคลากร กิจกรรมร่วมกับผู้บริหารโรงเรียน เขตการศึกษาภายใน 5 อำเภอ กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันระหว่างบุคลากรประจำสำนักงานและสถานศึกษา
- 2) ความร่วมมือภายนอก สำนักงานสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพัฒนาการศึกษา เช่น องค์การบริหารส่วนจังหวัดตาก สนับสนุนห้องอิเล็กทรอนิกส์ เครื่องดนตรี หนังสือห้องสมุด ฯลฯ การจัดตั้งเครือข่ายสื่อมวลชน เช่น เครือข่ายนักหนังสือพิมพ์ ส่วนภูมิภาค เครือข่ายโทรทัศน์ครอบครัวชาวเด็กช่อง 3 สื่อมวลชนภูมิภาค ประกอบด้วย ช่อง 3,5,7,9,11 Thai PBS TNN 24 และ Spring News สถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สตาร์เคเบิลแม่สอด เคเบิลเทศบาลนครแม่สอดและสำนักข่าวนครแม่สอด

เทคโนโลยีการบริหารและการเรียนการสอน

สพป.ตาก เขต 2 มีการนำเทคโนโลยีการเรียนการสอน เป็นการกำหนดทิศทางของเขตพื้นที่การศึกษา โดยมีจุดหมายปลายทางที่ชัดเจน ช่วยให้นักวิชาการ ผู้อำนวยการสถานศึกษา และครูทุกคนรู้ว่าแต่ละคนมีความสำคัญต่อการมุ่งไปสู่จุดหมายปลายทาง มีความสนใจมีความผูกพันมุ่งมั่นปฏิบัติตามด้วยความเต็มใจ ทำทนายเกิดความหมายในชีวิตการทำงาน และมีความภาคภูมิใจและทุ่มเทเพื่อคุณภาพของผลงานที่ปฏิบัติ และการนำเทคโนโลยีมาใช้

ในการเรียนการสอนเขตพื้นที่การศึกษาที่มีการเตรียมคนที่มีความรู้ความสามารถในการใช้เทคโนโลยี การลงทุนในเครื่องมือและอุปกรณ์ การใช้ข้อมูลข่าวสารในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ มีกิจกรรม/โครงการที่สำคัญดังนี้

### สำนักงานอัตโนมัติ ประกอบด้วย

1. ระบบภายใน มีการจัดตั้ง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT) ระบบสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ (My-Office) ระบบตรวจสอบเงินเดือนรายบุคคล (e-Money) ระบบส่งข้อความด่วน (SMS ), มีการจัดตั้งกลุ่ม Line เพื่อประสานงาน กลุ่ม Expressway เพื่อติดต่อประสานงานเร่งด่วนที่เป็นทางการ, กลุ่ม Sociality ติดต่อประสานงานพูดคุยได้ทั้งเรื่องที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ, Face book สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
2. ระบบภายนอก เป็นการสนับสนุนสถานศึกษาให้มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เช่น การส่งหนังสือระบบ My-Office มาใช้ในการรับส่งหนังสือระหว่างกลุ่มงานในสำนักงานและระหว่างโรงเรียนในสังกัด เพื่อประหยัดงบประมาณในการจัดซื้อกระดาษ และค่าบริการทางไปรษณีย์ และเพื่อความรวดเร็วในการรับส่งข้อมูล, ใช้ระบบ Video Conference (การประชุมทางไกล)โดยจัดประชุมผู้บริหาร ให้ผู้บริหาร รับฟังตามกลุ่มโรงเรียนทั้ง 13 กลุ่ม ประชุมซักซ้อมคณะกรรมการสอบ NT ประชุมคณะกรรมการประเมินพัฒนาเด็กปฐมวัย และประชุมการจัดการแบบบูรณาการเพื่อลดปัจจัยเสี่ยง ต่อโรคและภัยสุขภาพ ในกลุ่มเด็กวัยเรียน และศูนย์เด็กเล็ก (อาหารเป็นพิษ โรคมือ เท้า ปาก บุหรี แอลกอฮอล์ และการป้องกันเด็กจมน้ำตาย)โดยสำนักงานป้องกันควบคุมโรคที่ 9 จังหวัดพิษณุโลก เพื่อเป็นการประหยัดงบประมาณและเวลาในการเดินทาง,การให้บริการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผ่านศูนย์ One-stop Service ระบบตรวจสอบเงินเดือนรายบุคคล (e-Money) มีการจัดตั้งกลุ่ม Line เพื่อประสานงาน เช่น กลุ่ม ผอ.เขต ผอ.โรงเรียน, กลุ่ม ป.1 ตาก 2 อ่านออกเขียนได้ (ครู ป.1) กลุ่มพนักงานราชการ, กลุ่มครูอัตราจ้าง, กลุ่มบริหารนอกระบบกลุ่มบริหารโรงเรียนเอกชน,สายตรง ผอ.เขต เป็นช่องทางในการติดต่อถึง ผอ.เขตโดยตรง, กลุ่ม Face book เช่น กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศ ตาก 2 กลุ่มครูคอม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และระบบ BRSS ระบบติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ ใช้เพื่อติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณของโรงเรียนในสังกัด
3. การสนับสนุนจากหน่วยงานอื่น เช่น เครือข่ายสื่อมวลชน เช่น เครือข่าย นกหนังสือพิมพ์ส่วนภูมิภาค เครือข่ายโทรทัศน์ครอบครัวข่าวเด็กช่อง 3 สื่อมวลชนภูมิภาค ประกอบด้วย ช่อง 3,5,7,9,11 Thai PBS TNN 24 และ Spring News สถานีโทรทัศน์ท้องถิ่น สตาร์เคเบิลแม่สอด เคเบิลเทศบาล นครแม่สอดและสำนักข่าวนครแม่สอด

### ระบบประกันคุณภาพ ประกอบด้วย

- ขั้นตอนการดำเนินงาน
1. จัดทำโครงการและขออนุมัติโครงการ
  2. แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
  3. จัดทำคู่มือการประเมินคุณภาพภายในและเกณฑ์การประเมินเตรียมการประเมิน เพื่อรับรองระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษา (ตามตารางการออกประเมิน)
  4. สรุปรายงานผลการรับรองการประเมินระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาโดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษาระดับเขตพื้นที่การศึกษาให้แก่สถานศึกษาและ สพฐ.

## ทิศทางการบริหารจัดการศึกษา

### วิสัยทัศน์ (Vision)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สร้างเด็กดีและเก่งสู่สังคม น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ รองรับการพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษตาก

### พันธกิจ (Mission)

1. จัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติและการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
2. พัฒนาผู้เรียนให้มีความสามารถความเป็นเลิศทางวิชาการเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. พัฒนาศักยภาพและคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตรและคุณลักษณะในศตวรรษที่ 21
4. สร้างโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม
5. พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นมืออาชีพตามมาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
6. จัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs)
7. ปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับ และจัดการศึกษาโดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Technology) เพื่อพัฒนาสู่ Thailand 4.0

### ค่านิยม(Value)

องค์กรที่มีชีวิตพร้อมจิตอาสา

### เป้าประสงค์(Goal)

1. ผู้เรียนมีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง และเป็นพลเมืองที่ดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม มีค่านิยมที่พึงประสงค์ มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น
2. ผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ภาษา และอื่นๆ ได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
3. ผู้เรียน มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ คิดริเริ่มและสร้างสรรค์นวัตกรรม มีความรู้ มีทักษะ มีสมรรถนะตามหลักสูตร และคุณลักษณะของผู้เรียนในศตวรรษที่ 21 มีสุขภาพที่เหมาะสมตามวัย มีความสามารถในการพึ่งพาตนเอง ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และการเป็นพลเมือง พลโลกที่ดี (Global Citizen) พร้อมก้าวสู่สากล นำไปสู่การสร้างความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
4. ผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ (ผู้พิการ) กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาสและกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลกันดาร ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง เท่าเทียม และมีคุณภาพ



5. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีความรู้และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพ

6. สถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals:SDGs)

7. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มีระบบประกันคุณภาพได้มาตรฐาน บริหารจัดการตามมาตรฐานสำนักงาน

### ยุทธศาสตร์(Strategic)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

## ส่วนที่ 3

### รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

#### สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ปีงบประมาณ พ.ศ.2563

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตามยุทธศาสตร์ จุดเน้น และความต้องการจำเป็นเพื่อใช้ในการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา พัฒนาคุณภาพการศึกษาและสถานศึกษา งบดำเนินงาน จาก แผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

โดยจำแนกตาม 6 ยุทธศาสตร์ การปฏิรูปการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เพื่อใช้ในการบริหารจัดการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ตามกรอบวงเงินงบประมาณจำนวน 10,202,760 บาท ดังนี้

ที่	กลยุทธ์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ	1	50,000
ยุทธศาสตร์ที่ 2	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ	7	2,366,700
ยุทธศาสตร์ที่ 3	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์	8	1,908,380
ยุทธศาสตร์ที่ 4	ด้านสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา	4	827,680
ยุทธศาสตร์ที่ 5	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	1	50,000
ยุทธศาสตร์ที่ 6	ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา	11	5,000,000
รวมทั้งสิ้น			10,202,760

# สรุปรายละเอียด แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2563

## สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

กรอบวงเงินงบประมาณ 8,000,000 บาท(จัดสรรครั้งที่ 1 = 1,500,000 บาท )(จัดสรรครั้งที่ 2 = 2,000,000 บาท)(จัดสรรครั้งที่ 3 = บาท)

จัดสรรงบประมาณคุณภาพการศึกษา= 3,500,000 บาท (ครั้งที่ 1 + ครั้งที่ 2)

### แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ
	<b>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ</b>			
1	โครงการส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว	50,000	2 - 3	นายคนองฤทธิ์ สิงหนุต
	<b>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ</b>			
2	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยพื้นที่ชายแดนจังหวัดตาก และส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ	566,500	2 - 3	นางสาวมาลี เจริญพานวีย์
3	การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด	300,000		นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ
4	มหกรรมธรรมะวิชาการน้อมนำศาสตร์พระราชา ส่งเสริมพระพุทธศาสนา พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ปีการศึกษา 2563	150,000	3	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ
5	พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียนคุณธรรมสู่ การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)	200,000	2	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ
6	การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)	50,000	1 - 4	นางสาวทิพวรรณ ลาวเมือง
7	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาคเหนือ ครั้งที่ 69 ปีการศึกษา 2562 ณ จังหวัดสุโขทัย	550,200	1	นางอุบลรัตน์ บุญลือ
8	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2563	550,000	4	นางอุบลรัตน์ บุญลือ
	<b>ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์</b>			
9	การจัดประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน ของผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	1,380,800	3 - 4	นางสาวศรียา ลาตงาม
10	ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563	40,000	3	นางสาวศรียา ลาตงาม
11	เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและ บุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563	122,580	1 - 4	นางสาวนพพร ใจยะสิทธิ์
12	การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์) และการโอนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	25,000	3	นางจันจิรา มงคล
13	อบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการควบคุมงาน และตรวจงานก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	70,000	2	นางสาวอรรณพ สุขะวงศ์
14	การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ปฏิบัติงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	100,000	2	นางสาวอรรณพ สุขะวงศ์
				นางสาวราตรี อินสุยะ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ	ไตรมาส	กลุ่ม/ผู้รับผิดชอบ
15	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม พรบ.การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563	50,000	2	นางสาวอรรณ สุยวงค์ นางสาวราตรี อินสุยะ
16	อบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุดระดับสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา	120,000	3	นางสาวอรรณ สุยวงค์ นางสาวราตรี อินสุยะ
17	ประชุมซักซ้อมระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report)แนวใหม่ ปีการศึกษา 2562	182,960	1 - 2	นางกัญรัตน์ บุญภักดิ์
18	ส่งเสริมประสิทธิภาพของโรงเรียนและผู้บริหารปฏิบัติงานด้านคุณภาพการศึกษา กิจการนักเรียน และกิจการพิเศษ	492,200	1 - 4	กลุ่มส่งเสริมฯ
19	นิเทศ ติดตาม ประเมินผล พื้นที่เป้าหมายเตรียมรับเสด็จฯ โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ	45,000	2	นางสาวลักขณ์ กมลปลัม
20	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	107,520	1 - 4	นายศุภกิจ ภูจันทร์
21	พัฒนาขับเคลื่อนสถานศึกษาทั้งระบบพร้อมรับสู่การประเมินสถานศึกษาพอเพียง และยกระดับสู่ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง ยุทธศาสตร์ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา	50,000	2	นายณณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ
22	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สัญจรพบเพื่อนครู และบุคลากรทางการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2562	43,000	3	นางสาวสายสุรีย์ แสงด้วง
23	อบรมเชิงปฏิบัติการทำงานโดยใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	90,000	2	นางสาวสายสุรีย์ แสงด้วง
24	ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2	100,000	1 - 3	นางสาวสายสุรีย์ แสงด้วง
25	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เคลื่อนที่เยี่ยมสถานศึกษา	90,000	2	นางฉันทนา อ้อศิริ
26	โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันครู	50,000	2	นางอมราพร สุริยวรรณ
27	ตรวจสอบ ติดตาม สร้างเครือข่าย และ พัฒนางานตรวจสอบภายใน และระบบควบคุมภายใน	50,000	2	นางอมราพร สุริยวรรณ
28	การเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	97,000	2 - 4	กลุ่มกฎหมายและคดี
29	สร้างเสริมพัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนกลุ่มนโยบายและแผน	200,000	1 - 4	ชนกชนม์/พรเทพ/นิตินันท์/รักลิตา
30	ส่งเสริมประสิทธิภาพการขับเคลื่อนการบริหารจัดการ สพป.ตาก เขต 2	300,000	1 - 4	ชนกชนม์ มั่งลำพูน
31	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการ สพป.ตาก เขต 2 (งบประจำ)	2,680,000	1 - 4	นางสาวอรรณ สุยวงค์ นางนันทกา มั่งลำพูน
32	ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษาในกลุ่มโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2	1,300,000	2 - 4	กลุ่มโรงเรียน
	รวมทั้งสิ้น	10,202,760		

ชื่อโครงการ แผนงาน	ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้นักเรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่ 1	ด้านการจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของมนุษย์และของชาติ
นโยบายและจุดเน้น	เสริมสร้างคุณภาพประชากรวัยเรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ ห่างไกลสูงในถิ่นทุรกันดาร เพื่อสร้างความมั่นคงของประเทศในระยะยาว
ตัวชี้วัด	1. จำนวนผู้เรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มที่ด้อยโอกาส กลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ได้รับการส่งเสริมการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ และเกิดจิตสำนึกรักในสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ 2. ผู้เรียนกลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ทุรกันดารมีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ศูนย์ประสานงานการจัดการศึกษาเด็กต่างด้าว(MECC) สพป.ตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายคนองฤทธิ์ สิงบุตรและคณะเจ้าหน้าที่ศูนย์ประสานงานการจัดการศึกษาเด็กต่างด้าว
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2562– กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2545 มาตรา 10 วรรค 1 กำหนดให้การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 12 ปี ที่รัฐจะต้องจัดการศึกษาให้ทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายถือได้ว่าเป็นกฎหมายที่ให้ความคุ้มครองสิทธิของเด็กในการเข้ารับการศึกษาของประเทศ อีกทั้ง ปฏิญญาจอมเทียน (Tomtian Declaration 1999) ขององค์การการศึกษาวิทยาศาสตร์และวัฒนธรรมแห่งสหประชาชาติ (UNESCO) ได้ให้ประเทศสมาชิกจัดการศึกษา ตลอดชีวิต (Education For All) แก่พลเมืองในประเทศอย่างเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 5กรกฎาคม 2548 ให้สถานศึกษารับเด็กนักเรียนที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรเข้าเรียนและมีสิทธิได้รับเงินอุดหนุนรายหัวเช่นเดียวกับเด็กไทยทั่วไปโดยกระทรวงศึกษาธิการได้มีระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการรับเด็กที่ไม่มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎรเข้าเรียนในปี พ.ศ.2548 ได้เปิดโอกาสให้เด็กที่ไม่มีสัญชาติไทยที่เข้ามาอาศัยอยู่ในประเทศไทยได้เข้าเรียนในสถานศึกษาของรัฐได้อย่างกว้างขวางและได้รับการสนับสนุนเงินค่าใช้จ่ายรายหัวเช่นเดียวกัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีพื้นที่บริการทางการศึกษาครอบคลุม 5 อำเภอชายแดนฝั่งตะวันตกของจังหวัดตาก คือ อำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภอพบพระและอำเภออุ้มผางซึ่งมีพื้นที่ส่วนใหญ่เป็นภูเขาสูงและมีแนวเขตติดต่อกับสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา (Republic of the Union of Myanmar) ระยะทางประมาณ 580 กิโลเมตร ทำให้นักเรียนที่เข้ามาเรียนในสถานศึกษาเป็นกลุ่มเด็กไทยและกลุ่มชาติพันธุ์ต่าง ๆ เช่น เมียนมาร์ กะเหรี่ยง ม้ง มอญ ลาว ลีซู ฯลฯ รวมทั้งนักเรียนต่างด้าวที่เป็นสัญชาติพม่าหรือไม่มีสัญชาติเข้ามาเรียนเป็นจำนวนมาก ตามศักยภาพของโรงเรียนที่จะสามารถรับเข้าเรียนได้ ในขณะเดียวกันได้มีองค์กรเอกชนจัดการศึกษา (NGOs) ให้ความสำคัญต่อการจัดการศึกษากับเด็กต่างด้าวที่อพยพมาอาศัยอยู่กับผู้ปกครองที่มาทำงานในประเทศไทยในรูปแบบของศูนย์การเรียนรู้ ในปีการศึกษา 2562 จำนวน 70 ศูนย์ การเรียนมีนักเรียน จำนวน 12,091 คน มีผู้สอนทั้งชาวไทยและต่างด้าว จำนวน 682 คนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว ปัจจุบันยังไม่มีกฎหมายรองรับอีกทั้งหลักสูตรและภาษาที่ใช้สอนเป็นหลักสูตรของประเทศเพื่อนบ้าน นักเรียนที่จบหลักสูตรจะได้หลักฐานจบการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว



ซึ่งกระทรวงศึกษาธิการยังไม่รับรองหรือเทียบโอนให้ ทำให้การศึกษาต่อเป็นไปได้ยาก สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ซึ่งเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาในพื้นที่ได้ดำเนินการช่วยเหลือการจัดการศึกษาของนักเรียนไร้สัญชาติที่ศึกษาในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีวัตถุประสงค์เพื่อความมั่นคง ปลอดภัย และให้สิทธิเด็กทางการศึกษา การปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ยังมีข้อจำกัดเนื่องจากปัญหาความมั่นคงของประเทศและนโยบายของประเทศเพื่อนบ้านจึงจำเป็นต้องควบคุมดูแลและการจัดตั้งศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวไม่ให้แพร่หลายไปในพื้นที่อื่นซึ่งยากต่อการควบคุมดูแล พร้อมทั้งให้ความรู้ความเข้าใจต่อนโยบายการจัดการศึกษาของไทยให้กับองค์กรเอกชนที่สนับสนุนผู้บริหารศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อควบคุม ดูแล และช่วยเหลือศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวในพื้นที่ให้เกิดความเรียบร้อยและความมั่นคงของประเทศ โดยให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของหน่วยงานราชการและความเคลื่อนไหวทางการศึกษาแก่ผู้บริหารศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวและองค์กรเอกชนจัดการศึกษา รวมถึงให้ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาของศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวได้พบปะแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันและมีกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์

2.2 เพื่อสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหาร บุคลากรและผู้เรียนของศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวให้มีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงเมตตาต่อประชาชนทุกหมู่เหล่า

2.3 เพื่อผู้เรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีกิจกรรมทางวิชาการ และได้รับพัฒนาทักษะทางด้านวิชาภาษาไทย

## 3. เป้าหมาย

ศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว จำนวน 70 ศูนย์การเรียนรู้

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	การประชุมผู้บริหารศูนย์การเรียนรู้และองค์กรเอกชนจัดการศึกษา ประจำทุก 3 เดือน จำนวน 4 ครั้ง	ครั้งที่ 1 เดือน ธันวาคม 2562 ครั้งที่ 2 เดือน มีนาคม 2563 ครั้งที่ 3 เดือน มิถุนายน 2563 ครั้งที่ 4 เดือน กันยายน 2563	ศูนย์ประสานงานฯ
2	นิเทศ ตรวจสอบ ศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	ครั้งที่ 1 เดือน กุมภาพันธ์ 2563 ครั้งที่ 2 เดือน มิถุนายน 2563	ศูนย์ประสานงานฯ
3	กิจกรรมสร้างจิตสำนึกรักชาติไทยและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวที่ทรงเมตตาต่อประชาชนทุกหมู่เหล่า - กิจกรรมเคารพธงชาติทุกเช้า มอบธงชาติให้ศูนย์การเรียนรู้ที่ขาดแคลน/ห้องเรียนสาขา เปิดใหม่ ศูนย์การเรียนรู้ละ 1 ผืน - แผ่นภาพอักษรเพลงชาติไทยศูนย์การเรียนรู้ละ 1 แผ่น	เดือน มีนาคม 2563	ศูนย์ประสานงานฯ
4	การแข่งขันทักษะวิชาการรายวิชาภาษาไทย	เดือน พฤศจิกายน 2562	ศูนย์ประสานงานฯ
5	กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์	เดือน กันยายน 2563	ศูนย์ประสานงานฯ

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ผู้บริหารศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวและผู้บริหารองค์กรเอกชนที่จัดการศึกษามีความรู้ความเข้าใจ การดำเนินการจัดการศึกษาที่ถูกต้องส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเรื่องการจัดการศึกษาให้กับ เด็กไร้สัญชาติและให้ความช่วยเหลือได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5.2 ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ที่ทรงเมตตาต่อประชาชนทุกหมู่เหล่า

5.3 ผู้เรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีกิจกรรมทางวิชาการและได้รับพัฒนาทักษะทางด้านวิชาภาษาไทย ร่วมกัน

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาคุณภาพการศึกษา จำนวน 50,000 บาท  
(ห้าหมื่นบาทถ้วน)(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	การประชุมผู้บริหารศูนย์การเรียนรู้ และองค์กรเอกชนจัดการศึกษา ประจำทุก 3 เดือน	จำนวน 4 ครั้ง /ปีการศึกษา	12,750
2	นิเทศ ตรวจสอบ ศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวเพื่อพัฒนาคุณภาพ การศึกษา จำนวน 2 ครั้ง	2 ครั้ง / ปีการศึกษา	12,000
3	กิจกรรมสร้างจิตสำนึกรักชาติไทยและสำนึกใน พระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว - มอบธงชาติให้ศูนย์การเรียนรู้ที่ขาดแคลน/ห้องเรียนสาขาเปิดใหม่ ศูนย์การเรียนรู้ละ 1 ผืน - แผ่นภาพอักษรเพลงชาติไทย และเพลงสรรเสริญ พระบารมี ศูนย์การเรียนรู้ละ 1 แผ่น	ผืนละ 50 บาท จำนวน 70 ผืน แผ่นละ 25 บาท จำนวน 70 แผ่น	3,500  1,750
4	การแข่งขันทักษะวิชาการ รายวิชาภาษาไทย	1 ครั้ง/ปีการศึกษา	10,000
5	กีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ศูนย์การเรียนรู้ -งานกีฬาวนครูสากล จำนวน 12 ถ้วยรางวัล	จำนวน 1 ครั้ง/ปี การศึกษา	10,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น(ห้าหมื่นบาทถ้วน)			50,000

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
ผู้บริหารศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวและผู้บริหารองค์กรเอกชนจัดการศึกษามีความรู้ความเข้าใจ ในการดำเนินการจัดการศึกษาที่ถูกต้อง	การสอบถามและสังเกต	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบสังเกต
ส่วนราชการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจเรื่องการจัดการศึกษาให้กับเด็กไร้สัญชาติและให้ความช่วยเหลือได้ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	การสอบถามและสังเกต	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบสังเกต
ผู้บริหาร บุคลากร และผู้เรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีจิตสำนึกให้ มีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณบดินทรเทพยวรางกูร ที่ทรงเมตตาต่อประชาชนทุกหมู่เหล่า	การสอบถามและสังเกต	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบสังเกต
ผู้เรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีกิจกรรมทางวิชาการและได้รับพัฒนาทักษะทางด้านวิชาภาษาไทยร่วมกัน	การสอบถาม และสังเกต	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบสังเกต
ผู้บริหาร บุคลากรของศูนย์การเรียนรู้ฯ ได้พบปะ สังสรรค์และมีกิจกรรมเชื่อมความสัมพันธ์ร่วมกัน	การสอบถาม และสังเกต	- แบบประเมิน - แบบสอบถาม - แบบสังเกต

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 สามารถควบคุม ดูแล และช่วยเหลือศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวในพื้นที่ให้เกิดความเรียบร้อยเพื่อความมั่นคงของประเทศและศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของหน่วยงานราชการและความเคลื่อนไหวทางการศึกษา

8.2 ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนของศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีความสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ที่ทรงเมตตาต่อประชาชนทุกหมู่เหล่า

8.3 ผู้เรียนในศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าว มีความรู้ทักษะทางด้านวิชาภาษาไทย และสามารถนำไปดำรงชีวิตอยู่ในสังคม และมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศได้เต็มศักยภาพ

8.4 ผู้บริหาร บุคลากรทางการศึกษา และผู้เรียนของศูนย์การเรียนรู้เด็กต่างด้าวมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายของหน่วยงานราชการและความเคลื่อนไหวทางการศึกษา 95 %

**โครงการ** พัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยพื้นที่ชายแดนจังหวัดตาก และส่งเสริมนิสัยรักการอ่านตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

**แผนงาน** พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

**ยุทธศาสตร์** ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

**นโยบายที่ 2** พัฒนาคุณภาพผู้เรียน

**กลยุทธ์** พัฒนาคุณภาพของผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

**กลุ่มที่รับผิดชอบ** กลุ่มนิเทศติดตามวัดและประเมินการศึกษา

**ผู้รับผิดชอบ/เบอร์โทรศัพท์** นางสาวมาลี เจริญพานาลัย เบอร์โทรศัพท์ 093 - 0515853

**E-mail :** [maleejarenphanawan@gmail.com](mailto:maleejarenphanawan@gmail.com)

**ลักษณะงาน/โครงการ** ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ อื่นๆ

**ระยะเวลา** ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการ เล็งเห็นความสำคัญของการยกระดับคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการจัดการศึกษาที่มีระบบเพื่อการพัฒนาเด็กและเยาวชนไปสู่ความเป็นพลเมืองที่สมบูรณ์ สามารถดำรงตนในสังคมอย่างปกติสุข

การอ่านและการเขียนเป็นทักษะหนึ่งที่สำคัญอย่างยิ่งสำหรับการเรียนรู้ และการพัฒนาชีวิตสู่ความสำเร็จ เพราะจะนำมาซึ่งความรู้และส่งเสริมให้เกิดการคิดวิเคราะห์ มีวิจารณญาณ แยกแยะ และประยุกต์ใช้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อชีวิต พร้อมทั้งสามารถถ่ายทอดสื่อสารความรู้ ความคิดให้ผู้อื่นทราบและเข้าใจได้ ซึ่งเป็นทักษะที่สำคัญในศตวรรษที่ 21 หากผู้เรียนบกพร่องหรือขาดความสามารถในการอ่านการเขียนจะส่งผลให้การเรียนรู้ไม่อาจก้าวหน้าได้ และจะประสบความยากลำบากในการดำรงชีวิต จึงเป็นหน้าที่ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาที่จะต้องพัฒนาความสามารถในการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่อง ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์ และการสื่อสารให้แก่ประชาชนตั้งแต่วัยเยาว์ เพื่อให้สามารถเรียนรู้ในระดับที่ซับซ้อนขึ้นเมื่อเติบโต และนำไปสู่การเป็นผู้เรียนรู้ตลอดชีวิตดังนั้นในช่วงระยะเวลา 9 ปี ของการจัดการศึกษาภาคบังคับ และ 12 ปีของการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานให้กับเด็กและเยาวชน จึงเป็นช่วงเวลาที่สำคัญต่อการวางรากฐานให้นักเรียนที่มีความสามารถในการเรียนรู้ให้มั่นคง ซึ่งการรู้หนังสือหรือการอ่านออกเขียนได้ อ่านคล่องเขียนคล่องและสื่อสารได้นับเป็นพื้นฐานที่สำคัญอันดับแรก ๆ ของการพัฒนาขีดความสามารถของผู้เรียน ทั้งนี้การพัฒนาความสามารถในการอ่านและการเขียนนอกจากครูจะต้องมีความรู้ เข้าใจทักษะและกระบวนการพัฒนาความสามารถในการอ่านและการเขียนของนักเรียน ทั้งนักเรียนปกติและนักเรียนที่ต้องได้รับการเอาใจใส่เป็นพิเศษแล้ว ครูยังต้องเข้าใจถึงความแตกต่างของผู้เรียน ทั้งความแตกต่างทางสติปัญญาและความแตกต่างทางพื้นฐานครอบครัวซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่ควรคำนึงถึงในการพัฒนาความสามารถในการอ่านการเขียนของผู้เรียน

จากการประเมินผลความสามารถด้านการอ่านการเขียนระดับชั้น ป.1 – 6 และประเมินวรรณคดีวรรณกรรมระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ในปีการศึกษาที่ผ่านมา โดยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 พบว่า โรงเรียนยังมีนักเรียนจำนวนหนึ่งที่มีผลการอ่านและการเขียนต่ำกว่ามาตรฐาน จำเป็นต้องได้รับการพัฒนาอย่างเร่งด่วน เพื่อพัฒนาให้นักเรียนกลุ่มดังกล่าวมีความสามารถในการอ่านออก เขียนได้ อ่านรู้เรื่องและสื่อสารได้โดยได้มีการวางแผนร่วมกันทั้งในระยะเร่งด่วน และระยะยาว

ในระยะเร่งด่วนได้ทำความเข้าใจกับครูผู้สอนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – 3 เพื่อรับทราบนโยบายในการพัฒนาและดำเนินการพัฒนานักเรียนด้วยกิจกรรมที่หลากหลาย โดยให้ความร่วมมือกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ในการตรวจสอบและคัดกรองการอ่านของนักเรียนเป็นไปตามข้อตกลงและจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพด้านการอ่านรายบุคคล สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1– 6 และมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่มีปัญหาการอ่านและเขียนไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ส่วนในระยะยาวได้จัดทำแผนพัฒนาคุณภาพด้านการอ่านและยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน เพื่อสนองต่อจุดเน้นและแนวนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และเป็นข้อมูลสารสนเทศสำหรับครูผู้สอน ผู้ปกครองนักเรียน ศึกษานิเทศก์และตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนนำไปใช้ในการพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียนให้เกิดประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ ของนักเรียนระดับชั้น ป.1 - 6
- 2.2 เพื่อลดจำนวนนักเรียนอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ อ่านไม่คล่องเขียนไม่คล่อง
- 2.3 เพื่อส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนวรรณคดีและวรรณกรรม ระดับชั้น ม.1-6
- 2.4 เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น
- 2.5 เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ร่วมทำ MOU ในการแก้ปัญหาการอ่านออก เขียนได้ กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา . ตาก เขต 2 อ่านออก เขียนได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 80
3. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 มีผลพัฒนาการจากการวัดและประเมินผลวรรณคดีและวรรณกรรมดีขึ้นร้อยละ 80
4. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านร้อยละ 80

### เชิงคุณภาพ

1. ผู้บริหารและครูผู้สอนในระดับชั้น ป.1 – ป.6 ร่วมกันส่งเสริมและพัฒนา แก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้
2. ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสูงขึ้น
3. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่อง



## กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ พื้นที่ชายแดนจังหวัดตาก

### 1.1 วัตถุประสงค์

เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ ของนักเรียนระดับชั้น ป.1 - 6

### 2.2 เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารทุกโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ร่วมทำ MOU ในการแก้ปัญหาการอ่านออก เขียนได้ กับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
2. นักเรียนระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1- 6 ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 อ่านออก เขียนได้เพิ่มขึ้น ร้อยละ 80

#### เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารและครูผู้สอนในระดับชั้น ป.1 – ป.6 ร่วมกันส่งเสริมและพัฒนา แก้ไขปัญหาการอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้

## กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง โดยใช้นวัตกรรมอ่านออกเขียนได้ (RRC ) และส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยรณรงค์ส่งต่อเคลื่อนที่

### 1.1 วัตถุประสงค์

- 1 เพื่อส่งเสริม และพัฒนาการอ่านออก เขียนได้ ของนักเรียนระดับชั้น ป.1 - 6
2. เพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

### 2.2 เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. นักเรียนห้องเรียนสาขาและโรงเรียนขนาดเล็ก ระดับชั้น ป1 มีผลการอ่านการเขียน ร้อยละ 80
2. ครูผู้สอนห้องเรียนสาขาและโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ได้รับการพัฒนาอบรมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้นวัตกรรมอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง (RRC) ร้อยละ 100
3. นักเรียนร้อยละ 80 ได้ทำกิจกรรมที่ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน

#### เชิงคุณภาพ

1. นักเรียนห้องเรียนสาขาและโรงเรียนขนาดเล็ก ระดับชั้น ป1 มีผลการอ่านการเขียนพัฒนา ขึ้นอย่างต่อเนื่อง
2. ครูผู้สอนห้องเรียนสาขาและโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ได้รับการพัฒนาอบรมการจัดการเรียนการสอนโดยใช้นวัตกรรมอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง (RRC)
3. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน

### กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการแข่งขันรักษ์ภาษาไทยเนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2563

#### 1.1 วัตถุประสงค์

1 เพื่อให้ผู้เรียนเกิดความตระหนักเห็นความสำคัญที่จะร่วมกัน ทำนุบำรุงส่งเสริมอนุรักษ์ภาษาไทย

2. เพื่อพัฒนาส่งเสริมความสามารถและทักษะภาษาไทยของผู้เรียน

#### 2.2 เป้าหมาย

ครูผู้สอน นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต จำนวน 121 โรงเรียน

### 3. วิธีดำเนินการ/ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย
กิจกรรมที่1 กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ พื้นที่ชายแดนจังหวัดตาก			
ไตรมาสที่ 1 ประจำเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2562)			
1	ประชุมคณะกรรมการครูเครือข่ายภาษาไทยระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้	ต.ค. 2562	ครูเครือข่ายภาษาไทยระดับเขตพื้นที่ และครูผู้ทรงคุณค่าด้านภาษาไทย
2	ประชุมชี้แจงการดำเนินงานต่อเนื่องในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 และรายงานผลการพัฒนาการอ่านการเขียนในระดับกลุ่มโรงเรียน ดังนี้ 1. รายงานผลการดำเนินการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ระดับชั้น ป.1 -3 2. ชี้แจงการดำเนินงานแก้ปัญหาอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ในภาคเรียนที่ 2 ปีงบประมาณ 2563 โดยกลุ่มเป้าหมายคือนักเรียนระดับชั้น ป.1 – 6 ที่มีผลการอ่านเขียนอยู่ในระดับปรับปรุง 3. แจ้งผลการวัดและประเมินผลวรรณกรรมวรรณคดีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 พร้อมพัฒนาและส่งเสริมการเรียนการสอนวรรณกรรมวรรณคดี 4. แจกสื่อการสอนชุดนิทานสำหรับห้องสมุดโรงเรียน 5. กิจกรรมถอดบทเรียนจากโรงเรียนในกลุ่มที่มีผลการอ่านอย่างต่อเนื่อง	พ.ย. 62	ผู้บริหารกลุ่มโรงเรียนจำนวน 13 โรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียนจำนวนกลุ่มละ 2 คน คณะทำงาน 20 คน รวมทั้งสิ้น 59 คน
3	ประเมินพัฒนาการการอ่านการเขียนครั้งที่ 3 โดยใช้เครื่องการประเมินการอ่านการเขียนจาก สพฐ. ประจำเดือนพฤศจิกายน 2562	พ.ย. 62	นักเรียนระดับชั้น ป.1-6
4	นิเทศติดตามพัฒนาการการอ่านออก เขียนได้ การดำเนินงานโครงการระยะที่ 3 ประจำเดือนธันวาคม โดยผู้บริหาร ศึกษาพิเศษ กตปน. ในสังกัด สพป.ตาก เขต 2	ธ.ค. 62	ผู้บริหารโรงเรียน ศึกษานิเทศก์ กตปน.

ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย
<b>ไตรมาสที่ 2 ประจำเดือนมกราคม- มีนาคม 2563)</b>			
1	ประเมิน “โรงเรียนปลอดอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้และโรงเรียนพัฒนาการอ่านเขียนอย่างต่อเนื่อง” ตามความประสงค์ของโรงเรียนในสังกัดที่ยื่นความสมัคร	ม.ค. – มี.ค. 63	โรงเรียนในสังกัดที่มีความประสงค์เข้ารับการประเมิน
2	การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประกวด best practiceการจัดกระบวนการเรียนการสอนภาษาไทยให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้ คัดเลือกผลงานระดับกลุ่มโรงเรียน (เดือนมกราคม 2562) คัดเลือกผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา (เดือนมีนาคม 2562)	ม.ค. – มี.ค. 63	กลุ่มโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2
3	รายงานผลการดำเนินงาน	มีนาคม 2563	
<b>ไตรมาสที่ 3 ประจำเดือนเมษายน- มิถุนายน 2563)</b>			
1	ประชุมคณะกรรมการครูเครือข่ายภาษาไทยระดับเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย	พ.ค. 2563	ครูเครือข่ายภาษาไทย ระดับเขตพื้นที่ และครูผู้ทรงคุณค่าด้านภาษาไทย
2	ประชุมชี้แจงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2563 ดังนี้ 1. ทำ MOU กับผู้บริหารประธานกลุ่มโรงเรียนทุกกลุ่ม 2 รายงานผลการดำเนินการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ ระดับชั้น ป.1 -6 3. ชี้แจงการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย การพัฒนาการอ่านการเขียน ชั้น ป.1-3 และการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวรรณกรรมวรรณคดีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	พ.ค. 63	ผู้บริหารกลุ่มโรงเรียน จำนวน 13 โรงเรียน ครูวิชาการกลุ่มโรงเรียน จำนวนกลุ่มละ 1 คน คณะทำงาน 11 คน รวมทั้งสิ้น 25 คน
3	การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ระดับชั้น ป.1 -6 และส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวรรณกรรมวรรณคดี ม.1 -6	พ.ค. 63	โรงเรียนในสังกัด
4	ประเมินพัฒนาการการอ่านการเขียนครั้งที่ 1 โดยใช้เครื่องการประเมินการอ่านการเขียนจากสพฐ. ประจำเดือนมิถุนายน 2563	มิ.ย. 63	นักเรียนระดับชั้น ป.1-6
5	รายงานผลนักเรียนที่มีผลการอ่านการเขียนอยู่ในระดับปรับปรุงพร้อมแนวทางการพัฒนา/แผนงาน/โครงการแก้ปัญหา	มิ.ย. 63	โรงเรียนในสังกัด

ไตรมาสที่ 4 ประจำเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2563)			
1	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายศึกษานิเทศก์ประจำหน่วย และคณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่	ก.ค – ส.ค. 2563	โรงเรียนในสังกัด
2	ประเมินพัฒนาการการอ่านการเขียนครั้งที่ 2 โดยใช้เครื่องการประเมินการอ่านการเขียนจากสพป.ตากเขต 2	ก..ย. 63	โรงเรียนในสังกัด
3	รายงานผลโรงเรียนที่ปลอดอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้หรือโรงเรียนที่มีผลพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง	ก.ย. 63	โรงเรียนในสังกัด
4	รายงานผลการดำเนินงานโครงการฯ	ก.ย. 63	ศึกษานิเทศก์

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง โดยใช้นวัตกรรมอ่านออกเขียนได้ (RRC ) และส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยรทห้องสมุดเคลื่อนที่

ไตรมาสที่ 1 ประจำเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2562)			
1	ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง โดยใช้นวัตกรรม (RRC) โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ชี้แจงความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ในการดำเนินงาน กิจกรรมดังกล่าว - อบรมพัฒนาหลักสูตรอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง - แจกสื่อวัตกรรมการอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง - จัดทำสื่อพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ โดยใช้กระบวนการ Active Learning - การดำเนินงานส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยรทห้องสมุดเคลื่อนที่ - จัดสรรสื่อการเรียนการสอนชุดนิทาน ให้แก่ห้องสมุดโรงเรียน	พ.ย. 62	ครูผู้สอนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 59 ห้องเรียน สาขา 14 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 73 คน
2	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายศึกษานิเทศก์ประจำหน่วย และคณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่	ธ.ค. 62	โรงเรียนขนาดเล็ก และห้องเรียนสาขา
3	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 1	ธ.ค. 62	โรงเรียนขนาดเล็ก และห้องเรียนสาขา

ไตรมาสที่ 2 ประจำเดือนมกราคม– มีนาคม 2563)			
1	จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านตามรอยพระจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจัดประกวด คลิปวิดีโอการจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	ม.ค. 63	โรงเรียนขนาดเล็ก และห้องเรียนสาขา
2	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 2	มี.ค. 63	โรงเรียนขนาดเล็ก และห้องเรียนสาขา

ไตรมาสถี 3 ประจำเดือน เม.ย.- มิ.ย. 2563)			
1	ประชุมเครือข่ายชมราครูภาษาไทยระดับเขตพื้นที่เพื่อวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนปีการศึกษา 2563 - เลือกกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาการอ่านการเขียน - กำหนดการลงพื้นที่ในการออกนิเทศติดตามการดำเนินงาน - กำหนดกิจกรรมในการพัฒนาการอ่านการเขียน	เม.ย.- มิ.ย. 2563	
2	ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง โดยใช้นวัตกรรม (RRC) โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ชี้แจงความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ในการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว - อบรมพัฒนาหลักสูตรอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง - แจกสื่อ นวัตกรรมอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง - จัดทำสื่อพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ โดยใช้กระบวนการ Active Learning	เม.ย.- มิ.ย. 2563	ยังกำหนดไม่ได้
ที่	รายละเอียดกิจกรรม	ระยะเวลา	กลุ่มเป้าหมาย
	- การดำเนินงานส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยรพทห้องสมุดเคลื่อนที่ - จัดสรรสื่อการเรียนการสอนชุดนิทาน ให้แก่ห้องสมุดโรงเรียน		
3	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายศึกษานิเทศก์ประจำหน่วย และคณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่	เม.ย.- มิ.ย. 2563	ยังกำหนดไม่ได้
4	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 1	เม.ย.- มิ.ย. 2563	ยังกำหนดไม่ได้
ไตรมาสถี 4 ประจำเดือน (ก.ค.- ก.ย. 2563)			
1	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียนในกลุ่มเครือข่ายศึกษานิเทศก์ประจำหน่วย และคณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่	ก.ค.- ก.ย. 2563	ยังกำหนดไม่ได้
2	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 2	ก.ค.- ก.ย. 2563	ยังกำหนดไม่ได้
3	รายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าว	ก.ย. 2563	ศึกษานิเทศก์

กิจกรรมที่ 3กิจกรรมการแข่งขันรักษ์ภาษาไทยเนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2563			
ไตรมาสที่ 4 ประจำเดือนกรกฎาคม- กันยายน 2563)			
1	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในสัปดาห์วันภาษาไทยแห่งชาติ ปี 2563	ก.ค.	ศึกษานิเทศก์
2	ประชุมชี้แจง คณะกรรมการ เครือข่ายครูภาษาไทยระดับเขตพื้นที่ การดำเนินงานโครงการรักษ์ภาษาไทยปี 2563	ก.ค. – ก.ย. 2563	ศึกษานิเทศก์ ครูเครือข่าย ภาษาไทย คณะกรรมการตัดสิน การแข่งขัน
3	การแข่งขันทักษะภาษาไทยระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ตามรายการแข่งขันที่ สถาบันภาษาไทย สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา กำหนด เพื่อคัดเลือกและจัดส่งผลงานชนะเลิศในแต่ละรายการแข่งขันไปยังสถาบันภาษาไทย และทางสพฐ.จะตัดสินผลงานรอบคัดเลือกและประกาศผู้เข้าร่วมแข่งขันในระดับประเทศต่อไป	ก.ค. – ก.ย. 2563	โรงเรียนในสังกัด
4	การร่วมแข่งขันกิจกรรมวันภาษาไทยในระดับชาติปี 2563	ส.ค. 2563	ศึกษานิเทศก์ ครูและ นักเรียนที่ได้เข้าร่วม แข่งขันใน ระดับประเทศ
5	การรายงานโครงการรักษ์ภาษาไทย ประจำปีการศึกษา 2563	ก.ย. 2563	

## 4. งบประมาณ

ที่	รายละเอียด กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
กิจกรรมที่1 กิจกรรมพัฒนาส่งเสริมการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ พื้นที่ชายแดนจังหวัดตาก จำนวนเงิน งบประมาณทั้งสิ้น366,100.บาท			
ไตรมาสที่ 1 ประจำเดือนตุลาคม – ธันวาคม 2562)			
1	กิจกรรมที่ 1ประชุมผู้บริหาร ครูวิชาการในสังกัด โดยแบ่งเป็นกลุ่มโรงเรียน ทั้งหมด 13	กลุ่มเป้าหมาย 1.ผอ.กลุ่มโรงเรียน จำนวน 13 โรงเรียน 2.ครูวิชาการกลุ่มละ 2 คนจำนวน 26 คน 3. ศิษยานิเทศก์ จำนวน 9 คน 4. คณะทำงานครูเครือข่ายภาษาไทย จำนวน 12 คน รวมทั้งสิ้น 60 คน - ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม (60 X190 คน) เป็นเงิน 11,400 บาท ค่าเอกสารประกอบการประชุม เป็นเงิน 2,000 บาท ค่าห้องประชุม 3,500 บาท ค่าป้ายไว้นิล 1,200 บาท	18,100
2	ประเมินพัฒนาการการอ่านการเขียนครั้งที่ 3 โดย ใช้เครื่องการประเมินการอ่านการเขียนจาก สพฐ. ประจำเดือนพฤศจิกายน 2562	-	-
3	นิเทศติดตามพัฒนาการการอ่านออก เขียนได้ การ ดำเนินงานโครงการระยะที่ 3 ประจำเดือน ธันวาคม โดยผู้บริหาร ศิษยานิเทศก์ กตปน. ในสังกัด สพป.ตาก เขต 2	1. ค่าเบี้ยเลี้ยง 15,000 บาท 2. ค่าน้ำมัน 20,000 บาท 3. ค่าที่พัก 15,000 บาท	50,000

ที่	รายละเอียด กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
ไตรมาสที่ 2 ประจำเดือนมกราคม- มีนาคม 2563)			
1	ประเมิน “โรงเรียนปลอดอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้และโรงเรียนพัฒนาการอ่านเขียนอย่างต่อเนื่อง” ตามความประสงค์ของโรงเรียนในสังกัดที่ยื่นความสมัคร	-	-
2	การจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประทศ best practiceการจัดกระบวนการเรียนการสอนภาษาไทยให้นักเรียนอ่านออกเขียนได้(ด้านผู้บริหารด้านครู และด้านนักเรียน) คัดเลือกผลงานระดับกลุ่มโรงเรียน (เดือนมกราคม 2562) คัดเลือกผลงานระดับเขตพื้นที่การศึกษา (เดือน มีนาคม 2562)	<b>ระดับกลุ่มโรงเรียน</b> - จัดสรรให้กลุ่มโรงเรียน 13 กลุ่ม กลุ่มละ 5,000 บาท (13 x 5,000) เป็นเงิน 65,000บาท <b>ระดับเขตพื้นที่</b> -ค่าห้องประชุม 5,000 บาท - ค่าอาหาร อาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 50 คน x190 บาท เป็นเงิน 9,500 บาท - โล่รางวัล เป็นเงิน 10,000 บาท - เกียรติบัตร 2,000 บาท ค่าตอบแทนเป็นเงิน 10,000 บาท	101,500

**ไตรมาสที่ 3 ประจำเดือน (เมษายน- มิถุนายน 2563)**

1	ประชุมคณะกรรมการครูเครือข่ายภาษาไทยระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่อร่วมกันวางแผนการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย	- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 25 คน x 190 บาท เป็นเงิน 4,750 บาท -ค่าพาหนะ 5,000 บาท ค่าคู่มือเอกสาร 2,000 บาท	11,750
2	ประชุมชี้แจงการดำเนินงานในปีการศึกษา 2563 ดังนี้ 1. ทำ MOU กับผู้บริหารประธานกลุ่มโรงเรียนทุกกลุ่ม 2 รายงานผลการดำเนินการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ระดับชั้น ป.1 -6 ชี้แจงการดำเนินงานกิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทย การพัฒนาการอ่านการเขียน ชั้น ป.1-3 และการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวรรณกรรมวรรณคดีระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6	- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 25 คน x 190 บาท เป็นเงิน 4,750 บาท	4,750



ที่	รายละเอียด กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
3	การจัดกิจกรรมส่งเสริมพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ ระดับชั้น ป.1 -6 และส่งเสริมพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนวรรณกรรมวรรณคดี ม.1 -6	จัดสรรให้กลุ่มโรงเรียนดำเนินการพัฒนาและ ส่งเสริม จำนวน 13 กลุ่ม กลุ่มละ 10,000 บาท	130,000

**ไตรมาสที่ 4 ประจำเดือนกรกฎาคม – กันยายน 2563)**

1	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียน ในกลุ่มเครือข่าย ศึกษาพิเศษประจำหน่วย และ คณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่	ค่าพาหนะ 20,000 บาท ค่าที่พัก 10,000บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง 20,000 บาท	50,000
<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>			<b>366,100</b>

**กิจกรรมที่ 2กิจกรรมการแก้ปัญหาการอ่านไม่ออกเขียนไม่ได้ สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง โดยใช้นวัตกรรมอ่านออกเขียนได้ (RRC) และส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยรทอสมตเคลื่อนที่จำนวนเงินงบประมาณทั้งสิ้น.....140,400บาท**

**ไตรมาสที่ 1 ประจำเดือน (ตุลาคม – ธันวาคม 2562)**

1	ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการอ่าน ออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง โดยใช้ นวัตกรรม (RRC) โดยมีรายละเอียดดังนี้ - ชี้แจงความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ ในการดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว - อบรมพัฒนาหลักสูตรอ่านออกเขียนได้สำหรับ เด็กบนพื้นที่สูง - แจกสื่อนวัตกรรมอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็ก บนพื้นที่สูง - จัดทำสื่อพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ โดยใช้ กระบวนการ Active Learning - การดำเนินงานส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยรท อสมตเคลื่อนที่ - จัดสรรสื่อการเรียนการสอนชุดนิทาน ให้แก่ ห้องสมุดโรงเรียน	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนครู ห้องเรียนสาขา ทั้งหมด 59 คน ครูโรงเรียนขนาดเล็กจำนวน 14 คน คณะทำงาน 7 คน รวมจำนวนคนทั้งหมด 80 คน x 190 x2 เป็นจำนวนเงิน 30,400 บาท - ค่าที่พัก 10,000 บาท - ค่าพาหนะ 5,000 บาท เอกสารคู่มือ 5,000 บาท	50,400
2	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียน ในกลุ่มเครือข่ายศึกษาพิเศษประจำหน่วย และ คณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่	ค่าพาหนะ 20,000 บาท ค่าที่พัก 10,000บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง 20,000 บาท	50,000
3	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 1		

**ไตรมาสที่ 2 ประจำเดือนมกราคม- มีนาคม 2563**

ที่	รายละเอียด กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านตามรอย พระจริยวัตรสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี โดยจัดประกวด คลิปวิดีโอการจัดกรรมส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน	โล่รางวัล/เกียรติบัตร 10,000 บาท	10,000
2	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 2	-	-
3	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียน ในกลุ่มเครือข่าย ศึกษาพิเศษประจำหน่วย และ คณะกรรมการ กตปณ.ของเขตพื้นที่	-	-

**ไตรมาสที่ 3 ประจำเดือน เม.ย.- มิ.ย. 2563**

ที่	รายละเอียด กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	ประชุมเครือข่ายชมารครูภาษาไทยระดับเขตพื้นที่ เพื่อวางแผนการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนปี การศึกษา 2563 - เลือกกลุ่มเป้าหมายในการพัฒนาการอ่านการ เขียน กำหนดการลงพื้นที่ในการออกนิเทศติดตาม การดำเนินงาน - กำหนดกิจกรรมในการพัฒนาการอ่านการเขียน	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	10,000
2	ประชุมชี้แจงการดำเนินกิจกรรมพัฒนาการอ่าน ออกเขียนได้สำหรับเด็กบนพื้นที่สูง โดยใช้ นวัตกรรม (RRC) โดยมีรายละเอียดดังนี้- ชี้แจง ความเป็นมาและความสำคัญ วัตถุประสงค์ในการ ดำเนินงานกิจกรรมดังกล่าว - อบรมพัฒนาหลักสูตรอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็ก บนพื้นที่สูง - แจกสื่อ นวัตกรรมอ่านออกเขียนได้สำหรับเด็ก บนพื้นที่สูง - จัดทำสื่อพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ โดยใช้ กระบวนการ Active Learning - การดำเนินงานส่งเสริมนิสัยรักการอ่านโดยรณ ห้องสมุดเคลื่อนที่ - จัดสรรสื่อการเรียนการสอนชุดนิทาน ให้แก่ ห้องสมุดโรงเรียน		<b>50,000</b> (ของงบประมาณ จากองค์กรยูนิเซฟ)

**ไตรมาสที่ 3 ประจำเดือน ก.ค.- ก.ย. 2563**

ที่	รายละเอียด กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
3	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียน ในกลุ่มเครือข่าย ศักขานิเทศก์ประจำหน่วย และ คณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่		
4	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 1		
<b>ไตรมาสที่ 4 ประจำเดือน (ก.ค.- ก.ย. 2563)</b>			
1	นิเทศติดตามแบบบูรณาการโดยผู้บริหารโรงเรียน ในกลุ่มเครือข่าย ศักขานิเทศก์ประจำหน่วย และ คณะกรรมการ กตปน.ของเขตพื้นที่	ค่าพาหนะ 10,000 บาท ค่าที่พัก 5,000บาท ค่าเบี้ยเลี้ยง 5,000 บาท	20,000
2	โรงเรียนในกลุ่มเป้าหมายดำเนินการตามกิจกรรม และรายงานผลการดำเนินงานระยะที่ 2		50,000 (ของบจาก องค์กรยูนิเซฟ)
3	รายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าว		
	<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>		<b>140,400</b>

ที่	รายละเอียด กิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมการแข่งขันรักษ์ภาษาไทยเนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ ปีการศึกษา 2563 จำนวนงบประมาณทั้งสิ้น 60,000 บาท			
ไตรมาสที่ 4 ประจำเดือน (ก.ค.- ก.ย. 2563)			
1	ประชุม ชี้แจง คณะกรรมการ เครือข่ายครูภาษาไทยระดับเขตพื้นที่ การดำเนินงานโครงการรักษ์ภาษาไทยปี 2563	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 10,000 บาท	10,000
2	การแข่งขันทักษะภาษาไทยระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 ตามรายการแข่งขันที่ สถาบันภาษาไทยสำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา กำหนด เพื่อคัดเลือกและจัดส่งผลงานชนะเลิศในแต่ละรายการแข่งขันไปยังสถาบันภาษาไทย และทางสพฐ.จะตัดสินผลงานรอบคัดเลือกและประกาศผู้เข้าร่วมแข่งขันในระดับประเทศต่อไป	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวนเงิน 20,000 บาท โล่รางวัล /เกียรติบัตร จำนวน 20,000บาท ค่าตอบแทน 10,000 บาท	โล่รางวัล เกียรติบัตร จำนวน 20,000บาท 50,000บาท
3	รายงานผลการดำเนินงานโครงการดังกล่าว	-	-
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		60,000

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

ไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่วางไว้

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

วางแผนร่วมกันเพื่อหาเวลาที่เหมาะสมในการดำเนินการ

## 8. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงปริมาณ</b> 1. นักเรียนสามารถพัฒนาการอ่านออกเขียนได้และพัฒนาการเรียนรู้วรรณกรรม วรรณคดี ได้ 2. ผู้บริหารและครูผู้สอน ร่วมกันส่งเสริมและพัฒนา แก้ไขปัญหาการอ่าน การเขียนระดับชั้น ป.1 -6 และส่งเสริมพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนวรรณกรรม วรรณคดีระดับชั้น ม.1-6 3. ผู้บริหารและครูส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่าน	1. ผลการอ่านการเขียนและการวัดความสามารถทางการเรียนวรรณกรรมวรรณคดี ของนักเรียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 80 ขึ้นไป 2. ผู้บริหารโรงเรียน มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและแก้ปัญหา 100 เปอร์เซนต์ 3. นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
<b>เชิงคุณภาพ</b> การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทยระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสูงขึ้น	ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย ระดับสถานศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสูงขึ้น

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ที่มีปัญหาการอ่านการเขียนได้รับการพัฒนาและส่งเสริม การอ่านออกเขียนได้ และการเรียนรู้วรรณกรรมวรรณคดี ตรงตามสภาพปัญหาที่พบและมีพัฒนาการการอ่านการเขียนที่ดีขึ้น
2. ผู้บริหารและครูผู้สอนในสังกัดร่วมกันส่งเสริมและพัฒนา แก้ไขปัญหาการอ่านการเขียนและการจัดการเรียนการสอนวรรณกรรมวรรณคดี
3. นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน เพิ่มขึ้น 80 %

โครงการ	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
นโยบายและจุดเน้น	3.3 พัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
ตัวชี้วัด	ด้านผู้เรียนและด้านสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ และคณะศึกษานิเทศก์
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

### 1.หลักการและเหตุผล

“การนิเทศการศึกษา” เป็นกระบวนการที่สำคัญอีกทั้งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาอย่างมีระบบโดยใช้“กระบวนการนิเทศห้องเรียน” สามารถช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมพัฒนาให้ “ครูผู้สอน” สามารถปรับวิธีการสอน วางแผนกระบวนการสอนให้ตรงกับสภาพผู้เรียน ความแตกต่างของบุคคล ได้ยึดหลัก “เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ” ตามมาตรา 22 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เป็นองค์ประกอบอย่างหนึ่ง ในการบริหารจัดการชั้นเรียนสร้างวงจรห้องเรียนคุณภาพ ซึ่งทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีขึ้น จากวิธีการ “ประเมินผลคุณภาพการศึกษา” จากผลการสอบ O-net ผลการทดสอบ NT ระดับชาติ และผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test: RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2561 ของปีที่ผ่านมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ที่มีค่าพัฒนาการความก้าวหน้าที่ดีขึ้นผู้เรียนมีสมรรถนะหลักและคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามจุดเน้นของหลักสูตรขั้นพื้นฐานกำหนดไว้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และเกิดค่านิยม 12 ประการที่ดี ผู้เรียนสามารถบูรณาการสร้างทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีกระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาเป็นรวมถึงการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองในการนำไปประยุกต์ใช้ตามสถานการณ์พร้อมสู่การปรับตัวในสังคมยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุขซึ่งปีการศึกษา 2562 นี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการนิเทศการศึกษาทั้งระบบ 100 % มีกระบวนการใช้ข้อมูลเดิมเป็นฐาน คือ ผลการนิเทศปีการศึกษาที่ผ่านมา นั้น วิเคราะห์ สะท้อนผลและนำข้อเสนอแนะ ไปปรับปรุง สู่แนวปฏิบัติที่มุ่งเน้นงานส่งเสริม สนับสนุน ด้าน “พัฒนาสร้างเครือข่ายการนิเทศ” ในปีการศึกษา 2562 นี้ เพื่อจะทำให้เกิดการพัฒนาระบบการนิเทศให้มีความเข้มแข็ง มั่นคง ยั่งยืน เครือข่ายที่เข้มแข็งนั้นสามารถคิดวิเคราะห์ สร้างชุดเครื่องมือ ออกแบบแผนการนิเทศ เลือกเทคนิคการปฏิบัติ วิธีการที่มีประสิทธิภาพ ตรงตามพื้นที่บริบทเป้าหมายของโครงการตามนโยบายและจุดเน้น บนพื้นฐานการทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วม ประกอบด้วยคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาตามความจำเป็น ผู้บริหารการศึกษาในระดับเขตพื้นที่ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มงาน ศึกษาพิเศษ ผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษาประธานกลุ่มทั้ง 13 กลุ่ม ในขอบเขตของการดูแลทั้ง 5 อำเภอ ครูต้นแบบผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา องค์กรต้นแบบและหน่วยงานอื่นๆ เป็นต้น

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ 04283/236 ลว 19 มิถุนายน 2562 เรื่อง “การขับเคลื่อนนโยบาย 2562 ปีทองแห่งการนิเทศภายในโรงเรียน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน” ได้ประกาศนโยบายการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน กำหนดให้ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามีทิศทางการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐานสู่การปฏิบัติที่ยึดโรงเรียนเป็นฐาน สร้างความเข้มแข็งของการนิเทศภายในระดับกลุ่มอำเภอ ระดับกลุ่มโรงเรียนและระดับโรงเรียนตามบริบทนั้นๆ จุดเน้นของระบบการนิเทศ ติดตามในครั้งนี นิเทศห้องเรียน ครูผู้สอน สังเกตและประเมินนักเรียนเป็นฐานสำคัญ(Student Based Management:SBM)มุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนากระบวนการนิเทศภายในโรงเรียน ตลอดจนสร้างความเข้าใจให้กับบุคลากรในสถานศึกษา ให้สามารถจัดทำแผนและคู่มือการนิเทศภายในได้ โดยใช้แนวทางการนิเทศตาม “จุดเน้นของการนิเทศตามโครงการระดับ สพฐ.”ได้แก่ 1) การพัฒนาและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา 2) การพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ 3) การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ทั้ง 8 กลุ่มสาระ จัดการเรียนรู้แบบ STEM การเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (โครงการงานคุณธรรม)4) การจัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยีทางไกล(DLTV/DLIT) 5) การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียน 6) การประกันคุณภาพการศึกษา 7) การจัดการเรียนรู้โรงเรียนในโครงการพิเศษ ประกอบด้วย โครงการคุณภาพประจำตำบล,โครงการโรงเรียนประชารัฐ,โครงการโรงเรียนวิถีพุทธ,โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.,โครงการสถานศึกษาพอเพียงตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง,โครงการลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้,โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย เป็นต้น 8) การจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนเขตพื้นที่พิเศษ ประกอบด้วย โครงการเศรษฐกิจพิเศษ(โรงเรียนแม่สอด โรงเรียนชุมชนบ้านพบพระ และโรงเรียนบ้านแม่ระมาดราษฎร์บำรุง)และ 9) โครงการเร่งด่วนหรืองานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารจัดการศึกษาจึงได้กำหนดกรอบทิศทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเกิดความสอดคล้องกับนโยบายในปัจจุบัน ดังนี้ 1) งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้2) งานส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน 3) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหารและการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา 4) งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษากลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ตระหนักยึดหลักเข้าใจปัญหา เข้าถึงข้อมูลการนำผลการนิเทศ ทั้ง 116 โรงเรียน มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการแก้ปัญหาพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมาประกอบกับศึกษาสภาพปัญหาบริบทของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2 ซึ่งมีข้อค้นพบ ดังนี้ ประเด็นที่ 1: การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์พื้นที่ห่างไกลระยะห่างของโรงเรียนกับอีกโรงเรียนต้องใช้เวลานาน โรงเรียนที่ตั้งส่วนมากพื้นที่เป็นเนินเขา และด้านเชิงปริมาณโรงเรียนกับจำนวนศึกษานิเทศก์ไม่สมดุลกัน(121 โรงเรียน ต่อ ศึกษานิเทศก์9 คน)ประเด็นที่ 2: ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาขาดองค์ความรู้ ความเข้าใจการพัฒนางานด้านวิชาการ คือ งานระบบนิเทศภายในโรงเรียนถ้าโรงเรียนไม่มีระบบนิเทศ ติดตามภายในโรงเรียนที่ดี ผลกระทบเชิงลบ จะส่งผลให้คุณภาพผู้เรียนไม่เป็นไปตามมาตรฐานและจุดหมายของหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียนที่กำหนดประเด็นที่ 3 :เขตพื้นที่และโรงเรียนไม่นำผลสรุปการนิเทศ ผลการสอบระดับชาติ หรือการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR)มาวิเคราะห์ข้อมูล ผลกระทบด้านบวก ผลกระทบด้านลบ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในสังกัด

ในการนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เล็งเห็นมิติผลกระทบเชิงบวกที่จะส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กรได้คือ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับโรงเรียนตามลำดับ อีกทั้งการทำงานเป็นทีมที่มีส่วนร่วมในการดำเนินงานของทุกภาคส่วนเชิงบริบทนั้นๆ ผู้นำชุมชน ผู้นำท้องถิ่น

คณะกรรมการสถานศึกษา เป็นต้น เป็นการบูรณาการงานในทุกๆ ด้านที่เกี่ยวข้อง ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ผลลัพธ์เชิงบวกที่ความสำคัญที่สุด คือ “การนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน” ที่เน้นขับเคลื่อนการนิเทศภายในระดับโรงเรียนอย่างเข้มแข็งและได้รับการนิเทศห้องเรียนอย่างต่อเนื่องทั้งระบบ 100 %

ดังนั้น ผู้รับผิดชอบกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารจัดการการศึกษา ตามคำสั่ง สพ. ตาก เขต 2 จึงได้จัดทำ “โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพ. ตาก เขต 2” เพื่อยกระดับคุณภาพด้านผู้เรียนในสังกัด สพ. ตาก เขต 2 และพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนอย่างแท้จริงต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม ให้มีการวางแผน กำหนดแนวทางการนิเทศ ติดตามการบริหารและการจัดการศึกษางานโครงการนโยบายและจุดเน้นของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด

2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนสถานศึกษาให้สามารถพัฒนาคุณภาพการศึกษาอย่างมีระบบในการบริหารจัดการที่ดีด้านหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้

2.3 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาในสังกัด มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาเข้มแข็งและมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ได้ มีการนำผลไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพ พร้อมรองรับการประเมินภายนอกกรอบได้

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ศึกษานิเทศก์ทุกคน ศึกษา วางแผน ออกแบบ “คู่มือการนิเทศ” โดยพัฒนา “ชุดเครื่องมือนิเทศ” สามารถเลือกรูปแบบ ให้มีวิธีการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาที่มีความเที่ยงตรง สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของโครงการนั้นๆ ได้

2.5 เพื่อส่งเสริมให้โรงเรียน สร้างระบบการนิเทศภายในโรงเรียนได้ เกิดความเข้มแข็งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ตามประกาศนโยบาย “2562 ปีทองแห่งการนิเทศภายในห้องเรียนเป็นฐานเพื่อคุณภาพของผู้เรียน”

2.6 เพื่อส่งเสริม การศึกษา วิจัย และพัฒนาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ส่งผลให้เกิดผลงานการปฏิบัติที่ดีของครูและนักเรียนได้

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จำนวน 121 โรงเรียนในสังกัดได้รับการนิเทศ ติดตาม โครงการระดับสพฐ/เขตพื้นที่

3.1.2 จำนวน 58 ห้องเรียนสาขาในสังกัดได้รับการนิเทศ ติดตาม อย่างต่อเนื่อง

3.1.3 จำนวน 13 กลุ่มโรงเรียนในสังกัดยกระดับคุณภาพการศึกษาและสร้างระบบนิเทศ

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนได้รับการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานอย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 โรงเรียนเกิดความเข้าใจ ในการพัฒนาระบบการนิเทศภายในโรงเรียน สร้างความเข้มแข็งด้วยเครือข่ายการนิเทศได้ ทั้งการจัดทำแผนการนิเทศหรือคู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน

3.2.3 ครูผู้สอนสามารถปรับวิธีการสอน ใช้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) เน้นการคิดวิเคราะห์ใช้ปัญหาเป็นฐานการเรียนรู้ “ยึดเด็กเป็นสำคัญ” เด็กฝึกทักษะการคิด เรียนรู้ผ่านโครงงานคุณธรรมและโครงการบ้านวิทยาศาสตร์น้อยได้ ผลการสอบระดับชาติทุกระดับมีพัฒนาการที่ดีขึ้น

3.2.4 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพ สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานของสถานศึกษาและนำผลการวิเคราะห์ สะท้อนภาพการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	10 ต.ค. 62	ญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศฯ
2	การประชุมการพัฒนาสร้างเครื่องมือนิเทศ โครงการตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ และโครงการพิเศษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระดับคุณภาพการศึกษา <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนา ปรับปรุงเครื่องมือนิเทศ</li> <li>- ปฏิทินการนิเทศของศึกษานิเทศก์/ตามโครงการ</li> </ul>	1-2 พ.ย 62	ศึกษานิเทศก์ทุกคน องค์คณะ ก.ต.ป.น. คณะอนุกรรมการฯ ตามโครงการที่เกี่ยวข้อง
3	การดำเนินการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา <b>กลุ่มเป้าหมาย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ตามขอบเขตพื้นที่ที่ศึกษานิเทศก์รับผิดชอบ</li> <li>- กลุ่มโรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ</li> <li>- ตัวแทนศูนย์สอบ/โรงเรียนทุกโรงเรียน</li> <li>- โรงเรียนที่เข้าร่วมยกระดับผลสัมฤทธิ์อย่างเร่งด่วน</li> <li>- โรงเรียนที่เตรียมพร้อมเข้ารับการประเมินภายนอกรอบสี่(17 โรงเรียน)</li> </ul>	1 พ.ย 62 – 30 ก.ย 63	ศึกษานิเทศก์ทุกคน องค์คณะ ก.ต.ป.น. คณะอนุกรรมการฯ ตามโครงการที่เกี่ยวข้อง  (ศึกษานิเทศก์ ใช้รูปแบบการนิเทศแบบทีม/Coaching Mentoring ฯลฯ )
4	นิเทศติดตามห้องเรียนสาขา “ก.ต.ป.น. สัจจรวพนักสู้ครูดอย/ประชุมสัมมนา ห้องเรียนสาขาอำเภอท่าสองยาง อำเภออุ้มผาง <ul style="list-style-type: none"> <li>- นิเทศติดตามห้องเรียนสาขา อำเภอท่าสองยาง</li> <li>- การสร้างเครื่องมือ แบบสังเกตสะท้อนเพื่อการพัฒนาการศึกษาบนพื้นที่สูง</li> </ul>	18-23 ก.พ 63	ศึกษานิเทศก์ องค์คณะ ก.ต.ป.น. ประธานกลุ่ม/ผู้บริหาร อำเภอท่าสองยาง ครูห้องเรียนสาขา/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง
5	การประชุมรวบรวมข้อมูลผลการนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงาน วิเคราะห์ผล สะท้อนผล ของโครงการที่รับผิดชอบ</li> <li>- รายงานผลการประเมินระดับชาติ</li> </ul>	มี.ค.2563	ผู้บริหารการศึกษา ศึกษานิเทศก์ทุกคน กลุ่มงานวัดผลฯ ตัวแทน ก.ต.ป.น.
6	การดำเนินการนิเทศ ติดตาม ภาคเรียนที่ 1/2562 <ul style="list-style-type: none"> <li>- การตรวจเยี่ยมการเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียน</li> <li>- การติดตามโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา</li> <li>- รายงานผลการนิเทศ ติดตามเปิดภาคเรียน</li> </ul>	พ.ค – มิ.ย 63	ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ศึกษานิเทศก์ทุกคน ตัวแทน ก.ต.ป.น.



#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน(ต่อ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
7	การประชุมสร้างความเข้าใจเพื่อการขับเคลื่อนทิศทางการนิเทศตามการประกาศนโยบาย “การนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน” <ul style="list-style-type: none"> <li>- นิเทศตามจุดเน้น 8 โครงการ</li> <li>- พัฒนานิเทศภายในโรงเรียน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน</li> </ul>	ตามอำเภอทั้ง 5 อำเภอ	ผู้บริหารการศึกษา ศึกษานิเทศก์  <b>หมายเหตุ</b> พุฒเข้าขาว สพฐ. ปรับปรุงตามนโยบาย นายสุเทพ ชิตยวงษ์ เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
8	การดำเนินการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย สพฐ.และบูรณาการโครงการที่รับผิดชอบ <b>กลุ่มเป้าหมาย</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ขอบเขตพื้นที่ที่ศึกษานิเทศก์รับผิดชอบ</li> <li>- โรงเรียนที่ยกระดับผลสัมฤทธิ์อย่างเร่งด่วน</li> <li>- โรงเรียนที่เข้ารับการประเมินภายนอกรอบสี่</li> </ul>	มิ.ย – ก.ย 63	ศึกษานิเทศก์ ตัวแทน ก.ต.ป.น. คณะอนุกรรมการนิเทศฯ ตามความจำเป็น
9	วางแผน พัฒนางานด้านการส่งเสริม วิเคราะห์วิจัยงานตามโครงการ และศึกษาค้นคว้ารูปแบบการนิเทศทางวิชาการมุ่งผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามโครงการ <ul style="list-style-type: none"> <li>- การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้วยรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย วิธีการ</li> </ul>	ตลอดปี	ศึกษานิเทศก์
10	สรุปรายงานผลการนิเทศ ติดตาม <ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผู้บริหารตามลำดับ</li> <li>- รายงานต่อองค์กรคณะ ก.ต.ป.น.</li> </ul>	ก.ย – ต.ค 63 ภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ศึกษานิเทศก์ทุกคน องค์กรคณะ ก.ต.ป.น.

#### 5.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

##### 5.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1.1 โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนได้รับการนิเทศแบบบูรณาการ100 % โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน วิเคราะห์บริบท พาคิด พาทำนำสู่การปฏิบัติตามนโยบายจุดเน้นของ สพฐ.และระดับเขตพื้นที่

5.1.2 โรงเรียนได้รับการนิเทศตามจุดเน้นพัฒนาการอ่านออกเขียนได้ สามารถชี้แนะ สร้างแนวทางการพัฒนาขับเคลื่อนยกระดับคุณภาพด้านการอ่านออกของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 โดยประกาศเป็นนโยบายระดับเขตพื้นที่การศึกษา การบริหารและพัฒนาแบบมีส่วนร่วม ส่งเสริมงานพัฒนา “สร้างเครือข่ายการนิเทศ” จัดทำคำสั่งการดำเนินงานขับเคลื่อน ในรูปแบบอนุคณะกรรมการนิเทศฯ “แผนพัฒนาคุณภาพด้านการอ่าน” ระดับกลุ่มโรงเรียนทั้ง 13 กลุ่ม การทำ MOU ระดับเขต/โรงเรียน/ระดับห้องเรียน ให้เกิดกระบวนการวงจรคุณภาพ

## 5.ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ(ต่อ)

5.1.3 โรงเรียนมีโครงการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาหรือแผนยกระดับผลสัมฤทธิ์ที่จะทำให้ผลค่าเฉลี่ยระดับสำนักงานเขตพื้นที่ ผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติ NTนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ผลการทดสอบO-Net ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 “ข้อมูลการทดสอบวัดผลระดับชาติ”ของ สพป. ตาก เขต 2มีพัฒนาการที่สูงขึ้นตามลำดับ

5.1.4 โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนมีระบบการจัดการนิเทศภายในโรงเรียน โดย “จัดทำแผนและคู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน”อย่างเข้มแข็ง สร้างเครื่องมือ แผนการนิเทศโดยโรงเรียนใช้ห้องเรียนเป็นฐาน

5.1.5 ศึกษา นิเทศก์ทุกคนมีการจัดทำ“คู่มือการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีระบบ” มีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือการนิเทศทุกปี ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูผู้สอน ผู้บริหาร

5.1.6 ศึกษา นิเทศก์ทุกคนดำเนินโครงการ โดยใช้วิจัยเป็นฐาน ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก 2

5.1.7 โรงเรียนมีความรู้ ความเข้าใจ สร้างระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามประกาศกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษาพ.ศ. 2561 ตลอดจนจัดทำ “รายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR)”ระดับปฐมวัยและขั้นพื้นฐานได้อย่างถูกต้อง

5.1.8 ศึกษา นิเทศก์มีการวางแผนการนิเทศ อย่างเป็นระบบ โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน สามารถชี้แนะครูผู้สอนช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมพัฒนาให้ “ครูผู้สอน” สามารถปรับวิธีการสอนทั้งในระดับปฐมวัยและขั้นพื้นฐานโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เน้นจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพที่มุ่ง“เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ”ตามมาตรา22 :พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติพุทธศักราช2542 โดยเลือกใช้วิธีการสอน รูปแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ได้ พัฒนาครูผู้สอนระดับปฐมวัยให้สามารถจัดทำแผนการจัดประสบการณ์“โครงงานบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย”โดยใช้โครงงานเป็นฐาน ครูผู้สอนระดับขั้นพื้นฐานสามารถจัดทำแผนการเรียนรู้โดยใช้ “โครงงานคุณธรรม”ซึ่งการจัดการเรียนรู้ทั้ง 2 ระดับนี้ เป็นกระบวนการที่ใช้ปัญหาเป็นฐาน ผู้เรียนมีกระบวนการสร้างองค์ความรู้อย่างเป็นระบบและขั้นตอนที่ดี

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคนจำนวน 300,000 บาท  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน(บาท)
1	การประชุมการพัฒนาสร้างเครื่องมือนิเทศ โครงการตามนโยบาย กระทรวงศึกษาธิการ และโครงการพิเศษอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การพัฒนายกระดับคุณภาพการศึกษา 1.1 ประชุมการพัฒนา ปรับปรุงเครื่องมือ นิเทศปฏิทินการนิเทศของศึกษานิเทศก์ 1.2 ประชุมการพัฒนาแผนการนิเทศ/คู่มือ การนิเทศ/ 1.3 ประชุมการการนิเทศ ติดตามห้องเรียน สาขา “คณะ ก.ต.ป.น. สัญจร พบนักสู้ครู ดอย” ภาคเรียนที่ 2ปีการศึกษา 2561 1.4 ประชุมการสรุปผลการนิเทศการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2562 ภาคเรียนที่ 1/2563 1.5 การประชุมสร้างความเข้าใจเพื่อการ ขับเคลื่อนทิศทางการนิเทศตามการ ประกาศนโยบาย “การนิเทศบูรณาการ โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน” 1.6 ประชุมการจัดทำแผนการนิเทศ/คู่มือ การนิเทศ/คู่มือการปฏิบัติงานรายบุคคล ตามจุดเน้นนโยบาย สพฐ.ตามประกาศ 1.7 ประชุมที่เกี่ยวข้องกับงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหารการจัด การศึกษา ตามเรื่องที่ได้รับมอบหมาย	<u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u> การดำเนินการจัดประชุม - ค่าที่พัก - ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าอาหารว่าง อาหารกลางวัน - ค่าตอบแทนวิทยากร - ค่าวัสดุ(เอกสารการประชุม)	(300,000) (96,000 ) 10,000 - 15,000 - 6,000 - 30,000 - 20,000- 15,000 -



## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและ การประเมินผล	เครื่องมือวัดและ การประเมินผล
<p><b>ผลลัพธ์ความสำเร็จเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</b></p> <p>1. ร้อยละของโรงเรียนในสังกัดที่ได้รับ “การนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐาน”</p> <p>1.1 ศึกษาวิเคราะห์สามารถจัดทำคู่มือปฏิบัติงาน(การนิเทศ)จัดทำปฏิทินงานนิเทศอย่างเป็นระบบได้</p> <p>1.2 ศึกษาวิเคราะห์สามารถจัดทำชุดเครื่องมือนิเทศกระบวนการมุ่งเน้นพัฒนาครูผู้สอน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน</p>	<p>1.ผลลัพธ์เชิงปริมาณการนิเทศ ติดตาม</p> <p>2.ตรวจสอบเอกสารบ่งชี้ผลลัพธ์ความสำเร็จ (คู่มือปฏิบัติงาน/ปฏิทินการนิเทศ/ชุดเครื่องมือนิเทศของศึกษานิเทศก์)</p>	<p>1. แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานของกลุ่มนิเทศฯ</p> <p>2. แบบบันทึกข้อมูล</p>
<p>2.ร้อยละของโรงเรียนที่มีระบบในการบริหารจัดการที่ดีด้านหลักสูตรสถานศึกษาและกระบวนการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสมกับผู้เรียนที่แตกต่างระหว่างบุคคลและบริบท</p> <p>2.1 <b>ระดับปฐมวัย:</b> ร้อยละของโรงเรียนที่ส่งเสริมการจัดกิจกรรมเสริมประสบการณ์เน้นจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยโครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย</p> <p>2.2 <b>ระดับขั้นพื้นฐาน:</b> ร้อยละของโรงเรียนที่ส่งเสริมในรายวิชาที่เน้นจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) หรือการใช้ปัญหาเป็นฐานโดยจัดการเรียนการสอนในรูปแบบโครงการ/โครงการคุณธรรมหรือโครงการวิชาอื่นๆ</p> <p>2.2.1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาทั้ง 2 ระดับ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับปฐมวัยเป็นไปตามหลักสูตรปฐมวัยพัฒนาทั้ง 4 ด้าน</li> <li>- ร้อยละของโรงเรียนที่จัดการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานโครงสร้างวิชา/ปรับปรุงหลักสูตรตามนโยบาย/หลักสูตรที่ตรงความต้องการของผู้เรียนและชุมชน</li> </ul>	<p>1. ตรวจสอบการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>2. นิเทศห้องเรียนเป็นฐาน สังเกตการณ์สอนการจัดกิจกรรม/โครงการ/วิชาอื่นๆ</p> <p>3. การสัมภาษณ์ ครู นักเรียนชุมชน และผู้เกี่ยวข้อง</p> <p><b>ร่องรอยบ่งชี้ความสำเร็จ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>* หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัยและขั้นพื้นฐาน 2</li> <li>* โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย</li> <li>* โครงการคุณธรรม/โครงการสาระอื่นๆ</li> <li>* แผนการสอน</li> </ul>	<p>1. แบบติดตามตรวจสอบการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา</p> <p>2. แบบสัมภาษณ์</p> <p>3. แบบบันทึกนิเทศห้องเรียน</p> <p>4.แบบบันทึกข้อมูล</p>
<p>3. ร้อยละของโรงเรียนตระหนัก เข้าใจ นโยบายการขับเคลื่อนพัฒนาการด้านภาษาไทยสู่การปฏิบัติทั้งองค์กร</p> <p>3.1 ร้อยละของกลุ่มโรงเรียนที่มีการวางแผนขับเคลื่อนตามข้อตกลงMOUระดับเขตพื้นที่ ระดับกลุ่มโรงเรียน และระดับห้องเรียน</p> <p>3.2 ร้อยละของการพัฒนาเครือข่าย ระดมทรัพยากรบุคคล แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนานิเทศภายในโรงเรียนอย่างเป็นระบบ</p>	<p>1. ผลลัพธ์เชิงปริมาณการตรวจสอบ</p> <p>2. ตรวจสอบการจัดทำแผนพัฒนาระดับพัฒนาภาษาไทย</p> <p>3. พัฒนาเครือข่ายการนิเทศรูปแบบกลุ่มโรงเรียน</p>	<p>1. แบบนิเทศติดตามพัฒนาภาษาไทย</p> <p>2. แบบสอบถามการขับเคลื่อนพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านภาษาไทย ป.1-ป.3</p>

## 7. การประเมินผล(ต่อ)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและการประเมินผล	เครื่องมือวัดและการประเมินผล
<b>ผลลัพธ์ความสำเร็จเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ</b> 4. โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้โดยใช้สื่อเทคโนโลยีทางไกล (DLTV/DLIT)	1. ผลลัพธ์เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพการตรวจสอบ 2. นิเทศ ติดตาม	1. แบบนิเทศ ติดตามตรวจสอบ กระบวนการ
5. โรงเรียนที่เข้าร่วมโครงการได้รับการนิเทศ ติดตามการจัดการเรียนรู้ในเขตพื้นที่พิเศษ	1. ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ นิเทศ ติดตามตรวจสอบ	1. แบบนิเทศ ติดตามตรวจสอบ
6.โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนมีความเข้มแข็ง มีการบริหารจัดการโดยใช้หลัก S.B.M พร้อมความเข้มแข็งในการบริหารจัดการสร้างระบบประกันคุณภาพภายในโรงเรียน	1. ผลลัพธ์เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพการตรวจสอบ 2. นิเทศ ติดตาม	1.แบบนิเทศ ติดตามตรวจสอบ กระบวนการ
7. พัฒนาการผลสัมฤทธิ์การทดสอบระดับชาติสูงขึ้น จากปีการศึกษา 2561 7.1 การทดสอบความสามารถด้านการอ่านออก ของผู้เรียน (Reading Test : RT) 7.2 การทดสอบความสามารถพื้นฐานระดับชาติNT 7.3 ผลการทดสอบ O-Net ป.6 และ ม.3	1. นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบโครงการยก ผลสัมฤทธิ์ผู้เรียน มี/ไม่มี : การทดสอบด้าน การอ่านออกของผู้เรียน (RT) มี/ไม่มี : การทดสอบ NT มี/ไม่มี : การทดสอบ ระดับชาติ (O-Net)* สัมภาษณ์และใช้การ ตรวจสอบเอกสาร ร่องรอย*	1.แบบนิเทศ ติดตามการ ขับเคลื่อนพัฒนา คุณภาพผู้เรียน

## 8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความเข้าใจ“หลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ”สามารถส่งเสริม ขับเคลื่อนคุณภาพด้านวิชาการมีการสร้าง“ระบบการนิเทศภายใน”ที่เน้นห้องเรียนเป็นฐานได้ส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อน“โครงการยกผลสัมฤทธิ์ในโรงเรียนและยกระดับคุณภาพภาษาไทย”ทุกโรงเรียนในสังกัดอย่างต่อเนื่อง เกิดผลลัพธ์ต่อ“ระบบประกันคุณภาพภายใน”อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปกครอง ชุมชน ยอมรับ

8.2 ครูที่ได้รับการนิเทศ ติดตามสามารถปรับวิธีการสอน จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เข้าใจเด็กเป็นรายบุคคลตามความแตกต่างส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนทำให้เกิดผลพัฒนาการด้านทดสอบระดับชาติทุกระดับของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สูงขึ้น

8.3 ศึกษา นิเทศก์ทุกคนมีแผนการนิเทศที่ใช้กระบวนการ และเครื่องมือการนิเทศที่มีคุณภาพ

8.4 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนตระหนัก เข้าใจ นโยบายการขับเคลื่อนพัฒนาการด้านภาษาไทยสู่การปฏิบัติทั้งองค์กร

**โครงการ** มหกรรมธรรมะวิชาการน้อมนำศาสตร์พระราชา ส่งเสริมพระพุทธศาสนาพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน ปีการศึกษา 2563

**แผนงาน** ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

**ยุทธศาสตร์** ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

**นโยบายและจุดเน้น 3.2** พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

**ตัวชี้วัด** ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**ผู้รับผิดชอบ** นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ

**ลักษณะงาน / โครงการ** ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ อื่น ๆ

**ระยะเวลาดำเนินงาน** ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

วันอาสาฬหบูชา เป็นวันสำคัญทางพระพุทธศาสนาสำหรับพุทธศาสนิกชนทั่วโลก ซึ่งตรงกับวันที่สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ทรงแสดงปฐมเทศนา ธัมมจักกัปปวัตตนสูตร ตรงกับวันขึ้น 15 ค่ำเดือน 8 ทำให้เกิดพระสงฆ์รูปแรก เป็นวันที่พระรัตนตรัยครบองค์ 3 คือ พระพุทธ พระธรรม พระสงฆ์พุทธศาสนิกชนทั่วโลกได้ประกอบพิธีบำเพ็ญกุศล และประกอบพิธีพุทธบูชาต่าง ๆ มีการจัดกิจกรรม ต่าง ๆ เช่น เวียนเทียน ถวายสังฆทาน รักษาศีล ฟังธรรม เป็นต้น เพื่อเป็นการถวายสักการะรำลึกถึงองค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า ชาวพุทธทั่วโลกเรียกวันอาสาฬหบูชาว่า วันพระสงฆ์

ซึ่งปีนี้วันอาสาฬหบูชา ตรงกับวันที่ 16 กรกฎาคม 2562 โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ในวันอาสาฬหบูชาประจำปี 2563 ระหว่างวันที่ 12 – 19 กรกฎาคม 2563 โดยมีกิจกรรมการประกวดโต๊ะหมู่บูชา ประกวดสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ ประกวดวาดภาพระบายสีวันสำคัญ ในพระพุทธศาสนา แข่งขันตอบปัญหาธรรมะ ประกวดแข่งขันร้องเพลงส่งเสริมคุณธรรมและการหล่อเทียนจำนำพรรษา ณ ลานธรรม ลานบุญ ลานปัญญาของวัดมณีไพรสณฑ์ ตำบลแม่สวด อำเภอแม่สวด จังหวัดตาก ซึ่งจัดเป็นประจำทุกปี เพื่อประชาสัมพันธ์ให้พุทธศาสนิกชนที่เป็นเยาวชนไทยทั้ง 5 อำเภอ ได้แก่ อำเภอแม่สวด อำเภอแม่ระมาด อำเภอสองยาง อำเภอพบพระและอำเภออุ้มผาง ได้เข้าร่วมกิจกรรม โดยความร่วมมือของรัฐบาลในโครงการประชารัฐประชาสัมพันธ์ให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศชาติ มาร่วมกิจกรรมเพื่อถวายเป็นพุทธบูชาแด่องค์สมเด็จพระสัมมาสัมพุทธเจ้า และเป็นการสานสัมพันธ์ระหว่างวัดมณีไพรสณฑ์ ร่วมกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 บ้าน โรงเรียนทุกสังกัด ชุมชน และสังคมให้มีส่วนร่วมในกิจกรรม ตามนโยบาย ขอมหาเถรสมาคม

ดังนั้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เห็นความสำคัญของสถาบันครอบครัว สถาบันศาสนา และสถาบันการศึกษาต้องมีความปรองดองกันจึงสร้างความร่วมมือกับชุมชน ได้แก่ วัดมณีไพรสณฑ์ อำเภอแม่สวด จังหวัดตาก โรงเรียนในสังกัดท้องถิ่น การศึกษานอกโรงเรียน สพม.38 อีกทั้งมีเป้าหมายของการศึกษาร่วมกัน คือ การสร้างคนดี คนเก่งและมีน้ำใจให้แก่บ้านเมืองให้เกิดคุณธรรม จริยธรรมที่เป็นรูปธรรมยั่งยืนสืบไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อส่งเสริมให้ เด็ก เยาวชน ได้เข้าถึงคุณธรรมจริยธรรมของพระพุทธศาสนาในรูปแบบกิจกรรมการบรรยายธรรม และสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ ถวายเป็นพุทธบูชา

2.2 เพื่อส่งเสริมให้ เด็ก เยาวชน ได้แสดงความสามารถในการฝึกฝนตนเองและค้นคว้าให้มีทักษะการคิดแก้ปัญหาและการนำธรรมะไปใช้ในสถานการณ์ต่างๆในชีวิตประจำวันได้

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ เด็ก เยาวชน ได้เรียนรู้ และเห็นความสำคัญของวันสำคัญทางพุทธศาสนา

2.4 เพื่อส่งเสริมให้ เด็ก เยาวชน ได้เรียนรู้ และเห็นคุณค่าถ่ายทอดผลงานของวันสำคัญทางพุทธศาสนาในรูปแบบต่างๆ โดยการสร้างสรรค์ผลงานผ่านการแข่งขันกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

## 3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ : นักเรียนร่วมกิจกรรมวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ปี 2563 จำนวน 425 คน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ : นักเรียนได้เรียนรู้ และเห็นความสำคัญของวันสำคัญทางพุทธศาสนาจนเกิดคุณธรรมจริยธรรมเกิดอัตลักษณ์ในชุมชนที่ดี เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับผู้อื่นได้สอดคล้องกับโรงเรียนวิถีพุทธ

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมเสนอกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ปี 2563	10 ตุลาคม 2562	พระครูประกาศบุญญากร เจ้าอาวาสวัดมณีไพรสณฑ์ โรงเรียนราชบุรีวิทยา วัฒนธรรมอำเภอแม่สอด จังหวัดตาก นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ และผู้เกี่ยวข้อง
2	ประชุมระเบียบการแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ/ประชุมเตรียมวางแผนงานกิจกรรม	12 กรกฎาคม 2563	พระครูประกาศบุญญากร เจ้าอาวาสวัดมณีไพรสณฑ์ โรงเรียนราชบุรีวิทยา วัฒนธรรมอำเภอแม่สอด จังหวัดตาก นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ และผู้เกี่ยวข้อง
3	มหกรรมธรรมะวิชาการ การแข่งขันกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนา วันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ปี 2563	กรกฎาคม 2563	พระครูประกาศบุญญากร เจ้าอาวาสวัดมณีไพรสณฑ์ สพ.ตาก 2 ทุกกลุ่มงาน
4	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	31 กรกฎาคม 2563	พระครูประกาศบุญญากร เจ้าอาวาสวัดมณีไพรสณฑ์ นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ



## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา

5.2 นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้ และเห็นความสำคัญของวันสำคัญทางพุทธศาสนามีคุณธรรม จริยธรรมสามารถนำไปปฏิบัติในชีวิตประจำวันได้

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาศักยภาพคน  
จำนวน 150,000 บาท ดังมีรายละเอียดประกอบการใช้งบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	ประชุมระเบียบการแข่งขันกิจกรรมทางวิชาการ/ประชุมเตรียมวางแผนงานกิจกรรม	ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ 12กรกฎาคม2563	(150,000 - )
2	การแข่งขันกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ปี 2563 <ul style="list-style-type: none"> <li>● กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาธรรมะ 3 ระดับ(ประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น/มัธยมศึกษาตอนปลาย)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขัน ไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กิจกรรมแข่งขันวาดภาพระบายสีวันสำคัญในพระพุทธศาสนา 5 ระดับ (อนุบาล/ประถมศึกษาตอนต้น/ประถมศึกษาตอนปลาย/มัธยมศึกษาตอนต้น/มัธยมศึกษาตอนปลาย)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขัน ไม่เกินวันละ 1,200 บาท 15 X 1,200 รวมเป็นเงิน	18,000 -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กิจกรรมแข่งขันสวดมนต์ทำนองสรภัญญะ2 ระดับ (ประถมศึกษาตอนปลาย/มัธยมศึกษาตอนต้น)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขัน ไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กิจกรรมแข่งขันร้องเพลงลูกทุ่งส่งเสริมคุณธรรม 2 ระดับ(ประถมศึกษา/มัธยมศึกษา)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขัน ไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กิจกรรมการประกวดมารยาทไทย 3 ระดับ(ประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น/มัธยมศึกษาตอนปลาย)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขัน ไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>● กิจกรรมประกวดสวดมนต์แปลไทย</li> <li>● กิจกรรมประกวดสวดมนต์แปลไทย อังกฤษ</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขัน ไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -

	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมประกวดนวัตกรรมการโรงเรียนคุณธรรม นวัตกรรมผู้บริหาร ครู นักเรียน (โล่รางวัล)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขันไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมประกวดนวัตกรรมการโรงเรียนวิถีพุทธทั้งระบบ นวัตกรรมผู้บริหาร ครูผู้สอน (โล่รางวัล)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขันไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -
	<ul style="list-style-type: none"> <li>กิจกรรมการประกวดเล่านิทานคุณธรรม 4 ระดับ(อนุบาล/ประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น/มัธยมศึกษาตอนปลาย)</li> </ul>	ค่าตอบแทนกรรมการตัดสินการแข่งขันไม่เกินวันละ 1,200 บาท 10 X 1,200 รวมเป็นเงิน	12,000 -
3	การแข่งขันกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ปี 2563	ค่าวัสดุ อุปกรณ์	36,000 -
		<b>รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น</b>	<b>(150,000 - )</b>

## 7. วัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
- ร้อยละของนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาวันอาสาฬหบูชาและวันเข้าพรรษา ปี 2562 ร้อยละ 90 ขึ้นไป	-การลงทะเบียน - การสังเกต	-แบบลงทะเบียน - แบบสอบถาม
- นักเรียนได้ศึกษาเรียนรู้ และเห็นความสำคัญของวันสำคัญทางพุทธศาสนามีคุณธรรม จริยธรรม	- สังเกต - สัมภาษณ์	- แบบสังเกต - ตรวจสอบชิ้นงานผลการแข่งขัน

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เด็ก เยาวชน ได้เข้าถึงคุณธรรมจริยธรรมของพระพุทธศาสนามากยิ่งขึ้น
- 8.2 เด็ก เยาวชน ได้ศึกษาค้นคว้า และมีทักษะด้านการบรรยายธรรมในที่ชุมนุมชนได้อย่างเหมาะสม
- 8.3 เด็ก เยาวชน ได้แสดงความสามารถในการบรรยายธรรม และได้มีส่วนร่วมกิจกรรมในสัปดาห์ส่งเสริมพระพุทธศาสนา เนื่องในวันอาสาฬหบูชา ร้อยละ 100

## 9.ระยะเวลาและสถานที่จัดกิจกรรม

- 9.1 ระหว่างวันที่ 8-12กรกฎาคม 2562(กิจกรรมทางพระพุทธศาสนา)
- 9.2 โรงเรียนราษฎร์วิทยา ตำบลแม่สวด อำเภอแม่สวด จังหวัดตาก

**โครงการ** พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียนคุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)

**แผนงาน** ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

**สนองยุทธศาสตร์** ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

**นโยบายและจุดเน้น** 3.2 พัฒนาผู้เรียนทุกคนให้มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม

**ตัวชี้วัด** ร้อยละของผู้เรียนที่มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงการมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมืองมีหลักคิดที่ถูกต้อง เป็นพลเมืองดีของชาติ มีคุณธรรม จริยธรรม

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

**ผู้รับผิดชอบ** นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ

**ลักษณะงาน / โครงการ** ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ อื่น ๆ

**ระยะเวลาดำเนินงาน** ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

**โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.** เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธาน เดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 10 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้มอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้ กรอบยุทธศาสตร์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมหารือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชนส่วนใหญ่ของประเทศ ให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคน มีความรู้ ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ โดยผลการหารือสรุปได้ว่าการพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจำเป็นต้องดำเนินการ จัดทำ “โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ.” เพื่อพัฒนาโรงเรียนในระดับการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษาตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิด อย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ และสร้างความรู้สึกรักผิชอบชาติ รวมทั้งสร้างเครือข่ายชุมชน องค์กรแห่งคุณธรรม โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงาน และ องค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน

ผนวกกับปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นปรัชญาที่ชี้แนวทางดำรงชีวิตและปฏิบัติของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชนจนถึงระดับรัฐทั้งในการพัฒนา และการบริหารประเทศให้ดำเนินไปในทางสายกลางซึ่งเปรียบเสมือนแสงเทียนที่ส่องสว่างให้เห็นทางที่ก้าวเดินต่อไปที่เน้นการเจริญเติมโตที่ค่อย ๆ เกิดขึ้นตามศักยภาพที่มีอยู่อย่างมีเหตุมีผลเป็นขั้นเป็นตอนด้วยความมั่นคงและเตรียมพร้อมด้วยความไม่ประมาท ในการรับมือกับวิกฤตต่าง ๆ โดยมุ่งเน้นการปลูกฝังอบรมฝึกฝนนักเรียนตามวิธีการของพระพุทธศาสนาโดยเน้นบูรณาการตามหลักไตรสิกขาอันมีศีลสมาธิปัญญาเรียนรู้ผ่านการพัฒนา “ การกินอยู่คู่พึงเป็น ” ,มีปัญญาเข้าใจในคุณค่าและการปลูกฝัง การฝึกฝน ให้ผู้เรียนได้นำหลักธรรมคำสั่งสอนขององค์พระสัมมาสัมพุทธเจ้า ไปประพฤติปฏิบัติในชีวิตประจำวัน จะทำให้นักเรียนมีคุณธรรมนำความรู้พัฒนาตนเองเต็มตามศักยภาพเป็นคนดีคนเก่งของสังคมดำรงชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสามารถดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุข

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต 2 ได้ตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นภารกิจหลักในการน้อมนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน สร้างแหล่งเรียนรู้ที่ดีมีประโยชน์ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะพื้นฐานในการดำเนินชีวิตตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปลูกฝังให้ผู้เรียนมีอุดมการณ์คุณธรรม นำสู่ความเป็นวิถีพุทธโดยแท้จริง สร้างคนดี สร้างคนเก่ง สร้างคนเป็นพลเมืองที่ดีสู่สากล เพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นองค์กรคุณธรรม ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ และกรอบแนวทางดำเนินงานสถานศึกษาคุณธรรม จึงได้“พัฒนาวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม”ให้เกิดการขับเคลื่อนทั้งระบบด้วยแนวทาง “โครงการโรงเรียนคุณธรรม”จนเกิดการยอมรับเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)อย่างยั่งยืน ทำให้ผู้รับผิดชอบเกิดการพัฒนาระบบในสถานศึกษา “โครงการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียนคุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)School as Learning Community”

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้ เด็ก ครู ผู้บริหาร ขับเคลื่อนคุณธรรมอัตลักษณ์จนเป็นวิถี
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้ เด็ก ครู ผู้บริหาร ขับเคลื่อนโรงเรียนคุณธรรมจนมีนวัตกรรม สร้างสรรค์คนดี สู้สังคม
- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเป็น “องค์กรคุณธรรม” มีเครือข่ายคุณธรรมอย่างเป็นระบบ
- 2.4 เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษาพัฒนาเป็น “องค์กรคุณธรรม” ต้นแบบ โดยสร้างขวัญและกำลังใจได้รับการ

การประกาศเกียรติคุณองค์กร

## 3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ : โรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เข้าร่วมกิจกรรมโรงเรียนดีต้องมีที่ยืนยกระดับเป็นโรงเรียนคุณธรรม 2 ดาว จำนวน 71โรงเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ : สถานศึกษาปรับเปลี่ยนวัฒนธรรมองค์กรให้มีคุณธรรม ให้ผู้เรียนมีการแก้ปัญหาโดยใช้โครงงานคุณธรรม ให้ผู้เรียนมีพฤติกรรมบ่งชี้เชิงบวก ส่งผลให้เกิดอัตลักษณ์ในชุมชนที่ดี “คนคนดีสู้สังคม” สถานศึกษาได้รับการพัฒนาวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียนคุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอร่างโครงการ	10 ตุลาคม 2562	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ
2	ประชุมจัดทำเครื่องมือ นิเทศ ติดตามและ ประเมินผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม - ออกแบบเครื่องมือนิเทศ - ตรวจสอบเครื่องมือ ผู้เชี่ยวชาญ	พฤศจิกายน 2562	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ศึกษานิเทศก์ ตัวแทน ก.ต.ป.น อาจารย์มหาวิทยาลัย
3	นิเทศ ติดตามและประเมินผลยกระดับคุณภาพ สถานศึกษาคุณธรรม ครั้งที่ 1 ครั้งที่ 2 ครั้งที่ 3	ปีการศึกษา 2562 – 2563	ชุดคณะประเมินตามคำสั่ง ที่ 136/2562 ชุดคณะประเมินเพิ่มเติม
4	ประชุมเตรียมการดำเนินงาน ถอดบทเรียน “วัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียน คุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) School as Learning Community” 3.1 วางแผนมอบรางวัลโรงเรียนต้นแบบ วัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม 3.2 วางแผนมอบเกียรติบัตรโรงเรียนผ่าน 2 ดาว 3.3 วางแผนเชิญวิทยากรร่วมถอดบทเรียน โรงเรียนคุณธรรมที่เป็นต้นแบบ 3.4 วางแผนจัดนิทรรศการโครงการ	กุมภาพันธ์ 2563	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ศึกษานิเทศก์ ตัวแทน ก.ต.ป.น อาจารย์มหาวิทยาลัย
5	ดำเนินงาน“วัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบ โรงเรียนคุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่ง การเรียนรู้ (SLC) School as Learning Community” 3.1 รางวัลโรงเรียนต้นแบบวัฒนธรรมองค์กร คุณธรรม 3.2 มอบเกียรติบัตรโรงเรียนคุณธรรม 2 ดาว 3.3 วิทยากรให้ความรู้ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) School as Learning Community” 3.4 วางแผนจัดนิทรรศการโครงการ	มีนาคม 2563	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิ ศึกษานิเทศก์ ตัวแทน ก.ต.ป.น วัฒนธรรมจังหวัดตาก อาจารย์มหาวิทยาลัย <u>ผศ.อรรถพล อนันตวร สกุล คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</u>
6	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ - สรุปรูปแบบ/การนำเสนอเผยแพร่	เมษายน 2563	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ และคณะทีม infographicตาก 2 ประชาสัมพันธ์ตาก 2

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 นักเรียนสามารถมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ เกิดคุณธรรมอัตลักษณ์ ร้อยละ 70 % ของนักเรียนทั้งหมด
- 5.2 สถานศึกษามีการพัฒนาเครือข่ายองค์กรคุณธรรมอย่างหลากหลาย
- 5.3 สถานศึกษามีนวัตกรรมสร้างสรรค์คนดีทั้งระบบจนเกิดชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC)

### School as Learning Community

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาศักยภาพคนจำนวน 200,000บาท ดังมีรายละเอียดประกอบการใช้งบประมาณ ดังนี้ (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	ประชุมจัดทำเครื่องมือ นิเทศ ติดตามและประเมินผลการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม <ul style="list-style-type: none"> <li>- ออกแบบเครื่องมือนิเทศ</li> <li>- ตรวจสอบเครื่องมือ ผู้เชี่ยวชาญ</li> </ul>	<u>ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าที่พัก</li> <li>- ค่าเดินทาง</li> </ul>	(200,000 - ) 20,000 -
2	นิเทศ ติดตามและประเมินผลยกระดับคุณภาพสถานศึกษาคุณธรรม ครั้งที่ 1	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ประเมิน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10,000 -
	นิเทศ ติดตามและประเมินยกระดับคุณภาพสถานศึกษาคุณธรรม ครั้งที่ 2	ค่าเบี้ยเลี้ยงผู้ประเมิน ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10,000 -
3	ประชุมเตรียมการดำเนินงาน ถอดบทเรียน “วัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียนคุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) School as Learning Community” <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3.1 วางแผนมอบรางวัลโรงเรียนต้นแบบวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม</li> <li>- 3.2 วางแผนมอบเกียรติบัตรโรงเรียนผ่าน 2 ดาว</li> <li>- 3.3 วางแผนเชิญวิทยากรร่วมถอดบทเรียนโรงเรียนคุณธรรมที่เป็นต้นแบบ</li> <li>- 3.4 วางแผนจัดนิทรรศการโครงการ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าที่พัก</li> <li>- ค่าเดินทาง</li> <li>- ค่าวัสดุ</li> </ul>	10,000 -

4	<p>ดำเนินงาน “วัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมด้วยระบบโรงเรียนคุณธรรมสู่การขับเคลื่อนเป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) School as Learning Community”</p> <p>3.1 รางวัลโรงเรียนต้นแบบวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรม</p> <p>3.2 มอบเกียรติบัตรโรงเรียนคุณธรรม 2 ดาว</p> <p>3.3 วิทยากรให้ความรู้ “ชุมชนแห่งการเรียนรู้ (SLC) School as Learning Community”</p> <p>3.4 วางแผนจัดนิทรรศการโครงการนิเทศ ติดตามและประเมินยกระดับคุณภาพสถานศึกษาคุณธรรม ครั้งที่ 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าที่พัก</li> <li>- ค่าอาหารว่าง</li> <li>- ค่าเดินทาง</li> <li>- ค่าวิทยากรอาจารย์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ค่าวัสดุนิทรรศการ</li> </ul>	143,000 -
5	<p>สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงานโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- สรุปสรุปเล่ม/การนำเสนอเผยแพร่</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าที่พัก</li> <li>- ค่าอาหารว่าง</li> <li>- ค่าเดินทาง</li> </ul>	70,000 -
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น(สองแสนบาทถ้วน)			(200,000 - )

## 7. วัดผลประเมินผล

ตัวชี้วัดความสำเร็จ	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
-นักเรียนที่คุณลักษณะที่พึงประสงค์ เกิดคุณธรรม อัตลักษณ์ ร้อยละ 70 % ของนักเรียนทั้งหมด	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตวิธีการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน</li> <li>- สัมภาษณ์นักเรียน ครู ผู้อำนวยการโรงเรียน ชุมชน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-ตรวจโครงการนักเรียน</li> <li>- แบบสอบถาม (Questionnaire)</li> </ul>
- สถานศึกษามีนวัตกรรม ด้านคุณธรรม มีรูปแบบชัดเจนเชิงประจักษ์ ชุมชน หน่วยงาน องค์กรยอมรับ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สังเกตวิธีการปฏิบัติกิจวัตรประจำวัน</li> <li>- สัมภาษณ์นักเรียน ครู ผู้อำนวยการโรงเรียน ชุมชน</li> <li>- ประเมินสภาพจริง</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบตรวจสอบรายการ (Checklist)-</li> <li>ตรวจคุณภาพโครงการโรงเรียน-ตรวจคุณภาพนวัตกรรมโรงเรียน</li> </ul>

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เด็กนักเรียน มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้วยกิจกรรมคิรินธรรมสู่ห้องเรียน ร้อยละ 70 % ของนักเรียนทั้งหมด
- 8.2 ครูผู้สอน มีคุณธรรมอัตลักษณ์ สร้างวัฒนธรรมให้เป็นองค์กรคุณธรรมอย่างชัดเจน
- 8.3 ผู้บริหารมีนวัตกรรมโรงเรียนคุณธรรม ชุมชนยอมรับสังคมยอมรับ
- 8.4 หน่วยงาน ชุมชน เข้ามามีบทบาทร่วมขับเคลื่อนคุณธรรมในสถานศึกษา

## 9.ระยะเวลาและสถานที่จัดกิจกรรม

- 9.1 ปีการศึกษา 2562-2563 โรงเรียนในสังกัด สพป. ตาก เขต 2
- 9.2 โรงเรียนแม่สอด-โรงเรียนราษฎร์วิทยา สังกัด สพป. ตาก เขต 2



ชื่อโครงการ	การเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา (ก.ต.ป.น.)
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
นโยบายและจุดเน้นที่ 2	พัฒนาผู้เรียน
ตัวชี้วัดที่	1 ด้านผู้เรียน และตัวชี้วัดที่ 2 ด้านสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทิพวรรณ ลาวเมือง
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา กำหนดให้มีการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ เพื่อบรรลุเป้าหมายและส่งผลต่อการพัฒนาสถานศึกษาและให้มีการกำกับดูแล ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และพัฒนาสถานศึกษาให้เกิดความเข้มแข็งมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ การนิเทศการศึกษา เป็น กระบวนการหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ดีขึ้น ประกอบกับสภาพปัญหาของโรงเรียนในสังกัดนั้น ครูส่วนใหญ่ขาดทักษะ ความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รวมถึงความรู้ ความเข้าใจในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ส่งผลให้การบรรลุตามมาตรฐานและจุดหมายของ หลักสูตรของผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายในการพัฒนาผู้เรียน การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ของสถานศึกษา ขาดความต่อเนื่องและยั่งยืน และผลการประเมินคุณภาพผู้เรียนทั้งในระดับชาติและระดับ เขตพื้นที่การศึกษา ยังอยู่ในระดับที่ไม่น่าพอใจ จึงเห็นสมควรให้มีการส่งเสริมเครือข่ายการนิเทศและการนิเทศ อย่างมีส่วนร่วมโดยคณะกรรมการก.ต.ป.น.

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๒ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง บุคลากรทางการศึกษาและศึกษานิเทศก์ทุกคนได้ไปช่วยเหลือในการพัฒนาการศึกษาเพื่อยกระดับ คุณภาพการศึกษา ให้สูงขึ้นต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด
- 2.2 เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่อย่างเป็นระบบ
- 2.3 เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นและบรรลุมาตรฐาน

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 จัดประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ภาคเรียนละ 2 ครั้ง รวม 4 ครั้ง/ปี จำนวน 18 คน
- 3.2 นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวนภาคเรียนละ 4 ครั้ง (1 ครั้ง / 2 คืน 3 วัน รวม 12 วัน)

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และข้อมูลพื้นฐานความต้องการได้รับการพัฒนาของสถานศึกษา 121 โรงเรียน	ตุลาคม 2562– กันยายน 2563	น.ส.ทิพวรรณ ลาวเมือง
2	จัดทำเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ภาคเรียนละ 2 ครั้ง รวม 4 ครั้ง / ปี		
3	จัดประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ภาคเรียนละ 2 ครั้ง รวม 4 ครั้ง / ปี		
4	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาโรงเรียนในสังกัด		
5	การรวบรวมข้อมูล และวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงาน ประเมินและสรุปผลการดำเนินงาน จัดทำรายงานผลงาน		

#### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

5.2 คณะกรรมการ ขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่อย่างเป็นระบบ

5.3 สถานศึกษาในสังกัด 121 โรงเรียน ได้รับการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ทำให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา

5.4 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้สูงขึ้นและบรรลุมาตรฐาน

#### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน จำนวน 50,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	ศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และข้อมูลพื้นฐาน ความต้องการได้รับการพัฒนาของสถานศึกษา 121 โรงเรียน		
2	จัดทำเอกสารประกอบการประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ภาคเรียนละ 2 ครั้ง รวม 4 ครั้ง/ปี	-ค่าสำเนาเอกสาร	2,840
3	จัดประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ป.น. ภาคเรียนละ 2 ครั้ง รวม 4 ครั้ง/ปี	-ค่าตอบแทน ( 9*1,000*4 =36,000)	36,000

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
4	การติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาโรงเรียนในสังกัด	-ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (18*35*8=2,520)	2,520
		-ค่าอาหารกลางวัน (18*120*4=8,640)	8,640
5	การรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานจัดทำรายงานผลงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			50,000

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
7.1 คณะกรรมการ ก.ต.ป.น. มีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล 7.2 คณะกรรมการ ขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในเขตพื้นที่อย่างเป็นระบบ 7.3 สถานศึกษาในสังกัด 121 โรงเรียน ได้รับการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ทำให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เป็นการส่งเสริมสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา 7.4 ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้นและบรรลุมาตรฐาน	-รายงาน -สอบถาม -ทดสอบ -ตรวจสอบ	-แบบรายงาน -แบบสอบถาม -แบบทดสอบ -แบบสำรวจ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 เขตพื้นที่การศึกษามีแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
- 8.2 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 8.3 ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาในสังกัด 121 โรงเรียน ได้รับการตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล และนิเทศการศึกษาทำให้ได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ชื่อโครงการ การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับภาคเหนือ ครั้งที่ 69  
ปีการศึกษา 2562 ณ จังหวัดสุโขทัย

แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

ยุทธศาสตร์ที่ ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นโยบายและจุดเน้น ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

ตัวชี้วัด ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน

หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

ผู้รับผิดชอบ นางอุบลรัตน์ บุญลือ

ลักษณะงาน/โครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ อื่น ๆ

ระยะเวลาดำเนินงาน 21 – 23 ธันวาคม 2562

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มอบหมายให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุโขทัย เขต 1, เขต 2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 38 และศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดสุโขทัย เป็นเจ้าภาพจัดงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ 69 ปีการศึกษา 2562 ระหว่างวันที่ 21 – 23 ธันวาคม 2562 ณ จังหวัดสุโขทัย โดยจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมนักเรียนได้แสดงความสามารถเชิงทักษะวิชาการและงานศิลปหัตถกรรมสนองพระราชปณิธานของล้นเกล้ารัชกาลที่ 6

ในการนี้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้จัดส่ง ครูและนักเรียน และบุคลากรทางการศึกษา เข้าร่วมจัดกิจกรรมดังกล่าว จำนวน 226 รายการ นักเรียนจำนวน 757 คน ครูผู้ฝึกสอน 445 คน

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดการกระบวนการเรียนการสอนของครู
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ และงานศิลปหัตถกรรมสนองพระราชปณิธานของล้นเกล้ารัชกาลที่ 6

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 เชิงปริมาณ
  - 3.1.1 นักเรียน จำนวน 757 คนครูผู้ฝึกสอน 445 คนรวม 1,202 คน
  - 3.1.2 คณะศึกษานิเทศก์ นักประชาสัมพันธ์ และช่างไฟฟ้า 4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 รวม จำนวน 15 คน
- 3.2 เชิงคุณภาพ
  - 3.2.1 ครูได้พัฒนาศักยภาพด้านการจัดการกระบวนการเรียนการสอน
  - 3.2.2 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ และงานศิลปหัตถกรรมสนองพระราชปณิธานของล้นเกล้ารัชกาลที่ 6

## เป้าหมายสถานที่

ที่	กลุ่มสาระการเรียนรู้	วันที่..... ธันวาคม 2562	สถานที่แข่งขัน	อำเภอ
1	ภาษาไทย	20 – 22	มหาวิทยาลัยรามคำแหง โรงเรียนบ้านเมืองเก่า "ศรีอินทราทิตย์"	เมือง
2	คณิตศาสตร์	21 – 22	โรงเรียนอนุบาลศรีสำโรง	ศรีสำโรง
3	วิทยาศาสตร์	21 – 22	วิทยาลัยการอาชีพศรีสขาลัย	ศรีสขาลัย
4	สังคมศึกษา	20 – 21	โรงเรียนอนุบาลศรีนคร(ไทยธัญญานุกูล) โรงเรียนศรีนคร	ศรีสขาลัย
5	สุขศึกษาและพลศึกษา	21 – 22	มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติฯ	เมือง
6	ศิลปะ ทัศนศิลป์	21 – 22	โรงเรียนเทศบาลบ้านโตนด	คีรีมาศ
7	ศิลปะ ดนตรีไทย	20 – 21	โรงเรียนไชยะวิทยา	ศรีสขาลัย
	ศิลปะ ดนตรีสากล	21 – 22	โรงเรียนวัดดลิ่งชัน	
8	ศิลปะ นาฏศิลป์	20 – 21	วิทยาลัยนาฏศิลป์สุโขทัย	เมือง
9	ภาษาต่างประเทศ	21 – 22	โรงเรียนอนุบาลบ้านด่านลานหอย	บ้านด่านลานหอย
10	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	21 – 23	โรงเรียนหนองปลาหม้อวิทยาคม / โรงเรียนอนุบาลสวรรคโลก(คิ่งวาริวิทยา) / ที่ว่าการอำเภอสวรรคโลก	สวรรคโลก
11	คอมพิวเตอร์	17 – 20	โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม	เมือง
12	หุ่นยนต์	21 – 22	ศูนย์วิทยพัฒนาพัฒนา มสธ.สุโขทัย	เมือง
13	การงานอาชีพ	21 – 22	โรงเรียนบ้านดงไทยวิทยา สพป.สุโขทัย เขต 2	สวรรคโลก
14	ปฐมวัย	21 – 22	โรงเรียนอนุบาลสุโขทัย	เมือง
15	เรียนรวม ภาษาไทย	20	โรงเรียนบ้านเมืองเก่า "ศรีอินทราทิตย์ "	เมือง
16	เรียนรวม สังคมฯ		สถาบันจิตตานุภาพที่120วัดไทยชุมพล	เมือง
17	เรียนรวม ศิลปะ		โรงเรียนเทศบาลบ้านสวน	เมือง
18	เรียนรวม การงาน		มหาวิทยาลัยการกีฬาแห่งชาติประจำ วิทยาเขตสุโขทัย	เมือง

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	- เสนอโครงการเพื่อพิจารณา - ขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2562	นางอุบลรัตน์ บุญลือ
2	ดำเนินการตามกิจกรรม จัดส่งนักเรียน ครู เข้าร่วมจัดกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการของนักเรียน จำนวน 226 รายการ นักเรียน 715 คน ครูผู้ฝึกสอน 403 คน งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ 69 ระหว่างวันที่ 21 – 23 ธันวาคม 2562 ณ จังหวัดสุโขทัย	20 – 23 ธันวาคม 2562	คณะศึกษานิเทศก์ คณะครูผู้ฝึกสอน คณะนักเรียนตัวแทนฯ
3	สรุปรายงานผล	ธันวาคม 2562	นางอุบลรัตน์ บุญลือ และคณะศึกษานิเทศก์

## 5. ตัวชี้วัดผลสำเร็จ

## 5.1 เสิ้งปริมาณ

นักเรียน จำนวน 757 คน ครูผู้ฝึกสอน 445 คน ในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 ได้เข้าร่วมจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียน ในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ 69 ระหว่างวันที่ 20– 23 ธันวาคม 2562 ณ จังหวัดสุโขทัย

## 5.2 เสิ้งคุณภาพ

5.2.1 ครูมีศักยภาพในด้านการจัดกระบวนการเรียนการสอนนักเรียน

5.2.2 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ และงานศิลปหัตถกรรม เพื่อสนองพระราชปณิธานของล้นเกล้ารัชกาลที่ 6

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียน ระดับชั้น ปฐมวัย ประถมศึกษา โรงเรียนขยายโอกาส โรงเรียนมัธยมศึกษา ระหว่างวันที่ 21 – 23 ธันวาคม 2562 จำนวน 757 คน คนละ 400 บาท (จำนวน 2 วัน )	ค่าอาหารกลางวัน / อาหารว่างและเครื่องดื่ม (757*200*2)	302,800
2	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มของครูผู้ฝึกสอนเข้าร่วมงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 69 ระดับปฐมวัย ประถมศึกษา โรงเรียนขยายโอกาส โรงเรียนมัธยมศึกษา ระหว่างวันที่ 21 – 23 ธันวาคม 2562 จำนวน 445 คนๆละ 480 บาท(จำนวน 2 วัน)	ค่าอาหารกลางวัน / อาหารว่างและเครื่องดื่ม (445*240*2)	213,600
3	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักศึกษานิเทศก์, นักประชาสัมพันธ์และช่างไฟฟ้า สพป.ตาก เขต 2 เพื่อให้การสนับสนุนช่วยเหลือ ขวัญกำลังใจแก่นักเรียน ครู เข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียนศิลปกรรมหัตถกรรมนักเรียนภาคเหนือ ครั้งที่ 69 ระหว่างวันที่ 21 – 23 ธันวาคม 2562 ณ จังหวัดสุโขทัย จำนวน 15 คนๆละ 240 บาท จำนวน 3 วัน / ค่าที่พักคนละ 500 บาท/คน/คืน	- ค่าอาหารกลางวัน / อาหารว่างและเครื่องดื่ม(15*240*3)	10,800
		- ค่าที่พัก (15*500*2)	15,000
4	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ 2 คัน ไป – กลับและเยี่ยมให้กำลังใจทุกสนามแข่งขัน	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ 2 คัน	8,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			550,200

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา จำนวน 550,200 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
7.1 ร้อยละของนักเรียนที่เป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติได้รางวัลระดับเหรียญทอง	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผล
7.2 จำนวนรายการแข่งขันนักเรียนที่เป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาได้รางวัลชนะเลิศ	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผล
7.3 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ และผลการแข่งขันได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผล

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของครูได้รับการพัฒนาศักยภาพด้านการจัดกระบวนการเรียนการสอนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

8.2 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ และงานศิลปหัตถกรรมสนองพระราชปณิธานของล้นเกล้ารัชกาลที่ 6

ชื่อโครงการ	การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับเขตพื้นที่ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2563
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	ที่ 2 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของประเทศ
นโยบายและจุดเน้น	ที่ 3.3 พัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 มีความเป็นเลิศด้านวิชาการ นำไปสู่การสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
ตัวชี้วัด	ร้อยละของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบ	นางอุบลรัตน์ บุญลือ
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	สิงหาคม – กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยปีการศึกษา 2563 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้กำหนดการจัดงานศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2563 ระหว่างวันที่ เดือน กันยายน 2563 ณ โรงเรียนแม่สอด, โรงเรียนบ้านแม่ตา, โรงเรียนบ้านแม่กวดหลวงฯ, โรงเรียนบ้านแม่ปะ, โรงเรียนราชภัฏวิทยา, โรงเรียนเทศบาลวัดมณีไพรสณฑ์และโรงเรียนเทศบาลวัดชุมพลคีรี อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ในการนี้ได้จัดให้มีกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียน ศิลปหัตถกรรม และเทคโนโลยี เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถด้านวิชาการ ความคิดสร้างสรรค์ ทักษะด้านเทคโนโลยี และ ทักษะอาชีพผ่านกิจกรรมการแข่งขัน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ และคัดเลือกนักเรียนเป็นตัวแทนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันความสามารถทางศิลปหัตถกรรม วิชาการและเทคโนโลยีของนักเรียน ระดับภาค-ระดับชาติ ปีการศึกษา 2563 ต่อไป

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพการจัดกระบวนการเรียนการสอนของครูและนักเรียน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกด้านวิชาการ ศิลปหัตถกรรม การแสดงและสิ่งประดิษฐ์
- 2.3 เพื่อสร้างความสัมพันธ์ระหว่าง ครูและบุคลากรทางการศึกษากับชุมชน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- (1) คณะครู นักเรียน ในสังกัด สพป.ตากเขต 2
- (2) คณะครู นักเรียน สังกัดกลุ่มโรงเรียนเอกชนอำเภอแม่สอด
- (3) คณะครู นักเรียน สังกัดกลุ่มโรงเรียนสังกัดองค์การบริหารส่วนท้องถิ่นอำเภอแม่สอด  
แม่ระมาด พบพระท่าสองยางและอุ้มผาง
- (4) คณะครู นักเรียน สังกัดกองกำกับการตำรวจตระเวนชายแดนที่ 34

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- (1) ครู บุคลากรทางการศึกษามีศักยภาพในด้านการจัดกระบวนการเรียนการสอนนักเรียน
- (2) นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ และงานศิลปหัตถกรรม  
สนองนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ขออนุมัติโครงการ ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 เขียนรายละเอียดของโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2562	- นางอุบลรัตน์ บุญลือ และคณะศึกษานิเทศก์
2	กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน, ผู้อำนวยการ สพป.ตากเขต 2, ศึกษาานิเทศก์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 จัดทำหนังสือเรียนเชิญ คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง 2.2 จัดทำวาระการประชุมเกี่ยวกับการจัดงาน 2.3 จัดประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน ผู้อำนวยการสพป. ตากเขต 2, ศึกษาานิเทศก์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง	กรกฎาคม – สิงหาคม 2563	- นางอุบลรัตน์ บุญลือ และคณะศึกษานิเทศก์
3	กิจกรรมที่ 3 ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะ วิชาการนักเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้, กิจกรรมพัฒนา ผู้เรียน, การศึกษาปฐมวัย และการศึกษาพิเศษ ขั้นตอนการดำเนินงาน 3.1 แต่งตั้งคณะกรรมการจัดงานและคณะกรรมการตัดสิน กิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียน 3.2 จัดประชุมคณะกรรมการจัดงานและคณะกรรมการ ตัดสินกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียน 3.3 จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียน 8 กลุ่ม สาระการเรียนรู้, กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน, การศึกษา ปฐมวัย และการศึกษาพิเศษ	สิงหาคม – กันยายน 2563	- นางอุบลรัตน์ บุญลือ และคณะศึกษานิเทศก์
4	กิจกรรมที่ 4 สรุปรายงานผลการแข่งขัน ขั้นตอนการดำเนินงาน 4.1 จัดทำรายงานสรุปผลการแข่งขันฯ 4.2 เผยแพร่ผลการดำเนินงานแก่หน่วยงานทางการศึกษา ที่เกี่ยวข้อง	ตุลาคม – พฤศจิกายน 2563	- นางอุบลรัตน์ บุญลือ และคณะศึกษานิเทศก์

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ครู บุคลากรทางการศึกษาทุกคนมีส่วนร่วมในการสนับสนุนด้านวิชาการ การจัดการเรียนรู้ 8 สารการเรียนรู้ ด้านศิลปหัตถกรรม การฝึกทักษะชีวิต ทักษะอาชีพให้แก่ผู้เรียน

5.2 นักเรียนทุกคนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการการจัดการเรียนรู้ 8 สารการเรียนรู้ ด้านศิลปหัตถกรรม การฝึกทักษะชีวิต ทักษะอาชีพให้แก่ผู้เรียนการแสดงผล ประดิษฐ์ต่างๆตามความสามารถและตามศักยภาพของนักเรียนแต่ละคน

5.3 โรงเรียนและชุมชนมีความสัมพันธ์ และมีการให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

6.1 งบประมาณจำนวน 550,000 บาท(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	
	รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
กิจกรรมที่ 1 ขออนุมัติโครงการ		-
1.1 เขียนรายละเอียดของโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการ		
กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน, รองผู้อำนวยการ, ศึกษาพิเศษ และผู้ที่เกี่ยวข้อง		-
กิจกรรมที่ 3 ดำเนินการจัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ นักเรียน 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน การศึกษาปฐมวัย การศึกษาพิเศษ		
3.1 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะวิชาการ และคณะกรรมการตัดสินและลงทะเบียนและรายงานผล จำนวน 600 คนๆละ 300 บาท	ค่าตอบแทน (600*300=180,000)	180,000
3.2 ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะวิชาการ และคณะกรรมการตัดสินและลงทะเบียนและรายงานผล จำนวน 80 คนๆละ 600 บาท (กิจกรรมเดียวเข้า-บ่าย)	ค่าตอบแทน (80*600=48,000)	48,000
3.3 ค่าอาหารว่างประชุมคณะกรรมการตัดสินการแข่งขันทักษะ และลงทะเบียนและรายงานผล จำนวน 600 คนๆละ 35 บาท	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (600*35=21,000)	21,000
3.4 ค่าอาหารว่างผู้เข้าร่วมในพิธีเปิดฯ จำนวน 100 คนๆละ 35 บาท	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (100*35=3,500)	3,500
3.5 ค่าเช่าเครื่องเสียงสำหรับพิธีเปิดงาน(เครื่องเสียงชุดใหญ่)วัน ละ 8,000 บาท 2 วัน	ค่าเช่า (8,000*2=16,000)	16,000
3.6 ค่าตอบแทนสถานที่จัดการประชุมคณะกรรมการตัดสินการ แข่งขันทักษะวิชาการ วันละ 4,000 บาท	ค่าตอบแทน (4,000*1=4,000)	4,000
3.7 ค่าเช่าเครื่องเสียงสำหรับกิจกรรมประกวดร้องเพลง-กิจกรรม ต่างๆ 6 ชุดๆละ 3,000 บาท (บางจุด 2 วัน บางจุด 1 วัน)	ค่าเช่าเครื่องเสียง	35,000

กิจกรรม	งบประมาณ(บาท)	
	รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
3.8 ค่าตอบแทนสถานที่สถานศึกษาที่ใช้จัดงาน จำนวน 7 โรงเรียนๆละ 3,000 บาท 2 วัน (บางจุด 2 วัน บางจุด 1 วัน)		36,000
3.9 ค่าโล่เกียรติยศ จำนวน 10 อันๆละ 1,050 บาท	1,050*10	10,500
3.10 ค่าป้ายไวนิล ขนาดให้ 2 ผืนๆละ 1,200 บาท ค่าป้ายไวนิล ขนาดเล็ก 12 ผืนๆละ 900 บาท	1200*2 900*12	2,400 10,800
3.11 ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าถ่ายเอกสาร จัดการแข่งขันทักษะวิชาการ		27,800
3.12 ค่าสนับสนุนการจัดแข่งขันทักษะวิชาการนักเรียนระดับกลุ่มโรงเรียน จำนวน 15กลุ่มโรงเรียนๆละ 10,000 บาท	10,000*15	150,000
กิจกรรมที่ 4 สรุปรายงานผลจัดทำรายงานสรุปผลการแข่งขันเผยแพร่ผลการดำเนินงานแก่หน่วยงานทางการศึกษาที่เกี่ยวข้อง		5,000
รวมเป็นเงิน		550,000

#### 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
7.1 ร้อยละของนักเรียนที่เป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาเข้าร่วมการแข่งขันระดับชาติได้รางวัลระดับเหรียญทอง	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผล
7.2 จำนวนรายการแข่งขันนักเรียนที่เป็นตัวแทนเขตพื้นที่การศึกษาได้รางวัลชนะเลิศ	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผล
7.3 นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถ และผลการแข่งขันได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง	- รายงานผลการแข่งขัน	- แบบรายงานผล

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครู นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาได้มีส่วนร่วมในการแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
2. นักเรียนได้แสดงออกซึ่งความสามารถในด้านวิชาการ ศิลปหัตถกรรมการแสดงสิ่งประดิษฐ์ต่างๆ และสร้างความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน
3. นักเรียนได้ค้นพบศักยภาพ ความสามารถ ความต้องการด้านการเรียนและการประกอบอาชีพ
4. ร้อยละ 100 ของผู้เรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานได้รับการพัฒนาร่างกาย จิตใจ วินัย อารมณ์ สังคม สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน

**ชื่อโครงการ** การจัดประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน  
 ของผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

**แผนงาน** พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน

**ยุทธศาสตร์ที่ 3** ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

**นโยบายและจุดเน้น** ขอ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท  
 ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

**ตัวชี้วัดที่** 3.2.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทมีศักยภาพ  
 ในการปฏิบัติงานครบตามความจำเป็นในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ผู้รับผิดชอบ** นางสาวศรีมาลา ยศงาม

**ลักษณะงาน/โครงการ** ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ อื่น ๆ

**ระยะเวลาดำเนินการ** 1 ตุลาคม 2562–30 กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

การศึกษาเป็นปัจจัยสำคัญของการพัฒนาคนเพื่อพัฒนาสังคม การจัดการศึกษาจึงเป็นภารกิจสำคัญที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้ความสำคัญและถือเป็นหน้าที่หลักที่รับผิดชอบและให้การสนับสนุน จากกระแสการปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ตลอดจนนโยบายเร่งด่วนที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้มอบหมายและเร่งรัด ส่งเสริมให้ดำเนินการเพื่อให้การจัดการศึกษาทุกระดับทุกองศาเกิดประสิทธิภาพ ตอบสนองกับประเทศไทยในการเข้าสู่ยุคไทยแลนด์ 4.0 สามารถแข่งขันกับนานาชาติได้ จะเห็นได้ว่า การพัฒนาคนเป็นการพัฒนาเพื่อมุ่งไปสู่ผลสัมฤทธิ์ของงานเป็นสำคัญด้วยการประชุมอบรมสัมมนาและจัดการศึกษาดูงานจึงเป็นอีกวิธีการหนึ่งที่มีความสำคัญต่องานนั้น ผู้บริหารข้าราชการและบุคลากรที่ปฏิบัติงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาจึงมีความสำคัญอย่างยิ่งที่ต้องได้รับการพัฒนา เพื่อให้มีความก้าวหน้าในทุกๆ ด้านเพื่อนำไปสู่การขับเคลื่อนการจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการศึกษาจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่ปฏิบัติงานบนสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้มีการพัฒนาและปรับให้มีความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่าง ๆ ของบุคลากรเป็นเรื่องที่ต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและเพื่อให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงได้จัดทำโครงการจัดประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 นี้ขึ้น เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ เสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงาน ประสพการณ์ให้กับบุคลากรในทุก ๆ ด้านและการพัฒนาจากประสบการณ์ตรงให้กับบุคลากรผู้ได้รับการพัฒนาจะแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ซึ่งจะนำความรู้ต่าง ๆ ที่ได้รับนำมาปรับใช้ในการพัฒนากระบวนการทำงานหรือพัฒนางานที่ตนเองรับผิดชอบอย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นรวมทั้งเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานในหน้าที่ได้เต็มตามศักยภาพและสามารถตอบสนองนโยบายการจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการได้ จึงได้กำหนดให้มีการจัดประชุมเพื่อพัฒนาศักยภาพและเพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการทำงานของผู้บริหารการศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

- 2.1) เพื่อชี้แจงสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายที่สำคัญเพื่อนำไปใช้ในการจัดการศึกษาให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2) เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง
- 2.3) เพื่อเปิดโอกาสให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับบทบาทภารกิจหน้าที่ แนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงาน
- 2.4) เพื่อส่งเสริมข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้นำเอาทักษะ ประสบการณ์และความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้กระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลสูงขึ้น
- 2.5) เพื่อให้ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 2.6) เพื่อสร้างเสริมและพัฒนาขวัญกำลังใจข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดให้มีความรักความสามัคคีและมีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร

## 3. เป้าหมาย

### 3.1) เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องจำนวน 350 คน

### 3.2) เชิงคุณภาพ

ข้าราชการและบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีวิสัยทัศน์การปฏิบัติงาน มีความสามัคคีในองค์กร สามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาพัฒนาการปฏิบัติงาน ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนสู่การพัฒนางานในหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	น.ส.ศรีมาลา ยศงาม
2	ประชุมมอบนโยบายทางการศึกษาและ กิจกรรมพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	กันยายน 2563	
3	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2563	

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 5.1) เชิงปริมาณ

ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ร้อยละ 90 ได้รับทราบถึงแนวนโยบายทางการศึกษาและนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน เกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และนำไปปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น

## 5.2) เชิงคุณภาพ

5.2.1) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับบทบาท ภารกิจหน้าที่การปฏิบัติงานที่ถูกต้องอย่างสม่ำเสมอและสามารถนำมาขยายผลการพัฒนางานให้กับบุคลากรคนอื่นต่อไป

5.2.2) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง พัฒนางานในหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ

5.2.3) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาตนเอง มีเจตคติที่ดีต่อองค์กร ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ทักษะ จิตสำนึกของการปฏิบัติงานที่ดีและสร้างสรรค์

5.2.4) ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถนำความรู้ แนวคิด วิธีการที่ได้รับ มาปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารงานและวิธีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)  
จำนวน1,380,800 บาท(หนึ่งล้านสามแสนแปดหมื่นแปดร้อยบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	<b>กิจกรรมที่ 1</b> การพัฒนาศักยภาพผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา และผู้เกี่ยวข้องจำนวน 350 คน	1) ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม (จำนวน 350 คนๆละ 350 บาท) 2) ค่าจัดจ้างจัดทำหนังสือที่ระลึก(400 เล่มๆ ละ290 บ) 3) ค่าจัดจ้างจัดทำกรอบเกียรติบัตรและพิมพ์เกียรติบัตร (44 ชิ้นๆ ละ 350) 4)ค่าจัดจ้างจัดทำของที่ระลึก (44 ชิ้นๆ ละ 1,000) 5) ค่าจัดจ้างจัดทำป้ายประชุม 6) ค่าห้องประชุมและจัดสถานที่	122,500 116,000 15,400 44,000 4,000 30,000
		<b>รวม</b>	<b>331,900</b>
2.	<b>กิจกรรมที่ 2</b> การประชุมเพื่อพัฒนาคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพของข้าราชการและบุคลากรที่ปฏิบัติงานบน สพป.ตาก เขต 2 2.1) ประชุมเตรียมความพร้อมและมอบภารกิจการศึกษาดูงาน 2.2) ศึกษาดูงาน สพป.	1) ค่าอาหารกลางวัน (80 คนๆ 1 มื้อๆละ 120 บาท) 2) ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (80 คนๆ2 มื้อๆละ35 บาท) 3) ค่าห้องประชุม 4) ค่าเบี้ยเลี้ยง(80 คนๆ ละ 3 วันๆ ละ 240 บาท) 5) ค่าห้องพัก (2 คืนๆ ละ40 ห้องๆ ละ1,800 บาท) 6) จัดจ้างรถตู้ (จำนวน 8 คันๆละ12,000 บาท) 7) จัดจ้างทำป้ายไวนิล (จำนวน 1ป้าย) 8) ค่าของที่ระลึก(3ชิ้นๆละ1,500 บาท)	9,600 5,600 4,000 57,600 144,000 96,000 2,000 4,500
			<b>323,300</b>

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
3	<b>กิจกรรมที่ 3</b> การพัฒนาคุณภาพและเพิ่มประสิทธิภาพ ของผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 3.1) ประชุมเตรียมความพร้อมฯ 3.2) ศึกษาดูงาน	1) ค่าเบี้ยเลี้ยง (180 คนๆ 3 วันๆ ละ 240 บาท) 2) ค่าเช่าที่พัก(จำนวน 90 ห้องๆ ละ 2 คืนๆละ1,800 บาท) 3) จัดจ้างเหมารถบัส (จำนวน 3 คันๆ 3วันๆ ละ16,000 บาท) 4) ค่าของที่ระลึก 3 ชิ้น (3ชิ้นๆละ1,500 บาท) 5) จัดจ้างทำป้ายไวนิล (จำนวน 1ป้าย)	129,600 324,000 144,000 4,500 2,000
		<b>รวม</b>	604,100
4.	<b>กิจกรรมที่ 4</b> การปฐมนิเทศครูบรรจุใหม่ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ระเบียบ กฎหมาย การประกอบอาชีพควบคุม ทักษะการปฏิบัติงานอย่างครุมีมืออาชีพ จำนวน 300 คน	1) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (จำนวน 3 ครั้งๆ ละ100 คนๆ ละ1มื้อๆละ 35บาท) 2) ค่าวัสดุปฐมนิเทศ( 300 คนๆ ละ 50 บาท) 3) ค่าสถานที่(จำนวน 3 ครั้งๆ ละ 4,000 บาท)	10,500 15,000 12,000
		<b>รวม</b>	37,500
5.	<b>กิจกรรมที่ 5</b> การเสริมสร้างประสิทธิภาพ การปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา (ครูผู้ช่วย) จำนวน 300 คน	1) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (จำนวน 3 ครั้งๆ ละ100 คนๆละ 2 มื้อๆละ 35บาท) 2) ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 3 ครั้งๆละ100 คนๆละ1 มื้อๆละ120บาท) 3) ค่าวัสดุฝึกอบรม (300 คนๆ ละ 50 บาท) 4) ค่าสถานที่จัดอบรม (3 ครั้งๆ ละ 4,000 บ)	21,000 36,000 5,000 12,000
		<b>รวม</b>	84,000
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			1,380,800

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและ ประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้ วัดและประเมินผล
ร้อยละข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทราบแนวนโยบาย ทางการศึกษา นำไปปฏิบัติอย่างถูกต้องเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์และนำไปปรับปรุงการจัดการเรียน การสอนให้ดียิ่งขึ้น	สำรวจ/ตรวจสอบ สำรวจ/สังเกต สำรวจ/สังเกต	แบบสำรวจ แบบสำรวจ แบบสอบถาม

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับบทบาทภารกิจหน้าที่ แนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ก่อให้เกิดแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง

8.2 ผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานำเอาทักษะ ประสบการณ์และความรู้พัฒนากระบวนการและวิธีการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

8.3 ร้อยละ 100 ของผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้เกี่ยวข้องจำนวน 350 คน มีขวัญกำลังใจ เกิดความรักความสามัคคี สัมพันธภาพที่ดีในองค์กรมุ่งสู่เป้าหมายความสำเร็จขององค์กรเพิ่มมากยิ่งขึ้น



ชื่อโครงการ ยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563  
 แผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน  
 ยุทธศาสตร์ที่ 3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 นโยบายและจุดเน้น ข้อ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท  
 ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรม  
 ตัวชี้วัดที่ 3.2.1 ผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภทมีศักยภาพในการ  
 ปฏิบัติงานครบตามความจำเป็น ในการจัดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ  
 หน่วยงานที่รับผิดชอบ กลุ่มพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา  
 ผู้รับผิดชอบ ศรีมาลา ยศงาม  
 ลักษณะงาน/โครงการ ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง ☐ อื่น ๆ  
 ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

บุคลากร ถือเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการพัฒนาส่งเสริม สนับสนุน การปฏิบัติงานในองค์กรให้มีประสิทธิภาพ หน่วยงานทุกหน่วยงานต่างก็ต้องการบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถในด้านต่าง ๆ ที่จะส่งผลให้องค์กรนั้นเป็นองค์กรที่มีคุณภาพ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เห็นถึงความสำคัญในเรื่องการสร้างขวัญและ กำลังใจให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น ให้ได้รับรางวัลต่าง ๆ เพื่อเป็นการตอบแทนคุณความดีและสร้างแรงจูงใจให้มีความมีความวิริยะอุตสาหะและพัฒนาศักยภาพของตนเอง และส่วนราชการ รวมถึงยกย่องบุคลากรที่ประพฤติปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ เสียสละ อุดหนุน มีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ จึงได้จัดทำโครงการยกย่องเชิดชูเกียรติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2563 ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ที่สามารถ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับองค์กรและสังคม เพื่อรับรางวัลต่าง ๆ ที่หน่วยงานกำหนด

2.2 เพื่อประกาศเกียรติคุณและยกย่องเชิดชูเกียรติให้กับผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นบุคลากรดีเด่น ประจำปีงบประมาณ 2563

### 3. เป้าหมาย

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 116 โรงเรียน

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	พฤศจิกายน 2562	น.ส.ศรีมาลา ยศงาม
2	แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือก	ธันวาคม 2562	
3	พิจารณาคัดเลือกข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลงานดีเด่นเพื่อรับรางวัลต่าง ๆ - ประกาศผลการคัดเลือกฯ - จัดทำโล่รางวัล หรือเกียรติบัตรให้แก่ผู้ได้รับรางวัลต่างๆ	มกราคม-กันยายน 2563	

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่

### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน จำนวน 40,000 บาท (สี่หมื่นบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	จำนวนเงิน (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	ประชุมคณะกรรมการคัดเลือกรางวัลต่าง ๆ	1) ค่าอาหารว่าง/เครื่องดื่ม (จำนวน 8 ครั้งๆละ 10 คนๆ 2 มื้อๆ ละ 35 บาท )	5,600
	- รางวัลครูดีในดวงใจ	2) ค่าอาหารกลางวัน (จำนวน 8 ครั้งๆละ 10 คนๆ 1 มื้อๆ ละ 120 บาท)	9,600
	- รางวัล สพฐ. ดีเด่น	3) ค่าวัสดุและจัดทำเกียรติ	24,800
	- รางวัล obec award		
	- รางวัลครูผู้มีอุดมการณ์		
	- รางวัลครูสุภา		
	- รางวัลครูเจ้าฟ้ากรมหลวงนราธิวาสราชนครินทร์		
2	จัดทำโล่รางวัล หรือเกียรติบัตรแก่ผู้ที่ได้รับรางวัล		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			40,000

### 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ เป็นแบบอย่างที่ดีให้กับองค์กรและสังคม ในหน่วยงานและสถานศึกษา	1. การสอบถาม 2. การสัมภาษณ์ 3. การสังเกต	- แบบสอบถาม - แบบสัมภาษณ์

### 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 90 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มีผลงานดีเด่นเป็นที่ประจักษ์ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับองค์กรและสังคม

8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ตลอดจนเกิดแรงจูงใจในการที่จะพัฒนาศักยภาพของตนเองและส่วนราชการ

ชื่อโครงการ	โครงการเสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้น	การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานบุคคล
ผู้รับผิดชอบ	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช , นางจันจิรา มงคล , นางสาวนพพริน ใจยะสิทธิ์ , นายชัยวุฒิ บัวพันธ์ , นางนิติมา ถาวร
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2563 – กันยายน 2564

## 1. หลักการและเหตุผล

ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์และแนวนโยบายหลักของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 เกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนระบบการผลิตและพัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ตั้งแต่การมุ่งใจการคัดสรรผู้มีความสามารถสูงให้เข้ามาเป็นครูคุณภาพ สร้างเครือข่ายพัฒนาครูให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างกัน รวมถึงการพัฒนาครูที่มีความเชี่ยวชาญด้านการสอนมาเป็นผู้สร้างครูรุ่นใหม่อย่างเป็นระบบ และวัดผลงานจากการพัฒนาผู้เรียนโดยตรง นอกจากนี้มีการออกแบบ วางแผนการผลิตและพัฒนาครูอย่างเป็นระบบ มีการวางแผนอัตรากำลังระยะยาว (20 ปี) ร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการผลิตครู และมีการวางแผนการพัฒนาครูอย่างต่อเนื่อง และการจัดทำฐานข้อมูลกำลังคน เพื่อกำหนดกรอบรวมข้อมูลนักเรียน อัตรากำลังครูเพื่อนำไปสู่การวิเคราะห์ วางแผนกำลังคนได้อย่างต่อเนื่อง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลนักเรียน จำนวนครูตาม จ 18 จำนวนครูตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ความขาด/เกินอัตรากำลังครูตามที่ ก.ค.ศ. กำหนดทุกปีการศึกษา สาเหตุเกิดจากประชากรวัยเรียนมีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นและลดลง มีนักเรียนที่จบการศึกษาไปเมื่อสิ้นปีการศึกษา มีนักเรียนเข้ามาใหม่ในต้นปีการศึกษา มีข้าราชการครูเกษียณอายุราชการเมื่อสิ้นปีงบประมาณ มีการจัดสรรอัตรากำลังที่ได้รับคืนมาจากผลการเกษียณอายุราชการ การเกลี่ยอัตรากำลัง การตัดโอนตำแหน่งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาไปกำหนดในสถานศึกษาอื่นภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาการยุบ รวม เลิกสถานศึกษา ปัจจัยดังกล่าวส่งผลกระทบต่อฐานข้อมูลอัตรากำลังของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 แกนนำบุคลากรในสถานศึกษาที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีความรู้ความเข้าใจในการคำนวณอัตรากำลังครู สามารถจัดทำข้อมูลความต้องการอัตรากำลังครูและกำหนดมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563 ได้อย่างถูกต้อง

2.2 ลดขั้นตอนในการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูในสถานศึกษาและข้อมูลมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา และการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูและข้อมูลวิชาเอกของครูในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

2.3 เพื่อให้ได้ข้อมูลที่ถูกต้อง ตรงกับสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษา เป็นประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนอัตรากำลังครูจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/จากคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ การวางแผนกำลังคนในสถานศึกษา การพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สถานศึกษา กรณีได้รับอัตรากำลังข้าราชการครูเพิ่มเติม กรณีได้รับอัตรากำลังข้าราชการครูคืนจากคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ

2.4 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

- 1) ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษา/ข้าราชการครู/บุคลากรที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 116 คน
- 2) คณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบอัตรากำลังครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 15 คน
- 2) คณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 80 คน (10 คณะ)

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้บริหารสถานศึกษา/ข้าราชการครู/บุคลากรที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีความรู้ความเข้าใจในการคำนวณอัตรากำลังครู สามารถจัดทำข้อมูลความต้องการอัตรากำลังครูและกำหนดมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563 ได้อย่างถูกต้อง
- 2) ลดขั้นตอนในการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูในสถานศึกษาและข้อมูลมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา และการจัดทำข้อมูลอัตรากำลังครูและข้อมูลวิชาเอกของครูในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
- 3) ได้ข้อมูลอัตรากำลังครูในสถานศึกษาที่ถูกต้อง ตรงกับสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษา เป็นประโยชน์ในการขอรับการสนับสนุนอัตรากำลังครูจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน/จากคณะกรรมการพิจารณาจัดสรรอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้สถานศึกษา กรณีได้รับอัตรากำลังข้าราชการครูกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ การวางแผนกำลังคนในสถานศึกษาเพิ่มเติม กรณีได้รับอัตรากำลังข้าราชการครูคืนจากคณะกรรมการกำหนดเป้าหมายและนโยบายกำลังคนภาครัฐ
- 4) การบริหารอัตรากำลังข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการใช้อัตรากำลัง

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประสานขอความร่วมมือผู้บริหารสถานศึกษา ในการจัดทำข้อมูลความต้องการอัตรากำลังครู ความต้องการวิชาเอกของครูในสถานศึกษาตามมาตรฐานวิชาเอกที่สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนด	มิถุนายน 2563	1. นายสุทัศน์ ศรีดาเดช 2. นางจันทิรา มงคล 3. นางสาวนพพริน ใจยะสิทธิ์

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	จัดประชุมคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบอัตราค่าเล่าเรียน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2	กรกฎาคม 2563	1. นายสุทัศน์ ศรีตาเดช 2. นางจันจิรา มงคล 3. นางสาวนพพริน ใจะสิทธิ์
3	รายงานความต้องการอัตราค่าเล่าเรียน ปีการศึกษา 2563 ไปยังสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้ในการวางแผนกำลังคนในภาพรวม	กรกฎาคม 2563	1. นายสุทัศน์ ศรีตาเดช 2. นางจันจิรา มงคล 3. นางสาวนพพริน ใจะสิทธิ์
4	จัดประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารอัตราค่าเล่าเรียนราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563	1. นายสุทัศน์ ศรีตาเดช 2. นางจันจิรา มงคล 3. นางสาวนพพริน ใจะสิทธิ์
5	สรรหาพนักงานราชการและอัตราจ้างในสถานศึกษา	ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563	1. นายสุทัศน์ ศรีตาเดช 2. นางจันจิรา มงคล 3. นายชัยวุฒิ บัวพันธ์ 4. นางนิติมา ถาวร
6	จัดประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563	1. นายสุทัศน์ ศรีตาเดช 2. นางจันจิรา มงคล 3. นายชัยวุฒิ บัวพันธ์ 4. นางนิติมา ถาวร

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

### 5.1 เชิงปริมาณ

- 1) ร้อยละของผู้บริหารสถานศึกษา/ข้าราชการครู/บุคลากรที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 คำนวณอัตราค่าเล่าเรียน สามารถจัดทำความต้องการอัตราค่าเล่าเรียนและกำหนดมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา ได้อย่างถูกต้อง
- 2) จำนวนครั้งในการนำข้อมูลอัตราค่าเล่าเรียน มาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา มาใช้ในการประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารอัตราค่าเล่าเรียนราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

### 5.2 เชิงคุณภาพ

- 1) ผู้บริหารสถานศึกษา/ข้าราชการครู/บุคลากรที่รับผิดชอบงานบริหารงานบุคคลในสถานศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีความรู้ความเข้าใจในการคำนวณอัตราค่าเล่าเรียน สามารถจัดทำข้อมูลความต้องการอัตราค่าเล่าเรียนและกำหนดมาตรฐานวิชาเอกของครูในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2563 ได้อย่างถูกต้อง ตรงกับสภาพความเป็นจริงของสถานศึกษา
- 2) การบริหารอัตราค่าเล่าเรียนราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในการใช้อัตราค่าเล่าเรียนราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

#### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน จำนวน 122,580 บาท  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดประชุมคณะกรรมการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบอัตราค่าจ้างครู สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	1. ค่าอาหารกลางวัน (15 คน ๆ ละ 120 บาท จำนวน 7 มื้อ)  2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (15 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 14 มื้อ)  3. ค่าวัสดุ - หมึกเครื่องพิมพ์ (3 หลอด ๆ ละ 2,650 บาท = 7,950) - กระดาษถ่ายเอกสาร (5 รีม ๆ ละ 150 บาท = 750)	12,600  7,350  8,700
2	จัดประชุมคณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้างระดับเขตพื้นที่การศึกษา , คณะกรรมการบริหารอัตราค่าจ้างพนักงานราชการและอัตราจ้างชั่วคราวในสถานศึกษา และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแผนอัตราค่าจ้างและการกำหนดตำแหน่งในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	1. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 10 ครั้ง (21 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 10 มื้อ)	7,350

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
3	<p>จัดประชุมคณะกรรมการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- คณะกรรมการตรวจสอบและจัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู</li> <li>- คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</li> <li>- คณะกรรมการประเมินศักยภาพประกอบการพิจารณาย้ายผู้บริหารสถานศึกษา</li> <li>- คณะกรรมการกลั่นกรองการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งผู้บริหารสถานศึกษา</li> <li>- คณะกรรมการตรวจสอบและจัดทำข้อมูลการย้ายเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน โครงการคืนครูให้นักเรียน</li> <li>- คณะกรรมการพิจารณาย้ายเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียน โครงการคืนครูให้นักเรียน</li> <li>- คณะกรรมการประเมินสัมฤทธิ์ผลการปฏิบัติงานในหน้าที่ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา ในระยะเวลา 1 ปี</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (10 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 1 มื้อ = 350)</li> <li>- ค่าอาหารกลางวัน (10 คน ๆ ละ 120 บาท จำนวน 1 มื้อ = 1,200)</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (11 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ = 770)</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (14 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 3 มื้อ = 1,470)</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (14 คน ๆ ละ 120 บาท จำนวน 1 มื้อ = 1,680)</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (7 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 3 มื้อ = 735)</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (5 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 1 มื้อ = 175)</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (6 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ = 420)</li> <li>- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (8 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 1 มื้อ = 280)</li> </ul>	7,080





**ชื่อโครงการ** การอบรมเชิงปฏิบัติการจัดทำทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์) และการโอนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**แผนงาน** พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

**ยุทธศาสตร์** ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

**นโยบายและจุดเน้น** จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นายสุทัศน์ ศรีตาเดช, นางจันจิรา มงคล, นางณิชา วงศ์อุทุมพร

**ลักษณะโครงการ** ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการต่อเนื่อง ☐ อื่น ๆ

**ระยะเวลาที่ดำเนินการ** ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

สืบเนื่องจากพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 มาตรา 19 (17) กำหนดให้ ก.ค.ศ.มีอำนาจและหน้าที่พิจารณาจัดระบบทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของกฎหมาย สำนักงาน ก.ค.ศ.จึงได้จัดทำโครงการ “พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อยกระดับสมรรถนะของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาหรือ cmss (Competency Management Supporting System)” เพื่อเป็นศูนย์กลางด้านการบริหารงานบุคคลของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาประกอบกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีนโยบายพัฒนารูปแบบการโอนเงินเดือนโดยใช้เอกสารดำเนินการปกติมาใช้ระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งการโอนเงินเดือนจะกระทำปีละ 2 ครั้ง คือ ครั้งที่ 1 (1 เมษายน) และครั้งที่ 2 ครั้งปีหลัง (1 ตุลาคม) ทั้งนี้ มีหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วยกัน คือ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา(ก.ค.ศ.) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา (สพป./สพม.) สำนักงานบริหารงานการศึกษาพิเศษ (สศศ.) และสถานศึกษา โดยมีแนวปฏิบัติในการดำเนินการ 7 ขั้นตอน คือจัดทำบัญชีถือจ่าย (อัตรามีคณรอง) ให้เป็นปัจจุบันบัญชีรับข้าราชการครูที่มีอยู่จริงจัดสรรโควตาโอนเงินเดือนออกคำสั่งโอนเงินเดือน และบัญชีแนบท้ายคำสั่งประมวลผลเชื่อมโยงข้อมูลทะเบียนประวัติรายบุคคลและตรวจสอบ/รับรองคำสั่งโอนเงินเดือน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 ตระหนักถึงความสำคัญของระบบฐานข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์ และระบบปฏิบัติการดังกล่าวจึงได้กำหนดโครงการการอบรมเชิงปฏิบัติการการจัดทำทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์(ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์)และการโอนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษานี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ให้มีความรู้ ความสามารถเพิ่มพูนทักษะในการจัดทำ ตรวจสอบและดาวโหลดเอกสาร ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์ หลักการยื่นคำร้องขอแก้ไขข้อมูลและยืนยันผลการตรวจสอบข้อมูลอันจะส่งผลถึงการจัดทำฐานข้อมูลทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์อย่างครบถ้วนถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

2. เพื่อให้การโอนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

ตัวแทนบุคลากรผู้รับผิดชอบงานทะเบียนประวัติข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของสถานศึกษา  
ในสังกัด จำนวน 12 กลุ่มโรงเรียน กลุ่มละ 2 คน รวม 24 คน

#### เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
2. สถานศึกษาสามารถดำเนินการเลื่อนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	นำเสนอโครงการ	ตุลาคม 2562	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช นางจันจิรา มงคล นางณิชา วงศ์อุทุมพร
2	จัดอบรมเชิงปฏิบัติการ	ระหว่างมกราคม 2563 - สิงหาคม 2563	
3	สรุปรายงานผลการดำเนินงานเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กันยายน 2563	

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

#### เชิงปริมาณ

- 1) จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม
- 2) ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานในสถานศึกษา

#### เชิงคุณภาพ

- 1) สถานศึกษาสามารถดำเนินการดำเนินการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์) และการเลื่อนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ
- 2) บุคลากรที่ได้รับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับดำเนินการดำเนินการจัดทำและปรับปรุงการจัดทำทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์) และการเลื่อนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนจำนวน 25,000 บาท  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	อบรมเชิงปฏิบัติการ	<p>ผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน 40 คน</p> <p>-ค่าอาหาร,อาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ 130 บาท</p> <p>-ค่าตอบแทนวิทยากรภายนอก</p> <p>จำนวน 1 คนละ 6 ชั่วโมงละ 1,200 บาท</p> <p>-ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</p>	<p>5,200</p> <p>7,200</p> <p>12,600</p>
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			25,000

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
1. จำนวนบุคลากรกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการอบรม	สำรวจ/ตรวจสอบ	แบบสำรวจ
2. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการอบรมสามารถนำความรู้ที่ได้ไปปฏิบัติงานในสถานศึกษา	สำรวจ/สังเกต	แบบสอบถาม
3.สถานศึกษาสามารถดำเนินการดำเนินการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์)และการเลื่อนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ	สำรวจ/ตรวจสอบ	การติดตาม/ประเมินผล
4.บุคลากรที่ได้รับการอบรมสามารถถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับดำเนินการดำเนินการจัดทำและปรับปรุงการจัดทำทะเบียนประวัติระบบอิเล็กทรอนิกส์ (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์) และการเลื่อนเงินเดือนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้แก่กลุ่มโรงเรียนในสังกัด	สำรวจ/ตรวจสอบ	การติดตาม/ประเมินผล

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ 100 ของสถานศึกษาสามารถดำเนินการจัดทำและปรับปรุงทะเบียนประวัติอิเล็กทรอนิกส์สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา (ก.ค.ศ.16 อิเล็กทรอนิกส์) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

**ชื่อโครงการ**    อบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการควบคุมงาน และตรวจงานก่อสร้าง  
                           ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

**แผนงาน**         พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

**ยุทธศาสตร์ที่**    ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

**นโยบายและจุดเน้น**    นโยบายที่ 3 การพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

**ตัวชี้วัดที่**         ข้อ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะ  
                           ตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**    กลุ่มการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**    นางสาวอรรณ สุยะวงศ์ และนางสาวราตรี อินสุยะ

**ลักษณะโครงการ**    ☐ โครงการใหม่   ☒ โครงการต่อเนื่อง

**ระยะเวลาที่ดำเนินการ**    ตุลาคม 2562 – ธันวาคม 2562

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.2550 โดยกำหนดให้มีการกระจายอำนาจและบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน ประกอบด้วย 1. ด้านวิชาการ 2. ด้านงบประมาณ 3. ด้านบริหารงานบุคคล และ 4. ด้านบริหารงานทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ตระหนักถึงการบริหารจัดการในด้านงบประมาณเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุของสถานศึกษา ซึ่งเป็นงานที่เสี่ยงต่อการดำเนินงานสูง หากบุคลากรของสถานศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจ ในด้านการบริหารจัดการ ด้านงบประมาณการเงิน การบัญชีและการพัสดุนำไปสู่การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่ทางราชการ กำหนด อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร สถานศึกษาและประเทศชาติได้

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานในด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสถานศึกษา บรรลุเป้าหมายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและการเบิกจ่ายเงิน ด้วยระบบ GFMIS และนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องทันตามกำหนดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ที่รับผิดชอบในการควบคุมก่อสร้างและตรวจรับงานของโรงเรียน ได้มีความรู้ความเข้าใจในงานด้านการควบคุมงานก่อสร้างและตรวจรับ และสามารถนำความรู้ไปใช้ในการควบคุมงาน ก่อสร้างต่างๆของโรงเรียน

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้มีความรู้ความเข้าใจในงานด้านความปลอดภัยในการก่อสร้าง ด้านกฎหมายควบคุมอาคาร ด้านการควบคุมงานก่อสร้างทั้งด้านโครงสร้าง สถาปัตยกรรม ไฟฟ้า เครื่องกล และสุขาภิบาล

2.3 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมให้มีประสบการณ์จากการศึกษาดูงานในหน่วยงานต่างๆที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการควบคุมงานก่อสร้าง และนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้องและมีมาตรฐาน

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ผู้ปฏิบัติงานด้านผู้ควบคุมงานก่อสร้าง โรงเรียนละ 2 คน และตรวจงานก่อสร้างโรงเรียนละ 1 คน รวม 50 โรงเรียน วิทยากรเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง รวม 150 คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครูผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมงานก่อสร้าง สามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมไปสู่การปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องและสามารถเบิกจ่ายเงินได้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดและทันปีงบประมาณอยู่ในระดับดี

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	นำเสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2562	นางสาวอรรณ สุยะวงศ์ นางสาวราตรี อินสุยะ
2	ดำเนินการอบรม	ธันวาคม 2562	
3	สรุปรายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กันยายน 2563	

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ร้อยละ 100 ผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมงานก่อสร้างที่ได้รับการอบรม

5.2 ผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมงาน และตรวจรับงานก่อสร้างได้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการ ด้านการดำเนินการทางวินัยได้อย่าง ถูกต้องตามระเบียบกฎหมาย และประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในระเบียบวินัย

### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนจำนวน 70,000 บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) โดยขออ่าวจ่ายทุกรายการ ดังนี้

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
	การบรรยายให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมงานก่อสร้าง สำหรับโรงเรียนที่ได้รับงบประมาณ พ.ศ.2563	ค่าตอบแทนวิทยากร/ค่าเดินทางวิทยากร	8,400.00
		ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	28,500.00
		ค่าที่พักของผู้เข้ารับการอบรม	10,000.00
		ค่าเอกสาร/คู่มือการปฏิบัติงาน	15,100.00
		ค่าเช่าสถานที่	8,000.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			70,000.00

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ผู้ปฏิบัติงานด้านควบคุมงานก่อสร้างได้มีความรู้ ความเข้าใจ ในการควบคุมงานก่อสร้าง และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องภายใต้ระเบียบกฎหมายข้อบังคับของทางราชการกำหนดไว้และเป็นไปในแนวทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการทดสอบก่อนและหลังการอบรม</li> <li>- ผลการวัดความพึงพอใจในการ ดำเนินโครงการจากผู้เข้ารับการอบรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ หลังการอบรม</li> <li>- แบบประเมินผลการจัดอบรม</li> </ul>

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจด้านงานก่อสร้าง นำไปสู่การปฏิบัติภายใต้ระเบียบ กฎหมาย อย่างถูกต้อง

8.2 ผู้เข้าร่วมอบรมมีความรู้ความเข้าใจในงานด้านความปลอดภัยในการก่อสร้างด้านกฎหมายควบคุมอาคาร ด้านการควบคุมงานก่อสร้างทั้งด้านโครงสร้าง สถาปัตยกรรม ไฟฟ้า เครื่องกล และสุขาภิบาล

8.3 ผู้เข้าร่วมอบรมมีประสบการณ์จากการศึกษาดูงานในหน่วยงานต่างๆที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการควบคุมงานก่อสร้าง และนำความรู้ไปปรับใช้ได้อย่างถูกต้องและมีมาตรฐาน

ชื่อโครงการ	การอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ปฏิบัติงานพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้น	นโยบายที่ 3 การพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์
ตัวชี้วัดที่	ข้อ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรณณ สุยะวงศ์ และนางสาวราตรี อินสุยะ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	พฤศจิกายน 2562 – กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ในฐานะหน่วยงานในการกำกับดูแล และให้คำปรึกษาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement : e-GP) โดยสถานศึกษาในสังกัดใช้บริการผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ได้และเพื่อเป็นศูนย์กลางข้อมูลการพัสดุ และการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐในภาพรวม

ดังนั้น เพื่อให้ทุกสถานศึกษาในสังกัด สำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ถือปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน จึงต้องเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อให้การปฏิบัติงานและการบริหารงานด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างของสถานศึกษาเป็นไปอย่างถูกต้อง เกิดความคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพซึ่งจะช่วยให้สถานศึกษาสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปถ่ายทอดความรู้ ความเข้าใจ และนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและบริหารงานด้านพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างอย่างมีหลักเกณฑ์ และเป็นระบบรวม ทั้งสามารถนำเทคโนโลยีทางอิเล็กทรอนิกส์มาใช้และสามารถนำไปสู่การสร้างมาตรฐานวิชาชีพให้แก่เจ้าหน้าที่พัสดุให้มีมาตรฐานต่อไป

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้ระบบเทคโนโลยีทางอิเล็กทรอนิกส์ในการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารจัดการด้านการพัสดุภาครัฐ

2.2 เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับแนวทางในการบริหารจัดการด้านการพัสดุและการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่มีต้นแบบในการประมวลด้วยอิเล็กทรอนิกส์ครบ กระบวนการและเชื่อมต่อข้อมูลจากแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ได้

2.3 เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ที่มีวัตถุประสงค์ให้มีการจัดหาพัสดุไว้ในราชการด้วยความสะดวก รวดเร็ว โปร่งใส ประหยัด เป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ

2.4 เพื่อสร้างจิตสำนึกในการปฏิบัติงานและการบริหารจัดการในหน้าที่ของเจ้าหน้าที่พัสดุให้ตระหนักถึงความซื่อสัตย์สุจริต

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ 116 โรงเรียน และ 4 สาขา จำนวน 120 โรงเรียน/สาขา  
โรงเรียน/สาขาละ 2 คน รวมทั้งหมด 240 คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ สามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับ จากการอบรมไปสู่  
การปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง และสามารถเบิกจ่ายเงินได้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดและทันปีงบประมาณ  
อยู่ในระดับดี

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	นำเสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2562	นางสาวอรรณ สุยะวงศ์ นางสาวราตรี อินสุยะ
2	ดำเนินการอบรม	พฤศจิกายน 2562–กันยายน 2563	
3	สรุปรายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กันยายน 2563	

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ร้อยละ 100 ผู้ปฏิบัติงานด้านการควบคุมงานก่อสร้างที่ได้รับการอบรม

5.2 ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้เข้ารับการอบรม สามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้อย่าง  
ถูกต้องมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบกฎหมาย

### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 100,000 บาท  
(หนึ่งแสนบาทถ้วน) โดยขออัตราย่อยรายการ ดังนี้

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	อบรมให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ปฏิบัติงานพัสดุของสถานศึกษา	ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าที่พักของผู้เข้ารับการอบรม ค่าสถานที่ ค่าเอกสาร/คู่มือการปฏิบัติงาน/ไวนิล	16,800.00 45,600.00 10,000.00 16,000.00 11,600.00
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		100,000.00



## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ มีความรู้ ความเข้าใจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ปฏิบัติงานพัสดุของสถานศึกษา	- ผลการวัดความพึงพอใจในการดำเนินโครงการจากผู้เข้ารับการอบรม	- แบบประเมินผลการจัดอบรม

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมอบรมสามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

8.2 ผู้เข้าร่วมอบรม ได้รับความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุอย่างถูกต้อง และสามารถปฏิบัติหน้าที่ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ ตอบข้อหารือ ให้กับผู้เกี่ยวข้องและผู้ที่สนใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.3 ผู้เข้าร่วมอบรมทราบกฎหมาย ระเบียบ และขั้นตอนการปฏิบัติงานพัสดุ นำความรู้ไปปฏิบัติงาน และสามารถหาแนวทางแก้ไขได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.4 ลดความผิดพลาดในการดำเนินตามขั้นตอนของระเบียบ สามารถติดตามตรวจสอบการดำเนินงานในแต่ละขั้นตอน ก่อให้เกิดประสิทธิภาพและโปร่งใส

ชื่อโครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม พ.ร.บ. การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
นโยบายและจุดเน้น	นโยบายที่ 3 การพัฒนาและ เสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์
ตัวชี้วัดที่	ข้อ 3.2 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาทุกประเภท ให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ มีศักยภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวอรรพรรณ สุยะวงศ์ และนางสาวราตรี อินสุยะ
ลักษณะโครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	พฤศจิกายน 2562 – กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ในปัจจุบัน อันมีรายละเอียดวิธีปฏิบัติที่แตกต่างจากระเบียบเกี่ยวกับพัสดุ การจัดซื้อจัดจ้าง หรือการบริหารพัสดุเดิม ดังนั้น ผู้ปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานให้มีความถูกต้อง ว่าสาระสำคัญใดบ้างที่แตกต่างจากระเบียบฉบับเดิมและปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบใหม่ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างถูกต้องโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องตามกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

ดังนั้น จึงจัด “โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณ ตาม พ.ร.บ.การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563” เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจกับครูผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2 ด้านกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และการปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) รวมถึงกรณีศึกษาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

2.2 เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมสามารถปฏิบัติงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

2.3 เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการก่องานผูกพันและการเบิกจ่ายเป็นไปตาม มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2563

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ จำนวน 80 โรงเรียน ที่ได้รับจัดสรรงบประมาณรายจ่ายงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 โรงเรียนละ 2 คน รวมทั้งสิ้น 160 คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ สามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับ จากการอบรมไปสู่การปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้อง และสามารถก่อกั้นผู้กิ้นและเบิกจ่ายเงินได้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดและทันปีงบประมาณอยู่ในระดับดี

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	นำเสนอโครงการ	พฤศจิกายน 2562	นางสาวอรรณ สุยะวงศ์ นางสาวราตรี อินสุยะ
2	ดำเนินการอบรม	พฤศจิกายน 2562-กันยายน 2563	
3	สรุปรายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กันยายน 2563	

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ร้อยละ 100 ผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุที่ได้รับการอบรม

5.2 ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ ได้เข้ารับการอบรมสามารถปฏิบัติหน้าที่ราชการ ได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบกฎหมาย

### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 50,000 บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ดังนี้

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	อบรมให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)	ค่าตอบแทนวิทยากร	4,800.00
		ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม (160 คน * 190 บาท)	30,400.00
		ค่าสถานที่	8,000.00
		ค่าเอกสาร/คู่มือการปฏิบัติงาน/ไวนิล	6,800.00
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		50,000.00

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ มีความรู้ ความเข้าใจตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างผ่านระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพ	- ผลการวัดความพึงพอใจในการดำเนินโครงการจากผู้เข้ารับการอบรม	- แบบประเมินผลการจัดอบรม

## 8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

8.2 ผู้เข้าร่วมอบรมสามารถปฏิบัติงาน ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 และปฏิบัติงานในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้อย่างถูกต้อง และมีประสิทธิภาพ

8.3 สถานศึกษาที่เข้าร่วมอบรมสามารถก่อกำหนดผู้ผูกพัน หรือการเบิกจ่ายเป็นไปตาม มาตรการเร่งรัดการเบิกจ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ.2563

**ชื่อโครงการ**      อบรมเชิงปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาเสริมสร้างศักยภาพความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน การบัญชีและการ  
 พัสทุระดับสถานศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

**แผนงาน**            พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

**ยุทธศาสตร์**        ที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

**นโยบายและจุดเน้น**    จุดเน้นที่ 2 ด้านครูและบุคลากรทางการศึกษา

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ**    กลุ่มการเงินและสินทรัพย์ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**    นายประวัตร พันธกิจ, นางสาวอรรณ สุยะวงศ์ และนางสาวราตรี อินสุยะ

**ลักษณะโครงการ**      ☒ โครงการใหม่      ☐ โครงการต่อเนื่อง

**ระยะเวลาที่ดำเนินการ**    ธันวาคม 2562 – กุมภาพันธ์ 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการกระจายอำนาจบริหารและจัดการศึกษา พ.ศ.2550 โดยกำหนดให้มีการกระจายอำนาจและบริหารจัดการทั้ง 4 ด้าน ประกอบด้วย 1. ด้านวิชาการ 2. ด้านงบประมาณ 3. ด้านบริหารงานบุคคล และ 4. ด้านบริหารงานทั่วไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ตระหนักถึงการบริหารจัดการในด้านงบประมาณเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุของสถานศึกษา ซึ่งเป็นงานที่เสี่ยงต่อการดำเนินงานสูง หากบุคลากรของสถานศึกษาขาดความรู้ความเข้าใจ ในด้านการบริหารจัดการ ด้านงบประมาณการเงิน การบัญชีและการพัสดุนำไปสู่การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่ทางราชการ กำหนด อาจส่งผลกระทบต่อองค์กร สถานศึกษาและประเทศชาติได้

เพื่อให้การบริหารจัดการด้านงบประมาณเกี่ยวกับการดำเนินงานในด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของสถานศึกษา บรรลุเป้าหมายถูกต้องเป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและการเบิกจ่ายเงินด้วยระบบ GFMS และนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องทันตามกำหนดเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในด้านงบประมาณเกี่ยวกับระเบียบกฎหมาย ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินการงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ระดับสถานศึกษาให้กับข้าราชการครูผู้ปฏิบัติงานการเงิน การบัญชี และการพัสดุ นำไปสู่การปฏิบัติได้ถูกต้องภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของทางราชการกำหนด

2.2 เพื่อเพิ่มศักยภาพให้กับผู้ปฏิบัติงานให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพสูงขึ้น

2.3 เพื่อการบริหารจัดการด้านงบประมาณ ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดไว้

2.4 เพื่อยกระดับคุณภาพบริหารจัดการด้าน งบประมาณสู่มาตรฐานอย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับ  
 ดีขึ้นไป

2.5 เพื่อพิจารณาคัดเลือกจัดตั้งศูนย์เครือข่ายให้เป็นโรงเรียนแกนนำช่วยเหลือเกี่ยวกับงานการเงิน การบัญชีและการพัสดุในกลุ่มเครือข่าย

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ครูผู้ปฏิบัติหน้าที่เจ้าหน้าที่พัสดุ/การเงิน/ธุรการ 116 โรงเรียน และ 4 สาขา จำนวน 120 โรงเรียน/สาขา โรงเรียน/สาขาละ 3 คน รวมทั้งหมด 360 คน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารและข้าราชการครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี และการพัสดุ ของสถานศึกษาและบุคลากรใน สพป.จำนวน 360 คน ได้มีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารจัดการ การจัดทำบัญชี การจัดซื้อจัดจ้าง และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องภายใต้ระเบียบ กฎหมายข้อบังคับของทางราชการกำหนดไว้และเป็นไปในแนวทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	นำเสนอโครงการ	ธันวาคม 2562	นางสาวอรรณ สุยะวงศ์ นางสาวราตรี อินสุยะ
2	ดำเนินการอบรม	ธันวาคม 2562 – กุมภาพันธ์ 2563	
3	สรุปรายงานผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ	กันยายน 2563	

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ร้อยละ 100 ผู้ปฏิบัติงานด้านการเงินการบัญชี และการพัสดุ ของสถานศึกษา

5.2 ข้าราชการครูและบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุ สามารถนำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับจากการอบรมไปสู่การปฏิบัติงาน ได้อย่างถูกต้องและสามารถเบิกจ่ายเงินได้ตรงตามระยะเวลาที่กำหนดและทันปีงบประมาณอยู่ในระดับดี

### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 120,000 บาท (หนึ่งแสนสองหมื่นบาทถ้วน) โดยขอถัวจ่ายทุกรายการ ดังนี้

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
	การบรรยายให้ความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุของสถานศึกษา ตามระเบียบ และกฎหมายต่างๆที่เกี่ยวข้อง	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	68,400.00
		ค่าเบี้ยเลี้ยง(11*5*240)	13,200.00
		ค่าที่พัก (400*10)	4,000.00
		ค่าสถานที่	5,000.00
		ค่าวัสดุโครงการ/ไว้นิล	29,400.00
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			120,000.00

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ข้าราชการครูผู้ปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุได้มีความรู้ความเข้าใจด้านการเงิน การบัญชีและการพัสดุ และระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้องภายใต้ระเบียบกฎหมายข้อบังคับของทางราชการกำหนดไว้และเป็นไปในแนวทางเดียวกันอย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ผลการทดสอบก่อนและหลังการอบรม</li> <li>- ผลการวัดความพึงพอใจในการดำเนินโครงการจากผู้เข้ารับการอบรม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบทดสอบความรู้ความเข้าใจ หลังการอบรม</li> <li>- แบบประเมินผลการจัดอบรม</li> </ul>

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของผู้เข้าร่วมอบรมด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี และการพัสดุได้มีความรู้ความเข้าใจนำไปสู่การปฏิบัติภายใต้ ระเบียบ กฎหมาย อย่างถูกต้อง

8.2 สถานศึกษาที่เข้าร่วมอบรม สามารถส่งหลักฐานการเบิกจ่ายได้อย่างถูกต้องและทันตามระยะเวลาที่กำหนด อยู่ในระดับที่ดีขึ้นไป

8.3 สถานศึกษาที่เข้าร่วมอบรม สามารถคัดเลือกจัดตั้งศูนย์เครือข่าย ให้เป็นโรงเรียนแกนนำช่วยเหลือเกี่ยวกับงานการเงินการบัญชีและการพัสดุในกลุ่มเครือข่าย

ชื่อโครงการ	ประชุมซักซ้อมระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง
แผนงาน	ของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) แนวใหม่ ปีการศึกษา 2562
ยุทธศาสตร์ที่	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
นโยบายและจุดเน้น	ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
ตัวชี้วัดที่	ยกระดับสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับและทุกประเภทให้มีมาตรฐานตามบริบทของพื้นที่ เพื่อให้พัฒนาผู้เรียนมีคุณภาพ มาตรฐานเสมอกัน
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	(1) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีกรอบมาตรฐานการศึกษา (2) ร้อยละของสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานศึกษาตามที่กำหนด
ผู้รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ลักษณะงาน/โครงการ	นางกันยารัตน์ บุญมาลีรัตน์และคณะศึกษานิเทศก์
ระยะเวลาดำเนินงาน	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
	มกราคม 2563 – มีนาคม 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา โดยมีนโยบายปรับปรุงมาตรฐานและตัวชี้วัดให้สะท้อนถึงคุณภาพอย่างแท้จริง กำหนดเกณฑ์และรายการประเมิน ในลักษณะองค์รวม (holistic) เน้นการประเมินตามสภาพจริงที่ไม่ว่างยาก เพื่อลดภาระการจัดทำเอกสารที่ใช้ในการประเมิน ปรับกระบวนการทัศน์ในการประเมินที่มีเป้าหมายเพื่อการพัฒนาบนพื้นฐานบริบทของสถานศึกษา มีการประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ในการปรับปรุงระบบ หลักเกณฑ์ และวิธีการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อให้มีกลไกการปฏิบัติที่เอื้อต่อการดำเนินการตามมาตรฐานการศึกษา ของแต่ละระดับ และเกิดประสิทธิภาพในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และประกาศใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ประกาศ ณ วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2561 ดังนั้น เพื่อให้การปฏิรูประบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และนำไปสู่การปฏิบัติได้ในทิศทางเดียวกัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงเห็นสมควรให้มีการสื่อสารสร้างความรู้ ความเข้าใจ เพื่อเตรียมความพร้อมในระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) ปีการศึกษา 2562 แนวใหม่ ให้แก่บุคลากรที่เกี่ยวข้องโรงเรียนในสังกัดระดับ จึงได้จัดทำโครงการประชุมซักซ้อมระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) ปีการศึกษา 2562 ในครั้งนี้ขึ้น



## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อสื่อสาร สร้างความรู้ ความเข้าใจในระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) ปีการศึกษา 2562 แนวใหม่
2. เพื่อคัดเลือกผลงานการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) แนวใหม่ ที่เหมาะสมกับสภาพบริบท

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

1. ผู้บริหารสถานศึกษา ครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนละ 3 คน จำนวน 99 โรงเรียน รวมทั้งสิ้น 297 คน
2. คณะศึกษานิเทศก์ สพป.ตาก เขต 2 จำนวน 5 คน

### เชิงคุณภาพ

บุคลากรที่เข้าร่วมประชุมได้รับความรู้ ความเข้าใจในระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 สามารถนำไปสู่การขับเคลื่อนการประกันคุณภาพภายในให้แก่สถานศึกษาได้อย่างเข้มแข็ง

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมซักซ้อมระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง	ตุลาคม 2562- มีนาคม 2563	นางกัญยรัตน์ คณะศึกษานิเทศก์
2	กิจกรรมที่ 2 ประชุมตรวจสอบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษา	ตุลาคม 2562- มีนาคม 2563	นางกัญยรัตน์ คณะศึกษานิเทศก์

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ร้อยละของสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถประเมินตนเองได้อย่างถูกต้อง
- 5.2 ร้อยละของสถานศึกษา สามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) แนวใหม่ ปีการศึกษา 2562 ได้อย่างถูกต้อง และสามารถเป็นแบบอย่างได้

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน จำนวน 182,960 บาท  
(หนึ่งแสนแปดหมื่นสองพันเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน (บาท)
1	กิจกรรมที่ 1 ประชุมระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษา	กลุ่มเป้าหมาย 302 คน -อาหารกลางวัน (120 บาทX 302 คน X 2 วัน) 72,480 -อาหารว่าง/เครื่องดื่ม (70 บาท X 302 คน X 2 วัน) 42,280 -ค่าตอบแทนวิทยากร (600 บาทX 24 ชั่วโมง) 14,400 -ค่าที่พักวิทยากร (550 บาท X 3 คืน) 1,650 -ค่าพาหนะเดินทางวิทยากร 1,250 -ค่าวัสดุฝึกประกอบการประชุม (20*302) 7,550 -ค่าห้องประชุม 16,000	156,060
2	กิจกรรมที่ 2 ประชุมตรวจสอบรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของสถานศึกษา	กลุ่มเป้าหมาย 20 คน -อาหารกลางวัน (120 บาทX 20 คน X 2 วัน) 4,800 -อาหารว่าง/เครื่องดื่ม (70 บาท X 20 คน X 2 วัน) 2,800 -ค่าที่พัก (ทำสองยาง/อู่ผาง) (550 บาทX3ห้องX2คืน) 3,300 -ค่าเช่าห้องประชุม 4,000 -เอกสาร 5,000	26,900
รวมทั้งสิ้น			182,960

(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละของสถานศึกษา มีความรู้ ความเข้าใจและสามารถประเมินตนเองได้อย่างถูกต้อง 2. ร้อยละของสถานศึกษา สามารถจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) แนวใหม่ ปีการศึกษา 2562 ได้อย่างถูกต้อง และสามารถเป็นแบบอย่างได้ 3. สพป.ตาก เขต 2 มีตัวอย่างการเขียนรายงานการประเมินตนเองที่สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา	1. การสัมภาษณ์ 2. ตรวจสอบการถอดบทเรียนจาก SAR ของสถานศึกษา	1.แบบสัมภาษณ์ 2.แบบตรวจสอบ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ร้อยละ 100 ของผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา สามารถนำความรู้ความเข้าใจและขับเคลื่อนระบบการประเมินและการประกันคุณภาพการศึกษาแนวใหม่ ตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2561 ตามบทบาทหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
2. ผู้บริหารและครูผู้รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา ความเข้าใจในระบบการประเมินตนเองและการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) ปีการศึกษา 2562 แนวใหม่
3. สถานศึกษาได้รับการชี้แนะแนวทางการดำเนินงานจากศึกษานิเทศก์ที่เข้าร่วมสัมมนาได้อย่างชัดเจนและสามารถดำเนินการประกันคุณภาพภายนอกกรอบที่สี่ จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีผลงานการเขียนรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (SAR : Self – Assessment Report) แนวใหม่ ที่เหมาะสมกับสภาพบริบท

โครงการ	ส่งเสริมประสิทธิภาพของโรงเรียนและผู้ปฏิบัติงานด้านคุณภาพการศึกษา กิจการนักเรียน และกิจการพิเศษ
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพมีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
ลักษณะงาน/โครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ. 2553 มาตรา 6 กำหนดไว้ว่า “การศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” มาตรา 10 การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษาขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย และมาตรา 17 ให้มีการศึกษาภาคบังคับแก่ปี โดยให้เด็กที่มีอายุย่างเข้าปีที่เจ็ดเข้าเรียนในสถานศึกษาขั้นพื้นฐานจนอายุย่างเข้าปีที่สิบหกวันแต่สอบได้ชั้นปีที่เก้าของการศึกษาภาคบังคับประกอบกับพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.2546 หมวด 7 มาตรา 63 โรงเรียนและสถานศึกษาต้องจัดให้มีระบบงานและกิจกรรมในการแนะแนว ให้คำปรึกษาและฝึกอบรมแก่นักเรียน นักศึกษา และผู้ปกครอง เพื่อส่งเสริมความประพฤติที่เหมาะสมความรับผิดชอบต่อสังคม และความปลอดภัยแก่นักเรียนและนักศึกษา และนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานที่กำหนดจุดเน้นให้ความสำคัญกับประเด็นคุณภาพและประสิทธิภาพในทุกมิติ บูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างส่วนราชการ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ในส่วนของกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษาได้มีบทบาทหน้าที่ในเรื่องของงานในระบบโรงเรียน ไม่ว่าจะเป็นงานของรับนักเรียน ทะเบียนนักเรียน กิจกรรมนักเรียน ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน งานแนะแนวศึกษาต่อ งานทวิศึกษา งานการจัดการศึกษาทางเลือก ตามมาตรา 12 งานจัดการศึกษาพักนอนและพื้นที่สูงงานโครงการพระราชดำริฯ ฯลฯ ซึ่งเป็นการบริการการศึกษาให้กับโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และโรงเรียนในเขตพื้นที่ 5 อำเภอชายแดนฝั่งตะวันตกของจังหวัดตาก

ดังนั้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้โรงเรียนและผู้ปฏิบัติงานที่เป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อขับเคลื่อนงานและสนองพระราชดำริฯ ตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ฉบับที่ 5 พ.ศ.2560-2569

2.2 เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน คุ้มครองนักเรียนและเสริมสร้างขวัญ กำลังใจผู้ปฏิบัติงาน

- 2.3 เพื่อส่งเสริมให้ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บังคับบัญชา ผู้นำ ร่วมกิจกรรมที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และปฏิบัติตามแนวทาง กฎ ระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ
- 2.4 เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ครูดูแลที่พักนอนให้สามารถบริหารจัดการที่พักนอนให้มีประสิทธิภาพ
- 2.5 เพื่อตรวจสอบการส่งเด็กเข้าเรียนและวางแผนการบริการการศึกษาพัฒนาระบบรองรับการศึกษาต่อของนักเรียน
- 2.6 เพื่อดำเนินการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ของนักเรียน การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 116 แห่ง ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนให้มีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการปฏิบัติงานตามนโยบาย แนวปฏิบัติระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3.1.2 โรงเรียนในโครงการพระราชดำริฯ จำนวน 39 แห่ง

3.1.3 ครูอัตราจ้างบพระราชทานฯ จำนวน 5 คน

3.1.4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว จำนวน 59 คน

#### 3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียน ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา นำความรู้ความเข้าใจที่ได้รับการส่งเสริม พัฒนา และปรับใช้ในสถานศึกษา ให้เกิดผลดีต่อ นักเรียน ครู โรงเรียน ตลอดจนถึงผู้มีส่วนได้เสีย

3.2.2 โรงเรียนในโครงการพระราชดำริฯ สามารถดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการที่กำหนดไว้ตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร(กพด.)

3.2.3 ผู้จัดการศึกษานำข้อมูลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ประชุมผู้บริหารโรงเรียนในโครงการพระราชดำริฯ เพื่อมอบนโยบาย จัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563 รับทราบ วัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาเด็กและเยาวชน ในถิ่นทุรกันดารและติดตามผลการดำเนินงาน โครงการพระราชดำริฯ ฯลฯ	ครั้งที่ 1 มิ.ย.63 ครั้งที่ 2 ต.ค.63	นางสาวลักษณ กมลปลื้ม
2	รับและมอบของพระราชทาน , รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานจากโครงการส่วนพระองค์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ตลอดปีการศึกษา	

ที่	กิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
3	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอัตราจ้างบ พระราชทานฯเพื่อพิจารณาต่อสัญญาจ้าง , พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	ครั้งที่ 1 พ.ย.62 ครั้งที่ 2 ส.ค.63	นางสาวลักษณ กมลปลื้ม
4	ออกนิเทศ ติดตาม โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่น ทุรกันดารฉบับที่ 5 พ.ศ.2560 – 2569	ตลอดปีการศึกษา	
5	การดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนกิจกรรม เยี่ยมบ้านนักเรียน	พ.ค.63 – ก.ย.63	
6	จัดงานวันสำคัญทางลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด ดังนี้ 6.1 การจัดงานวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า 6.2การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย 6.3 การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือ 6.4 การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ พระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ์ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	25 พ.ย.62 27 ม.ค.63 1 ก.ค.63  28 ก.ค.63	นางสาวเฉลิมศรี กันยารอง
7	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบ แนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบ อัตโนมัติ(Thai School Lunch)	ต.ค.62 – ก.ย.63	
8	การติดตามการรับนักเรียนและนักเรียนหยุดเรียน รายอำเภอ วิเคราะห์ ประมวลผล วางแผนและ จัดทำแนวทางการบริหารจัดการศึกษา	ม.ค. – มี.ค.63	นางสาวจรรพพัฒน์ แดงเรือ
9	การประชุมปฏิบัติการจัดทำแนวทางการจัดทำ ID PLAN และ PORTFOLIO รองรับการศึกษาต่อของ นักเรียน	ธ.ค. – มี.ค.63	
10	จัดประชุมทำงานจัดทำและตรวจสอบรายละเอียด บัญชีรายชื่อประชากรที่เกิดในปี พ.ศ. 2556	พ.ย. – ธ.ค.62	
11	จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบหลักฐาน การศึกษา (ปพ.3)	เม.ย.63	
12	การประชุมผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้ดูแลนักเรียนที่ พักนอน	ม.ค. – ส.ค.63	นางสาวภัทราณิษฐ์ แก้วจันทร์เพชร
13.	จัดประชุมคณะกรรมการ จัดทำข้อสอบ ดำเนินการวัดผลประเมินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยครอบครัว	ม.ค. 63 ม.ค. 63 ก.พ.-มี.ค.63	

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 โรงเรียนในโครงการพระราชดำริฯ สามารถขับเคลื่อนงานตามแผนการพัฒนาคณะและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารตามพระราชดำริ ฉบับที่ 5 พ.ศ.2560 – 2569 และสนองพระราชดำริฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

5.2 โรงเรียนที่จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.3 โรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญของลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด

5.4 โรงเรียน สามารถตรวจสอบการส่งเด็กเข้าเรียนและวางแผนการบริการการศึกษาพัฒนาระบบรองรับการศึกษาต่อของนักเรียนได้

5.5 โรงเรียนที่มีที่พักนอน สามารถบริหารจัดการที่พักนอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

5.6 ร้อยละของนักเรียนได้รับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ครบทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จำนวน 492,200 บาท (สี่แสนเก้าหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน) (ขอถัวจ่ายทุกกิจกรรม)

**กิจกรรมที่ 1** ประชุมผู้บริหารโรงเรียนในโครงการพระราชดำริฯ เพื่อมอบนโยบาย จัดทำยุทธศาสตร์ แผนงาน โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2563 รับทราบวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารและติดตามผลการดำเนินงานโครงการพระราชดำริฯ ฯลฯ

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	ประชุมผู้บริหารโรงเรียนในโครงการพระราชดำริฯ จำนวน 2 ครั้ง <u>ครั้งที่ 1</u> เดือนตุลาคม 2562 <u>ครั้งที่ 2</u> เดือนมิถุนายน 2563 - ผู้บริหารโรงเรียน จำนวน 12 คน - เจ้าหน้าที่ สพป.ตาก เขต 2 จำนวน 5 คน - เจ้าหน้าที่โครงการส่วนพระองค์ฯ จำนวน 3 คน	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน $\{(35 + 120 + 35) \times 20 \text{ คน}\}$ * 2 ครั้ง - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุ	7,600 2,000 2,020
2	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			11,600

**กิจกรรมที่ 2** รับและมอบของพระราชทาน จากโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ให้โรงเรียนในโครงการฯ

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	รับและมอบของพระราชทาน , รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานจากโครงการส่วนพระองค์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี - มีรถจ้างเหมามาส่ง แต่ไม่มีคนขนของลง	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท * 10 คน * 1 วัน - ค่าจ้างเหมาคนขนของ (300 บาท * 5 คน) * 2 ครั้ง	3,000 2,400 3,000

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
2	- ไม่มีรถมาส่ง จ้างเหมาไปรับของที่กรุงเทพฯ - ไม่มีรถมาส่ง ไปรับของที่ กก.ตชด.34 ตาก ยี่มรถ 6 ล้อ ร.ร. , จ้างคนขนของ ฯลฯ สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	- ค่าจ้างเหมารถยนต์กระบะ	5,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			13,400

**กิจกรรมที่ 3.**การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอัตราจ้างงบประมาณพระราชทาน เพื่อต่อสัญญาจ้าง , พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนจากโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	การประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอัตราจ้างงบประมาณพระราชทาน 1.1 แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของครูอัตราจ้างงบประมาณพระราชทาน 1.2 ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อชี้แจงแนวทางการประเมินฯ อ่านผลงาน ฯลฯ	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ  -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน $\{(35 + 120 + 35) * 6 \text{ คน}\} * 2 \text{ ครั้ง}$	2,280
2	1.3 ดำเนินการประเมินฯ ณ สถานศึกษาของครูอัตราจ้างงบประมาณพระราชทาน (ร.ร.บ้านแม่หวดหลวง , บ้านแม่อมกิ , ท่านผู้หญิงวิไล อมาตยกุล ฯ) - เจ้าหน้าที่ สพป.ตาก เขต 2 จำนวน 6 คน - เจ้าหน้าที่โครงการส่วนพระองค์ฯ จำนวน 1 คน 1.4 ประชุมฯ สรุปผลการประเมินและส่งผลการประเมิน พร้อมผลงานของครูอัตราจ้างงบประมาณพระราชทานไปโครงการส่วนพระองค์ฯ พิจารณา สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน	-ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท * 6 คน * 4 วัน - ค่าที่พัก 400 บาท * 7 คน * 1 วัน	5,000 5,760 2,800
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			15,840

**กิจกรรมที่ 4.**ดำเนินการนิเทศ ติดตามประเมินผล เพื่อพัฒนาโรงเรียนตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	รับการนิเทศ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานจากโครงการส่วนพระองค์สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน $\{(35 + 120 + 35) * 14 \text{ คน}\} * 2 \text{ ครั้ง}$	5,320



ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
	- เจ้าหน้าที่ สพป.ตาก เขต 2 จำนวน 10 คน - เจ้าหน้าที่โครงการส่วนพระองค์ จำนวน 4 คน	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท * 11 คน * 2 วัน - ค่าที่พัก 400 บาท * 11 คน * 1 วัน	3,000 5,280 4,400
2	สรุปผลและรายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			18,000

**กิจกรรมที่ 5** การดูแลช่วยเหลือและคุ้มครองนักเรียนกิจกรรมเยี่ยมบ้านนักเรียน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	- ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาให้ความช่วยเหลือแก่นักเรียนที่สมควรได้รับการช่วยเหลือ คุ้มครอง และพิทักษ์สิทธิเด็ก - ดำเนินการมอบของใช้ เครื่องอุปโภค บริโภค แก่ นักเรียนที่สมควรได้รับการช่วยเหลือ คุ้มครอง และพิทักษ์สิทธิเด็กเยี่ยมบ้านนักเรียน	- ค่าวัสดุ ของใช้ เครื่องอุปโภค บริโภค จำนวน 58 ชุด ๆ ละ 800 บาท	46,400
2	รายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			46,400

**กิจกรรมที่ 6** จัดงานวันสำคัญทางลูกเสือ เนตรนารี และยุวกาชาด ดังนี้

1. การจัดงานวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า
2. การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย
3. การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือ
4. การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ มหิศรภูมิพลราชวรางกูร กิตติสิริสมบูรณอดุลยเดช สยามินทราธิเบศรราชวโรดม บรมนาถบพิตร พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	<u>1. การจัดงานวันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้าวันที่ 25 พฤศจิกายน 2562</u> คณะกรรมการฯ ประชุมและปฏิบัติงานจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ ตกแต่งสถานที่ จัดเตรียมงาน “วันสมเด็จพระมหาธีรราชเจ้า” ประจำปี 2562	- ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน $(35 + 120 + 35) * 25$ คน	4,750.-

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
2	ดำเนินการตามโครงการ	-ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน(กรรมการฯ) $(35 + 120) * 28$ คน - ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม (ผู้ร่วมงาน) $35 * 30$ คน - ค่าจัดทำคู่มือบัตรให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ $(5.50 * 800 \text{ คน})$ - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน - ค่าไวน์ล - ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ประกอบด้วย - ค่าพวงมาลา - ค่าพวงมาลัยข้อพระกร - ค่าผลไม้ไหว้วาย ร.6 - ค่าผลไม้ อาหารคาวหวาน - ค่าดอกไม้ ธูป เทียน - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	4,340.-     1,050.-  4,400.-  1,000.- 2,000.- 2,500.-         500.-
3	ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวม (สองหมื่นห้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน)			20,540.-
1	2. การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย วันที่ 27 มกราคม 2563		
1	คณะกรรมการฯ ประชุมและปฏิบัติงานจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งสถานที่ จัดเตรียมงาน “วันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย” ประจำปี 2563	-ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน $(35 + 120) * 25$ คน - ค่าจัดทำคู่มือบัตรให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ $(5.5 * 500 \text{ คน})$	3,875.-  2,750.-
2	ดำเนินการตามโครงการ	-ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน(กรรมการฯ) $(35 + 120) * 25$ คน -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม (ผู้ร่วมงาน) $35 * 30$ คน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน - ค่าไวน์ล	3,875.-   1,050.-  1,000.- 1,500.-
3	ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวม (หนึ่งหมื่นสี่พันห้าสิบบาทถ้วน)			14,050.-

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
	<u>3. การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ วันที่ 1 กรกฎาคม 2563</u>		
1	คณะกรรมการฯ ประชุมและปฏิบัติงานจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งสถานที่ จัดเตรียมงาน “วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ” ประจำปี 2563	-ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน(35 + 120 + 35) * 25 คน	4,750.-
2	ดำเนินการตามโครงการ	- ค่าจัดทำคู่มือบัตรให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ (5.50 * 1,000 คน) -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน (กรรมการฯ) (35 + 120) *30 คน -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม (ผู้ร่วมงาน) 35 *50 คน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ ที่ใช้ในการจัดงาน - ค่าไว้นิล - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	5,500.- 4,500.- 1,750.- 2,000.- 1,500.- 500.-
3	ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวม (สองหมื่นห้าร้อยบาทถ้วน)			20,500.-
	<u>4. การจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ องค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ 28 กรกฎาคม 2563</u>		
1	คณะกรรมการฯ ประชุมและปฏิบัติงานจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ ตกแต่งสถานที่	-ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน(35 + 120 + 35) * 25 คน	4,750.-
2	ดำเนินการตามโครงการ	- ค่าจัดทำคู่มือบัตรให้กับผู้เข้าร่วมกิจกรรมฯ (5.50 * 1,000 คน) -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน (กรรมการฯ) (35 + 120) * 28 คน -ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม (ผู้ร่วมงาน) 35 * 64 คน - ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดงาน - ค่าไว้นิล	5,500.- 4,340.- 2,240.- 1,680.- 1,400.-
รวม (หนึ่งหมื่นเก้าพันเก้าร้อยสิบบาทถ้วน)			19,910.-

**กิจกรรมที่ 7** โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมระบบแนะนำสำหรับอาหารกลางวันสำหรับโรงเรียนแบบอัตโนมัติ (Thai School Lunch)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	- จัดประชุมคณะกรรมการและขยายผลให้กับทีมวิทยากร - จัดประชุมเชิงปฏิบัติการการพัฒนาคุณภาพอาหารกลางวันในโรงเรียนโดยแบ่งเป็น 2 วัน	- ค่าอาหารว่าง (20*35*2) - อาหาร (20*120*1) - ค่าอาหารว่าง, เครื่องดื่ม (149*35*2) - อาหารกลางวัน (149*120*1) - ค่าป้ายไวนิล - ค่าจัดทำเอกสาร (149*50) - ค่าวัสดุ วิทยากร - ค่าตอบแทนวิทยากร (1,200*5*2) - ค่าพาหนะวิทยากร (498*2*4) - ค่าที่พัก (800*2*2)	1,400 2,400 10,430 17,880 1,200 7,450 3,056 12,000 3,984 3,200
2	- ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			63,000

**กิจกรรมที่ 8** การติดตามการรับนักเรียนและนักเรียนหยุดเรียน รายอำเภอ วิเคราะห์ ประมวลผล วางแผนและจัดทำแนวทางการบริหารจัดการศึกษา

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	คณะกรรมการฯ ดำเนินการติดตามการรับนักเรียนและนักเรียนหยุดเรียน รายอำเภอ 5 อำเภอ - อำเภอแม่สอด - อำเภอแม่ระมาด - อำเภอท่าสองยาง - อำเภอพบพระ - อำเภออุ้มผาง	- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 144x35 (เจ้าหน้าที่สพ.ตาก เขต 2 กลุ่มส่งเสริมฯ กลุ่มนิเทศฯ และพนัน ขับริด 5 คน/ผู้บริหารโรงเรียน 121 คน/สำนักทะเบียนท้องที่ 5 คน/สำนักทะเบียนท้องถิ่น 8 คน/เอกชน 5 คน - ค่าเบี้ยเลี้ยง 5x240x2 - ค่าสถานที่ประชุม 5x1,000 - ค่าเอกสารการประชุม 5x500 - ค่าเดินทางรถราชการ 346x4x2 (อ.แม่ระมาด 38 กม./อ.ท่าสองยาง 88 กม./อ.พบพระ 54 กม./อ.อุ้มผาง 166 กม.) - ค่าที่พัก 5x500	5,040 2,400 5,000 2,500 2,800 2,500
2	- ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการ		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			20,240

**กิจกรรมที่ 9** จัดทำแนวทางการจัดทำ ID PLAN และ PORTFOLIO รองรับการศึกษาต่อของนักเรียน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	การประชุมปฏิบัติการคณะกรรมการจัดทำคู่มือ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ต่อระบบอื่น และทักษะชีวิตตามศักยภาพของแต่ละบุคคลให้แก่ นักเรียนโรงเรียนขยายโอกาสในสังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	- ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหาร กลางวัน(70+120)×30 คน - ค่าเดินทางของคณะกรรมการ 300×20 - ค่าเอกสารการประชุม - ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดประชุม	5,700 6,000 1,000 2,000
2	ตรวจสอบคู่มือและปรับปรุงแก้ไข		-
3	จัดส่งคู่มือให้โรงเรียน		-
4	สำรวจข้อมูลการดำเนินงาน		-
5	ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		-
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			14,700

**กิจกรรมที่ 10** งานจัดทำและตรวจสอบรายละเอียดบัญชีรายชื่อประชากรที่เกิดในปี พ.ศ. 2556

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดประชุมปฏิบัติการคณะทำงานจัดทำและ ตรวจสอบรายละเอียดบัญชีรายชื่อประชากรที่เกิดใน ปี พ.ศ. 2556	- ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหาร กลางวัน(70+120)×10คน×5วัน - ค่าจัดทำเอกสารการประชุม(121×20) - ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดประชุม - ค่าเดินทางครูอำเภอละ4คน *อำเภแม่สอด(200×4)=800 *อำเภแม่ระมาด(400×4)=1,600 *อำเภท่าสองยาง(500×4)=2,000 *อำเภพบพระ(400×4)=1,600 *อำเภอุ้มผาง(600×4)=2,400 - ค่าที่พักครูอำเภอุ้มผาง(2×600) - ค่าที่พักครูอำเภท่าสองยาง(2×600)	9,500 2,400 2,000 8,400       1,200 1,200
2	-ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			24,700

**กิจกรรมที่ 11** งานตรวจหลักฐานการศึกษา ปพ.3

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบหลักฐานการศึกษา (ปพ.3)	- ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม และอาหารกลางวัน(70+120)×20 คน	5,700
		- ค่าเดินทางของคณะกรรมการ(ครู) 400×15	6,000
		- ค่าวัสดุอุปกรณ์การจัดประชุม	2,000
2	-ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			13,700

**กิจกรรมที่ 12** การประชุมผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้ดูแลนักเรียนที่พักนอน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	-กิจกรรมประชุมผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้ดูแลนักเรียนหอพักนอน	คาตอบแทน ไขสอยและวัสดุ	
		- คาเบี้ยเลี้ยง	44,160
	-การนิเทศติดตามและการประเมินผลการดำเนินงาน	- ค่าที่พัก	35,400
	-ระดับเครือข่ายพัฒนาการศึกษา	- คาพาหนะ	21,800
	-ระดับเขตพื้นที่การศึกษา	- ค่าวัสดุ	3,500
		- ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม (35บาท*2มื้อ*2 วัน*102คน)	14,280
		-อาหารกลางวัน (120บาท*2มื้อ*102คน)	24,480
2	-ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน	-ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถส่วนกลาง	5,000
		-ค่าเบี้ยเลี้ยง คณะกรรมการนิเทศติดตาม ( 2 วัน * 3 ทีมๆละ 5 คน)	7,200
		-ค่าที่พัก คณะกรรมการนิเทศติดตามในพื้นที่อำเภออุ้มผาง 1 คืน	1,500
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			157,120

**กิจกรรมที่13** กิจกรรมการวัดและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดประชุมคณะกรรมการ	ค่าจัดประชุม	1,000
	จัดทำข้อสอบดำเนินการวัดผลประเมินการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบครัว	ค่าวัสดุอุปกรณ์	9,000
		ค่าดำเนินการจัดสอบ	8,500
2	-ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			18,500
รวมงบประมาณทั้งสิ้น (ี่แสนเก้าหมื่นสองพันสองร้อยบาทถ้วน)			492,200

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
7.1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในโครงการพระราชดำริฯ สามารถขับเคลื่อนงานตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ฉบับที่ 5 พ.ศ.2560 – 2569 และสนองพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	สังเกต , สัมภาษณ์	แบบประเมิน
7.2 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนที่มีที่พักนอน สามารถบริหารจัดการที่พักนอนในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ 7.3 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมสำคัญของลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด 7.4 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนที่จัดระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ 7.5 ร้อยละ 100 ของโรงเรียน สามารถตรวจสอบการส่งเด็กเข้าเรียนและวางแผนการบริการการศึกษาพัฒนาระบบรองรับการศึกษาต่อของนักเรียนได้ 7.6 ร้อยละ 100 ของนักเรียนได้รับการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ครบตามหลักสูตรการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ติดตามประเมินผล  - การนิเทศ ติดตาม ประเมินผล  สังเกต , สัมภาษณ์  ผลการทดสอบ	แบบติดตามประเมินผล  - การสัมภาษณ์ สังเกต  แบบประเมิน  แบบทดสอบ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนสามารถขับเคลื่อนงานและสนองพระราชดำริฯ บรรลุผลตามแผนการพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร ฉบับที่ 5 พ.ศ.2560–2569

8.2 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนมีระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่เข้มแข็ง สามารถคุ้มครองนักเรียนและข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน

8.3 ร้อยละ 100 ของลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บังคับบัญชา ผู้นำ ได้รับโอกาสในการเข้าร่วมกิจกรรมสำคัญที่แสดงถึงความจงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และโรงเรียนได้ปฏิบัติตามแนวทาง กฎระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการ

8.4 ครูที่รับผิดชอบอาหารกลางวันในโรงเรียน สามารถจัดอาหารกลางวันให้ถูกต้อง ตามหลักโภชนาการ และถูกสุขลักษณะ สามารถใช้โปรแกรม Thai school Lunch ในการจัดสำหรับอาหารให้กับนักเรียน และการรายงานเกี่ยวกับการใช้งบประมาณอาหารกลางวันได้และสามารถแก้ปัญหาเด็กนักเรียนที่มีภาวะทุพโภชนาการได้

8.5 ร้อยละ 80 ของโรงเรียนสามารถบริหารจัดการที่พักรถให้มีประสิทธิภาพ และข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เป็นผู้ดูแลนักเรียนพักรถ สามารถดูแลนักเรียนในด้านพฤติกรรมและการเรียน

8.6 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนสามารถตรวจสอบการส่งเด็กเข้าเรียนและวางแผนการบริการการศึกษาพัฒนาระบบรองรับการศึกษาต่อของนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8.7 สำนักงานเขตพื้นที่มีคลังข้อสอบสำหรับนักเรียนการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยครอบคลุมได้มาตรฐานมีความเที่ยงตรงมีความเชื่อมั่นและมีอำนาจจำแนกผ่านการวิเคราะห์หาคุณภาพให้เป็นข้อสอบที่มีคุณภาพมาตรฐานและผู้จัดการศึกษานำข้อมูลจากการวัดและประเมินผลไปใช้ในการยกระดับคุณภาพการศึกษา



ชื่อโครงการ	นิเทศ ติดตาม ประเมินผล พื้นที่เป้าหมายเตรียมการรับเสด็จโรงเรียน ในโครงการตามพระราชดำริ ฯ
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	ข้อ 4 ด้านการสร้างโอกาสในการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐาน และลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	ข้อ 3.2 ยกระดับสถานศึกษาในสังกัดทุกระดับ และทุกประเภท ให้มีมาตรฐานตาม บริบทของพื้นที่ เพื่อให้พัฒนาผู้เรียน มีคุณภาพ มีมาตรฐานเสมอกัน
ตัวชี้วัดที่	ข้อ 3.2.1 ร้อยละของสถานศึกษาที่ผ่านการประเมินมาตรฐานสถานศึกษาตามที่กำหนด
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบ	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช , นายพงศกรณ์ ทองคำ , นางสาวลักขณ์ กมลปลื้ม
ลักษณะงาน/โครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – ธันวาคม 2562

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 รับผิดชอบพื้นที่ 5 อำเภอชายแดนของจังหวัดตาก มีสภาพพื้นที่เป็นภูเขา ทุรกันดารห่างไกล ได้รับพระมหากรุณาธิคุณจากสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี ให้โรงเรียน/ห้องเรียนสาขา เข้าเป็นโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ จำนวน 39 แห่ง ซึ่งจะต้องดำเนินงานตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) โรงเรียนแต่ละแห่งตั้งอยู่ในพื้นที่กันดาร ห่างไกล ประกอบกับโรงเรียนได้มีการปรับเปลี่ยนผู้บริหารโรงเรียน ครู ทำให้การขับเคลื่อนงานตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) ชะลอลง จำเป็นต้องเสริมแรงด้วยการจัดเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างผู้บริหารโรงเรียน ครูโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ พร้อมถึงการนิเทศ ติดตาม เพื่อให้โรงเรียนได้ดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร และในเดือนธันวาคมของทุกปี สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี จะมีหมายกำหนดการเสด็จทรงเยี่ยมโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ได้ขับเคลื่อนงานตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)

2.2 เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จฯ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา ฯ สยามบรมราชกุมารี

### 3. เป้าหมาย

โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล เพื่อพัฒนาโรงเรียนตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติ	ตุลาคม 2562	นายสุทัศน์ ศรีดาเดช ,
2	ดำเนินการนิเทศ ติดตาม โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ตามวัตถุประสงค์ของ กพด. และออกนิเทศโรงเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จฯ	ตุลาคม – ธันวาคม 2562	นายพงศกรณ์ ทองคำ , นางเสาวลักษณ์ กมลปลื้ม
3	ประเมิน/สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน	ธันวาคม 2562	นายสุทัศน์ ศรีดาเดช , นายพงศกรณ์ ทองคำ , นางเสาวลักษณ์ กมลปลื้ม

#### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ได้รับการนิเทศ ติดตาม ประเมินผล ตามวัตถุประสงค์ ตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.) และเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

#### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน จำนวน 45,000.-บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	ออกนิเทศ ติดตาม โรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ตามวัตถุประสงค์ของแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดารและออกนิเทศโรงเรียนเพื่อเตรียมความพร้อมในการรับเสด็จฯ จำนวน 10 คน 12 ครั้ง	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ - เบี้ยเลี้ยง (10 คน * 240 บาท)*12 วัน - ค่าถ่ายเอกสาร - ค่าวัสดุ - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง - ค่าที่พัก	28,800.- 1,000.- 2,000.- 10,000.- 9,200.-
2	สรุปผล และรายงานผลการดำเนินงาน		
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			45,000.-

#### 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ร้อยละของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ได้รับการนิเทศ ติดตาม ตามวัตถุประสงค์ กพด. และมีความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี	สังเกต สัมภาษณ์	แบบประเมินผล

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ ได้ขับเคลื่อนงานตามแผนพัฒนาเด็กและเยาวชนในถิ่นทุรกันดาร (กพด.)

8.2 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในโครงการตามพระราชดำริฯ มีความพร้อมในการรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

ชื่อโครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการบริหารจัดการของศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	4 สร้างโอกาสการเข้าถึงบริการการศึกษาที่มีคุณภาพ มีมาตรฐานและลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษานโยบายและจุดเน้น
	5 ส่งเสริม สนับสนุน ให้สถานศึกษา หน่วยงานทุกระดับนำ Digital Technology มาใช้ในการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารอย่างเป็นระบบ ฯ
ตัวชี้วัดที่	(4.1) สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคมที่สามารถเชื่อมต่อกับโครงข่ายอินเทอร์เน็ตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปลอดภัย (5.1) สถานศึกษาทุกแห่งมีระบบข้อมูลสารสนเทศที่สามารถใช้ในการวางแผนการจัดการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ (5.2) สถานศึกษาทุกแห่งมีข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลที่สามารถเชื่อมโยง นำไปสู่การวิเคราะห์เพื่อวางแผนจัดการเรียนรู้
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ผู้รับผิดชอบ	นายศุภกิจ ภูจันทร์
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และระบบสารสนเทศ เข้ามามีบทบาทในทุกๆ หน่วยงานซึ่งอำนวยความสะดวกอย่างยิ่งต่อผู้ใช้งาน แม้กระทั่งในวงการศึกษาก็ได้นำเทคโนโลยีมาสนับสนุนการดำเนินงานและกิจการมการเรียนการสอน ซึ่งสถานศึกษาบางแห่งยังขาดบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยี และขาดอุปกรณ์

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกล เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการพัฒนาและดูแล ระบบ เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อยกระดับการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในสถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่ และพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ ความสามารถ ในการใช้และพัฒนาสื่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ

## 2. วัตถุประสงค์

**กิจกรรมที่ 1 :** บริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. ออกบริการปรับปรุงซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์ช่วยเหลือโรงเรียนในสังกัดตามการร้องขอบริการ
2. ปรับปรุงซ่อมแซมระบบคอมพิวเตอร์ในสำนักงานเขตพื้นที่

**กิจกรรมที่ 2 :** จัดทำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลทั่วไปโรงเรียน

1. จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการการรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล แก่เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงานข้อมูลนักเรียน โรงเรียนและโรงเรียนสาขาแห่งละ 1 คน เพื่อให้สถานศึกษาสามารถรายงานข้อมูลได้ถูกต้องและทันเวลาที่ระบบกำหนด
2. รวบรวมข้อมูลและสารสนเทศจากโรงเรียนในสังกัด
3. จัดทำเอกสารสำหรับเผยแพร่แก่ผู้มารับบริการและผู้สนใจ
4. เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่ผ่านเว็บไซต์

### กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน

1. จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการแก่ผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนที่ไม่ได้จบด้านคอมพิวเตอร์โดยตรง หรือผู้ที่ขาดประสบการณ์ในการดูแลระบบคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 คน
2. ผู้เข้าอบรมนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปใช้ในการแก้ไขปัญหาและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน
3. จัดทำเอกสารคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน

## 3. เป้าหมาย

### เชิงปริมาณ

#### กิจกรรมที่ 1 : บริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. สามารถออกบริการโรงเรียนในสังกัดและในสำนักงานเขตพื้นที่ หรือประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าปรับปรุงให้ระบบคอมพิวเตอร์สามารถใช้งานได้ตามปกติ
2. มีวัสดุในการบริการบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์

#### กิจกรรมที่ 2 : จัดทำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลทั่วไปโรงเรียน

1. โรงเรียนและโรงเรียนสาขาทุกแห่งสามารถปรับปรุงข้อมูล และยืนยันข้อมูลได้ตามกำหนดทุกแห่ง
2. มีเอกสารสำหรับเผยแพร่แก่ผู้มารับบริการและผู้สนใจ
3. มีข้อมูลและสารสนเทศเผยแพร่บนเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่

#### กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน

1. มีผู้สนใจเข้ารับการอบรมครบตามจำนวนที่วางไว้
2. มีคู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบคอมพิวเตอร์ในโรงเรียน

### เชิงคุณภาพ

#### กิจกรรมที่ 1 : บริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. ความพึงพอใจของผู้รับบริการ
2. ร้อยละความสำเร็จในการให้บริการ มากกว่าร้อยละ 80

#### กิจกรรมที่ 2 : จัดทำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลทั่วไปโรงเรียน

1. ครูผู้รับผิดชอบงานข้อมูลโรงเรียนและโรงเรียนสาขาทุกแห่งจำนวน 121 คน มีความรู้และความเข้าใจที่ถูกต้องในการกรอก และรายงานข้อมูลทันตามเวลา สพฐ.กำหนด
2. ผู้รับบริการมีความพึงพอใจในข้อมูลและสารสนเทศ

#### กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน

1. ผู้รับการอบรมทำผลการทดสอบผ่านเกณฑ์หลังอบรมผ่านร้อยละ 90
2. ผู้รับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดการอบรมเกินร้อยละ 80
3. ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปรับใช้ ปรับปรุงระบบในโรงเรียน หรือแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>กิจกรรมที่ 1 : บริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร</b> บริการซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์โรงเรียนในสังกัดและในสำนักงานเขตพื้นที่	ต.ค. 62 – ก.ย. 63	นายศุภกิจ ภู่อินทร์
2	จัดซื้อวัสดุในการซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์	ต.ค. 62 – ก.ย. 63	
ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1	<b>กิจกรรมที่ 2 : จัดทำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลทั่วไปโรงเรียน</b> จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการการรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล 1.1 ประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน 1.2 แจกเวียนกำหนดการและสถานที่ 1.3 จัดเตรียมเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม	พ.ค. 2563	
2	ติดตามการรายงาน 2.1 ตรวจสอบสถานะรายงาน 2.2 เมื่อพบปัญหาในการรายงานโทรติดต่อผู้รับผิดชอบ	พ.ค. - มิ.ย. 2563	นายศุภกิจ ภู่อินทร์
3	สรุปข้อมูลจัดทำสารสนเทศ 3.1 ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล 3.2 สรุปข้อมูลในรูปแบบรายงานต่างๆ	ก.ค. - ส.ค. 2563	
4	จัดจ้างทำแผ่นพับและเอกสาร เผยแพร่ 4.1 ออกแบบแผ่นพับ และเอกสาร 4.2 ตรวจสอบความถูกต้องก่อนจัดพิมพ์ 4.3 จัดจ้างทำแผ่นพับ และเอกสาร	ส.ค. - ก.ย. 2563	
1	<b>กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน</b> จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการการรายงานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล 1.1 ประชุมเตรียมความพร้อมคณะทำงาน 1.2 แจกเวียนกำหนดการและสถานที่ 1.3 จัดเตรียมเอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม 1.4 จัดอบรม	ม.ค. – ก.พ. 2563  มี.ค. 2563	นายศุภกิจ ภู่อินทร์
2	ติดตามการดำเนินงาน	พ.ค. - มิ.ย. 2563	
3	สรุปผลการดำเนินงาน	ก.ค. - ส.ค. 2563	

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

**กิจกรรมที่ 1 :** บริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. การออกให้บริการบำรุงระบบคอมพิวเตอร์โรงเรียนในสังกัดและในสำนักงานเขตพื้นที่
2. ความพึงพอใจในการให้บริการ

**กิจกรรมที่ 2 :** จัดทำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลทั่วไปโรงเรียน

1. ยืนยันข้อมูลในระบบทันตามกำหนด
2. มีสารสนเทศให้เพียงพอในการให้บริการ

**กิจกรรมที่ 3 :** พัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน

1. ผลการทดสอบผู้เข้าอบรมหลังการอบรม
2. การนำความรู้จากการอบรมไปใช้ในการดำเนินงาน

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน จำนวน 107,520 บาท  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1.1	<b>กิจกรรมที่ 1</b> บริการซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์โรงเรียนในสังกัด และในสำนักงานเขตพื้นที่		
	- ค่าเบี้ยเลี้ยง	- 2 คน * 240 บาท/คน * 4 วัน	1,920
	- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	- 2000 บาท	2,000
	- ค่าที่พัก	- 400 บาท * 2 วัน	800
1.2	จัดซื้อวัสดุในการซ่อมบำรุงระบบคอมพิวเตอร์	- ประมาณ 15,000 บาท	15,000
2.1	<b>กิจกรรมที่ 2</b> จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการการรายงานข้อมูล นักเรียนรายบุคคล		
	- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่ม	- 150 คน คนละ 190 บาท	28,500
	- เอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม	- จัดจ้างทำเอกสารประมาณ 5000 บาท	5,000
	- วัสดุดำเนินงาน	- ประมาณการ 2000 บาท	2,000
	- ค่าตอบแทนวิทยากร	- 2 คน วันละ 2,000 บาท 3 วัน	10,000
2.2	ติดตามการรายงาน		
	- ค่าล่วงเวลา	2 คน คนละ 400 บาท 3 วัน	2,400
2.3	สรุปข้อมูลจัดทำสารสนเทศ		
	- ค่าล่วงเวลา	2 คน คนละ 400 บาท 3 วัน	2,400
2.4	จัดจ้างทำแผ่นพับและเอกสาร เผยแพร่		
	- จัดจ้างทำแผ่นพับ 1000 ชุด	- ประมาณ 6000 บาท	6,000
	- จัดจ้างทำเอกสารแจกในสำนักงานและผู้มารับบริการ จำนวน 30 เล่ม	- ประมาณ 3000 บาท	3,000

3.1	<b>กิจกรรมที่ 3</b> <b>จัดประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง เครื่องดื่ม</li> <li>- ค่าที่พัก ผู้เข้าอบรม คณะทำงาน</li> <li>- เอกสารสำหรับผู้เข้าอบรม</li> <li>- วัสดุดำเนินงาน</li> <li>- ค่าตอบแทนวิทยากร</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 25 คน คนละ 190 บาท 2 วัน</li> <li>- 400 บาท 10 ห้อง 1 วัน</li> <li>- จัดจ้างทำเอกสารประมาณ 3000 บาท</li> <li>- ประมาณการ 2000 บาท</li> <li>- 2 คน วันละ 2,500 บาท/คน 2 วัน</li> </ul>	9,500 4,000 3,000 2,000 10,000
	<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>		107,520

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
<b>กิจกรรมที่ 1 : บริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร</b> 1. มีการออกให้บริการบำรุงระบบคอมพิวเตอร์โรงเรียนในสังกัดและในสำนักงานเขตพื้นที่ 2. ความพึงพอใจในการให้บริการ มากกว่าร้อยละ 80	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเก็บสถิติการบริการ</li> <li>- การสอบถาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบการเก็บปฏิบัติงานและการเก็บสถิติ</li> <li>- แบบสอบถาม</li> </ul>
<b>กิจกรรมที่ 2 : จัดทำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลทั่วไปโรงเรียน</b> 1.โรงเรียนในสังกัดยืนยันข้อมูลครบทั้งหมด 100 % และทันตามกำหนด 2.มีสารสนเทศบริการแก่ผู้สนใจและหน่วยงานต่างๆ 3.มีเอกสารและแผ่นพับสำหรับบริการ 4.แบบสอบถามความพึงพอใจผู้รับบริการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- จำนวนโรงเรียนโรงเรียนที่ยืนยันทันเวลา</li> <li>- ยอดผู้ขอบริการ/ผู้เข้าดาวโหลด</li> <li>- เอกสารหลักฐาน</li> <li>- สอบถาม</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ระบบ DMC</li> <li>- เอกสารหลักฐาน</li> <li>- เอกสารหลักฐาน</li> <li>- แบบสอบถาม</li> </ul>
<b>กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน</b> 1.ผู้รับการอบรมทำผลการทดสอบผ่านเกณฑ์หลังอบรมผ่านร้อยละ 90 2.ผู้รับการอบรมมีความพึงพอใจในการจัดการอบรมเกินร้อยละ 80 3.ผู้เข้ารับการอบรมนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปปรับใช้ ปรับปรุงระบบในโรงเรียน หรือแก้ไขปัญหาด้วยตนเองได้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ทดสอบผู้เข้ารับการอบรมหลังการอบรม</li> <li>- สอบถามความพึงพอใจในการจัดการอบรม</li> <li>- สสำรวจผู้เข้าอบรมหลังจากกลับไปปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- แบบทดสอบ</li> <li>- แบบสอบถาม</li> <li>- แบบสำรวจ</li> </ul>



## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

### กิจกรรมที่ 1 : บริการระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

1. ระบบคอมพิวเตอร์ทั้งในโรงเรียนที่ร้องขอบริการและในสำนักงานเขตพื้นที่สามารถทำงานได้เต็มประสิทธิภาพ
2. มีวัสดุสำหรับซ่อมแซมและบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์เพียงพอ
3. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนหรือผู้ได้รับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการ

### กิจกรรมที่ 2 : จัดทำข้อมูลสารสนเทศข้อมูลทั่วไปโรงเรียน

1. ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในสังกัดสามารถยืนยันข้อมูลได้ทันตามกำหนดทุกแห่ง
2. เจ้าหน้าที่ผู้รายงานข้อมูลมีความรู้ ความเข้าใจในแนวปฏิบัติและขั้นตอนการรายงานข้อมูล
3. มีข้อมูลและสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน และเพียงพอต่อความต้องการ
4. มีข้อมูลและสารสนเทศเผยแพร่แก่ผู้มารับบริการและผู้สนใจ

### กิจกรรมที่ 3 : พัฒนาความรู้พื้นฐานระบบคอมพิวเตอร์สำหรับผู้ดูแลระบบระดับโรงเรียน

1. ร้อยละ 100 ของผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้และสามารถนำความรู้ที่ได้รับจากการอบรมไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในโรงเรียนได้
2. ผู้เข้ารับการอบรมมีความพึงพอใจในการอบรม

โครงการ	พัฒนาขับเคลื่อนสถานศึกษาทั้งระบบพร้อมรับสู่การประเมินสถานศึกษาพอเพียงและยกระดับสู่ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
แผนงาน	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 5 ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
นโยบายและจุดเน้น	3.5 การจัดการศึกษาเพื่อการบรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการศึกษา
ผู้รับผิดชอบ	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

กระทรวงศึกษาธิการมีนโยบายเร่งรัดปฏิรูปการศึกษาโดยยึดหลักคุณธรรมนำความรู้ มุ่งพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษาโดยมีเป้าหมาย ปี 2562 สถานศึกษาทุกแห่งในเขตพื้นที่ต้องนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่กิจกรรมการเรียนรู้ทุกระดับชั้นและสร้างเครือข่ายสู่ชุมชน เพื่อให้เกิดการปฏิบัติในวิถีชีวิตอย่างเป็นรูปธรรมและเสริมสร้างความตระหนักในคุณค่าปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2 มุ่งขับเคลื่อนขยายผลและประเมินสถานศึกษาพอเพียง ตามกลยุทธ์ที่ 2 ของ สพฐ. อย่างต่อเนื่อง เพื่อปลูกฝังคุณธรรม ความสำนึกในความเป็นชาติไทยและวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มุ่งเน้นการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การเรียนรู้ โดยมีโรงเรียนแบบอย่างการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) ที่ได้รับการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานของกระทรวงศึกษาธิการแล้วจำนวน 62 โรงเรียนและศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาอย่างน้อยเขตพื้นที่การศึกษาละ 1 ศูนย์

ในปี 2562 ปัจจุบันสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2 ได้พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นสถานศึกษาพอเพียงครบ 116 โรงเรียน ตามหนังสือ ที่ศธ 0272/1293 การประเมินสถานศึกษาพอเพียงระดับจังหวัด โดยการประเมินสถานศึกษาพอเพียงนั้นต้องผ่านการพิจารณาจาก จังหวัดดาก ดังนั้น กลุ่มงานนิเทศฯและกลุ่มงานสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจัดทำ “โครงการพัฒนาขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียงและยกระดับสู่ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาขับเคลื่อนสถานศึกษาพอเพียง ปี 2562 จำนวน 5 โรงเรียนสาขา

2.2 เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้โรงเรียนแบบอย่างการจัดการเรียนรู้และการบริหารจัดการตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง (สถานศึกษาพอเพียง) พัฒนาเป็นศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

โรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.ตาก เขต 2 จำนวน 121 โรงเรียน

#### เชิงคุณภาพ

- 1.โรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา.ตาก เขต 2 ผู้เรียนที่มีพฤติกรรมแสดงออกถึงการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และการประยุกต์ใช้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
2. สถานศึกษาที่มีการจัดสภาพแวดล้อมที่สอดคล้องกับมาตรฐานสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน (Environmental Education Sustainable Development: EESD)
3. ทุกสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อให้บรรลุเป้าหมายโลกเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Global Goals for Sustainable Development)

### 4. ขั้นตอนในการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	10 ต.ค. 62	ญานาฎมิ วงศ์ใหญ่สินศิริ หัวหน้ากลุ่มงานนิเทศฯ
2	การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงสู่ ศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา - การพัฒนา - ปฏิทินการนิเทศของศึกษานิเทศก์/ตามโครงการ	14- 15 พ.ย 62	ศึกษานิเทศก์ทุกคน องค์คณะ ก.ต.ป.น. คณะอนุกรรมการฯ ตามโครงการที่เกี่ยวข้อง
3	นิเทศติดตามการดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงสู่ ศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ด้านการศึกษา - นิเทศติดตามโรงเรียน - การสร้างเครื่องมือ แบบสังเกตสะท้อนเพื่อการ พัฒนาสู่ความยั่งยืน	พ.ย. – มี.ค 63	ศึกษานิเทศก์ องค์คณะ ก.ต.ป.น. นิเทศอาสา/ผู้ทรงวุฒิ ครูห้องเรียนสาขา/บุคลากรที่เกี่ยวข้อง(ศึกษานิเทศก์ ใช้ รูปแบบการนิเทศแบบทีม/ Coaching Mentoring ฯลฯ )
4	การประชุมถอดบทเรียนนิทรรศการศาสตร์พระราชา พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 - นิทรรศการสถานศึกษาต้นแบบ -	เมษายน 2563	ผู้บริหารการศึกษา ศึกษานิเทศก์ทุกคน กลุ่มงานวัดผลฯ ตัวแทน ก.ต.ป.น.
5	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	พ.ค – มิ.ย 63	ผู้บริหารการศึกษา ผู้อำนวยการกลุ่ม ศึกษานิเทศก์ทุกคน ตัวแทน ก.ต.ป.น.

## 5. ตัวชี้วัดผลสำเร็จของโครงการ

### 5.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ร้อยละความพึงพอใจของครูและผู้บริหาร โรงเรียนที่เข้ารับการยกระดับสถานศึกษาพอเพียงนำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ทั้งระบบทั้งองค์กร

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคนจำนวน 50,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ(บาท)	
		รายละเอียดการใช้จ่ายงบประมาณ	รวมเงิน(บาท)
1	เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ	<u>ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ</u>	(50,000)
2	การประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงสู่ศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษ - การพัฒนาจัดการแผนการจัดการการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ปฏิทินการนิเทศของศึกษานิเทศก์/ตามโครงการ	การดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ - ค่าดำเนินการอบรม 5 โรงเรียนสาขา/โรงเรียนศูนย์การเรียนรู้ 15 โรงเรียน ผู้เข้าอบรม 60 คน x 190 บาท - ค่าวิทยากร 4 คน - ค่าที่พัก	11,400 - 7,200 - 5,500 -
3	นิเทศติดตามการดำเนินงานพัฒนาสถานศึกษาพอเพียงสู่ศูนย์การเรียนรู้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา - นิเทศติดตามโรงเรียน - การสร้างเครื่องมือ แบบสังเกตสะท้อนเพื่อการพัฒนาสู่ความยั่งยืน	- ค่าเบี้ยเลี้ยง - ค่าที่พัก - ค่าน้ำมัน	8,640 - 2,200 - 2,200 -
4	การประชุมถอดบทเรียน นิทรรศการศาสตร์พระราชา พัฒนาการจัดการเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562 - นิทรรศการสถานศึกษาต้นแบบ	- จัดนิทรรศการ - ค่าที่พัก - ค่าเดินทาง	12,860 -
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น(ห้าหมื่นบาทถ้วน)			50,000 -

## 7.การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
ร้อยละความพึงพอใจของครู โรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมประเมินสถานศึกษาพอเพียงผ่านการเตรียมความพร้อมสู่การยกระดับศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ	-สอบถามความพึงพอใจ	-แบบสอบถาม

## 8.ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ร้อยละ 100 ของโรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการประเมินสถานศึกษาพอเพียงผ่าน 5 โรงเรียน
- 8.2 เขตพื้นที่การศึกษามีศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาอย่างน้อย 5 ศูนย์แต่ละปีการศึกษา

ชื่อโครงการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สัญจรพบเพื่อนครู และบุคลากรทางการศึกษา ภาคเรียนที่ 2/2562
แผนงบประมาณ	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	การพัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช, นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง และบุคลากรกลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
โครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบสถานศึกษาในสังกัดทั้ง 5 อำเภอชายแดนทิศตะวันตกของจังหวัดตาก คือ อำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภอพบพระ และอำเภออุ้มผาง มีอาณาเขตทิศตะวันตกติดกับประเทศสหภาพเมียนมาร์ตลอดแนว มีแม่น้ำเมย และพื้นที่เป็นภูเขาสูงสลับซับซ้อน จำนวนโรงเรียนในสังกัด 116 โรงเรียน 7 โรงเรียนสาขา 57 ห้องเรียนสาขา มีสถานศึกษา โรงเรียนสาขา และห้องเรียนสาขาที่อยู่ห่างไกล การติดต่อราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เป็นไปด้วยความยากลำบาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ซึ่งมีข้าราชการครู ลูกจ้าง พนักงานราชการ ธุรการโรงเรียน ได้รับทราบนโยบายจากผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และให้แต่ละกลุ่มงานให้บริการประสานงานกับข้าราชการในสังกัดเพื่อเชื่อมสัมพันธ์มิตรต่อกันระหว่างเจ้าหน้าที่ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ธุรการโรงเรียน ในการติดต่อราชการ

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับทราบข้อราชการและนำไปปฏิบัติตามนโยบายให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2.2 เพื่อให้แต่ละกลุ่มงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ออกให้บริการ ให้คำปรึกษา และประสานงานกับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาทั่วถึงทุกอำเภอ

2.3 เพื่อรับทราบปัญหาและอุปสรรคในการจัดการศึกษา

### 3.เป้าหมาย

3.1 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด นำนโยบายไปปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน

3.2 ทุกกลุ่มงานในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2 ได้ประสานงานให้บริการ อำนวยความสะดวกตลอดจนให้คำปรึกษากับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดได้ใกล้ชิดและทั่วถึง

### 4.ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติโครงการ	เมษายน 2562	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง บุคลากรกลุ่มอำนวยการ สพป.ดาก เขต 2
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	พฤษภาคม 2562	
3	ดำเนินการตามโครงการ	พฤษภาคม 2562 -กันยายน 2562	
4	ประเมินผลการประชุม	กันยายน 2562	
5	สรุปและรายงาน ผอ.สพป.ดากเขต 2 ทราบ	กันยายน 2562	

### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ข้าราชการครูในสังกัดรับทราบข้อราชการและนำไปปฏิบัติตามนโยบายได้ในทิศทางเดียวกัน

5.2 ข้าราชการครูและบุคลากรในสังกัดได้รับความพึงพอใจในการให้บริการ แนะนำให้คำปรึกษาจากกลุ่มงานต่าง ๆ

5.3 สร้างขวัญและกำลังใจให้กับข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ ลูกจ้างชั่วคราว แลธุรการโรงเรียน ในพื้นที่ห่างไกล

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 43,000.- บาท  
งบจากสหกรณ์ออมทรัพย์ครูตาก จำกัด 75,000 บาท รวมเป็น 118,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	<b>ภาคเรียนที่ 2/2562</b> เจ้าหน้าที่ สพป.ตาก เขต 2 ออกหน่วยให้บริการ ตามโครงการ สพป.ตาก เขต 2 สัญจรพบปะเพื่อนครู ปี 2562 โดยจัดประชุมมอบนโยบาย ทางการศึกษาและนางงานบริการ ของกลุ่มงานต่าง ๆ ไปให้บริการ ข้าราชการครู และลูกจ้าง ในแต่ละอำเภอ ( 5 อำเภอ)	-ค่าเช่าที่พัก จำนวน 15 คน คนละ 400.- บาท -ค่าเบี้ยเลี้ยง จำนวน 15 คน จำนวน 1 วัน คนละ 240 บาท -ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง และ เครื่องดื่ม 50 บาท/วัน/คน (50x15x4) -ค่าพาหนะ(น้ำมันเชื้อเพลิงฯ)	6,000.-  3,600.-  3,000.-  7,000.-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1		<b>19,600.-</b>
2	ประชุมข้าราชการครู ลูกจ้าง ลูกจ้างชั่วคราว พนักงาน ราชการ และธุรการโรงเรียน รวม 1,850 คน -อำเภอแม่สอด 440 คน -อำเภอแม่ระมาด 280 คน -อำเภอท่าสองยาง 440 คน -อำเภออุ้มผาง 250 คน -อำเภอพบพระ 440 คน	ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่าง และ เครื่องดื่ม 35 บาท/วัน/คน (1,850X35)   ค่าสถานที่ ค่าวัสดุ	64,750-   4,000.- 1,650.-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2		<b>70,400.-</b>
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1 และ 2		<b>90,000.-</b>



## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
<p>7.1 ข้าราชการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้พบข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และธุรการโรงเรียน ทั้ง 5 อำเภอ (แม่สอด, แม่ระมาด, ท่าสองยาง, อุ้มผาง และพบพระ)</p> <p>7.2 ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และธุรการโรงเรียน ได้รับบริการ แนะนำ ให้คำปรึกษา จากกลุ่มต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2</p>	<p>การสังเกตการณ์ และการสอบถาม</p>	<p>1. แบบประเมิน</p> <p>2. รูปถ่าย</p>

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และธุรการโรงเรียน ได้รับทราบข้อราชการและนำไปปฏิบัติตามนโยบายในทิศทางเดียวกัน

8.2 ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และธุรการโรงเรียนในแต่อำเภอได้รับความสะดวกในการติดต่อประสานงาน ขอคำปรึกษา รับบริการจากแต่ละกลุ่มงาน

8.3 ร้อยละ 100 ของข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว พนักงานราชการ และธุรการโรงเรียน มีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน

โครงการ	อบรมเชิงปฏิบัติการทำงานโดยใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ	กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช , นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง , นางสาวภัทราวรรณ สันธิศิริ นายศตายุ วาดพิมาย นายศุภกิจ ภูจันทร์ และนายพิษณุ สวนเอก
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	ตุลาคม 2562 - กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้ความสำคัญในการให้บริการและการสื่อสารภายในองค์กรและสถานศึกษาในสังกัด ให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการเกี่ยวกับงานสารบรรณ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนองต่อนโยบายดังกล่าวของหน่วยงานต้นสังกัด จึงได้นำระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ซึ่งเป็นการนำเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการศึกษา โดยออกแบบระบบให้ใช้งานง่าย ไม่ซับซ้อน ยุ่งยาก ทำให้บุคลากร ที่ปฏิบัติงานสามารถปฏิบัติงานได้สะดวก รวดเร็ว สามารถทำงานได้ทุกที่ทุกเวลา เกิดแนวคิดใหม่ ๆ ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบภายใต้กรอบสมรรถนะและความสามารถหลัก (competency Based HRM : Human Resource Management) ส่งผลให้บุคลากรมีความสุข เต็มใจในการปฏิบัติงาน และเป็นไปตามตัวชี้วัดตามคำรับรองการบริหารราชการ(KRS) ทำให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผล มุ่งผลสัมฤทธิ์ และคุ้มค่าเป็นที่ยอมรับ

ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์เป็นระบบการสื่อสารแบบ Real Time สามารถปฏิบัติงานได้แบบ Any Where Any Time ผ่านระบบเครือข่าย internet รับส่งเอกสารในรูปแบบการใช้ File มีการประมวลผลแบบ Interactive processing ทำการประมวลผลข้อมูลทุกครั้งที่มีการบันทึกข้อมูล และประมวลผลข้อมูลเพื่อออกรายงานต่าง ๆ และสามารถสืบค้นหาข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน โดยการจัดเก็บข้อมูลไว้ที่ระบบฐานข้อมูลบน server ของหน่วยงาน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ได้ตระหนักถึงความจำเป็นและเล็งเห็นถึงความสำคัญ เพื่อให้การขับเคลื่อนนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และดำเนินการตามกรอบนโยบายในการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความประหยัด เพิ่มความสะดวก มีความรวดเร็วในการปฏิบัติงาน ลดขั้นตอนในการปฏิบัติงาน สามารถตรวจสอบ ติดตาม สั่งงานอย่างรวดเร็วและการปฏิบัติงานได้โดยง่าย จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประยุกต์ใช้ระบบเทคโนโลยีมาเพิ่มประสิทธิภาพการยกระดับคุณภาพการบริหารจัดการศึกษา
2. เพื่อให้เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษาใช้เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานเพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและการแข่งขัน
3. ลดปริมาณการใช้ทรัพยากร ลดพื้นที่การจัดเก็บ ลดต้นทุน และทำให้ระบบการค้นหาเอกสารสามารถทำได้ง่าย สะดวก รวดเร็ว

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงคุณภาพ

1) เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนทั้งหมด 150 คน มีความเข้าใจระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

2) เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนทั้งหมด 150 คน มีความรู้ความเข้าใจระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง

#### 3.2 เชิงปริมาณ

1) เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนทั้งหมด 150 คน มีความรู้ความเข้าใจระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องมีประสิทธิภาพ

2) เจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนทั้งหมด 150 คน ได้รับการพัฒนาให้มีความรู้ในการใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ให้เกิดประโยชน์สูงสุด

### 4.วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<p><u>กิจกรรมที่ 1</u> อบรมขยายผลเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ของโรงเรียนในสังกัด</p> <p>ขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>1.1 ขออนุมัติโครงการ</p> <p>1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน</p> <p>1.3 จัดประชุมคณะทำงาน พร้อมทั้งจัดเตรียมคู่มือในการอบรม</p> <p>1.4 ทำหนังสือแจ้งทุกโรงเรียน สพป.ตาก เขต 2</p> <p>1.5 จัดอบรมขยายผลเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) สำหรับเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวนทั้งหมด 150 คน</p> <p>1.6 ติดตาม ประเมินผล การใช้ระบบ</p> <p>1.7 สรุป และประเมินผล</p>	<p>พฤษภาคม 2563</p> <p>พฤษภาคม 2563</p> <p>พฤษภาคม 2563</p> <p>มิถุนายน 2563</p> <p>มิถุนายน 2563</p> <p>กรกฎาคม 2563</p> <p>สิงหาคม 2563</p>	<p>ภัทราวรรณ</p> <p>สายสุนีย์/ภัทราวรรณ</p> <p>คณะทำงาน</p> <p>ภัทราวรรณ</p> <p>คณะทำงาน</p> <p>คณะทำงาน</p> <p>ภัทราวรรณ</p>
2	<p><u>กิจกรรมที่ 2</u> ปรับปรุงอัปเดตโปรแกรมระบบสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2</p>	<p>ธันวาคม 2562</p>	<p>คณะทำงาน</p>

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

พฤษภาคม 2563 - สิงหาคม 2563 ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

## 6. รายละเอียดการใช้งบประมาณงบประมาณ

งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 90,000 บาท  
(ขอถ่ายโอนรายการ)

กิจกรรม	งบประมาณ
<p><u>กิจกรรมที่ 1</u> อบรมขยายผลเชิงปฏิบัติการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ของโรงเรียนในสังกัดและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>1.1 ค่าจัดทำคู่มือการใช้งานระบบ จำนวน 150 เล่ม เล่มละ 30 บาท 4,500.-</p> <p>1.2 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 2 วัน วันละ 75 คน จำนวน 40,500.- รวมทั้งหมด 150 คน</p> <p>1.3 ค่าพาหนะ/ เบี้ยเลี้ยง /ที่พัก วิทยากร 25,000.-</p> <p><u>กิจกรรมที่ 2</u> ปรับปรุงอัปเดตโปรแกรมระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2</p> <p>1.1 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง / เบี้ยเลี้ยง / ค่าที่พัก 20,000.-</p>	
รวมทั้งสิ้น	90,000.-

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
<p>7.1 จำนวนบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้ใช้งานระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>7.2 จำนวนเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เข้าร่วมประชุมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70</p>	<p>การสังเกต</p> <p>จำนวนผู้เข้าประชุม</p>	<p>การสังเกต</p> <p>บัญชีลงเวลาผู้มาประชุม</p>

## ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ร้อยละ 100 ของเจ้าหน้าที่ธุรการโรงเรียนและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน 150 คน มีความรู้ความเข้าใจระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (My Office) และสามารถนำไปปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง
- สามารถลดปริมาณการใช้กระดาษ ลดต้นทุน และลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

โครงการ	ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต 2
แผนงาน	พื้นฐาน ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	3.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคม เข้ามามีส่วนร่วมบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัดที่	3.2.1 ร้อยละของสถานศึกษาหน่วยงานมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช, นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง,นางสาวสุทิดา วิริยะนิมิตร และบุคลากรกลุ่มอำนวยการทุกคน
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่นๆ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2562– กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

เพื่อให้การจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สอดคล้องกับการปฏิรูปการศึกษา และการปฏิรูประบบราชการ มุ่งพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้เด็กไทย เป็นคนเก่ง ดี และมีความสุขมีความสามารถในการแข่งขันที่เป็นสากล จำเป็นต้องเตรียมความพร้อมบุคลากรโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารและข้าราชการจะต้องมีการพัฒนาสมรรถนะที่สำคัญ ๆ ในเรื่องคุณธรรม จริยธรรม การปรับเปลี่ยนทัศนคติมีทักษะในการคิด การตัดสินใจ ความสามารถในการติดต่อสื่อสาร และในสภาวะการเป็นผู้นำ จำเป็นต้องเสริมสร้างองค์ความรู้ใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมให้บุคลากร ดังกล่าวมีสมรรถนะในการเปลี่ยนแปลงการบริหารจัดการ และวิธีการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองนโยบายของรัฐบาลในการประกอบอาชีพราชการได้อย่างสมเกียรติ และภาคภูมิใจ อันจะส่งผลไปสู่รากหญ้าของการศึกษาต่อการพัฒนาเด็กให้เป็นเยาวชนที่มีคุณภาพ และมีความรู้คู่สังคมไทย จึงได้จัดให้มีการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ข้าราชการและลูกจ้างในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

ดังนั้น จึงได้จัดให้มีโครงการการประชุมผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 เพื่อเป็นช่องทางในการชี้แจงนโยบาย แจ้งข้อราชการจากต้นสังกัดและนำไปสู่การปฏิบัติในทิศทางเดียวกัน เพื่อสามารถส่งเสริม และสนับสนุนให้การขับเคลื่อนการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินไปสู่เป้าหมายได้

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 ได้รับทราบทิศทางการพัฒนาการศึกษา รูปแบบวิธีการพัฒนาการศึกษาแนวทางการดำเนินการและนำไปปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

2.2 เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสาร การประสานงานระหว่างกลุ่มงานต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2 ผู้สถานศึกษา, ระหว่างผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ผู้บุคลากร

2.3 เพื่อสร้างความเข้าใจ และรับทราบปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร

2.4 เพื่อสร้างสัมพันธภาพในกลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 และในกลุ่มบุคลากร สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

จัดประชุมโดยมีบุคคลเป้าหมาย ดังนี้

3.1.1 ประชุมผู้บริหารสถานศึกษา สพป.ตาก เขต 2 จำนวน 6 ครั้ง

- ผู้บริหารสถานศึกษา จำนวน 116 โรงเรียน

- ผู้บริหารของ สพป.ตาก เขต 2 (ผอ., รองฯ ผอ., ผอ.กลุ่ม) จำนวน 13 ท่าน

3.1.2 ประชุมคณะผู้บริหารของ สพป.ตากเขต 2 จำนวน 13 คน (เดือน/1 ครั้ง) จำนวน 12 ครั้ง

3.1.3 ประชุมบุคลากร สพป.ตากเขต 2 จำนวน 75 คน จำนวน 4 ครั้ง

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร ในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้รับทราบทิศทางการพัฒนาการศึกษา รูปแบบวิธีการพัฒนาการศึกษา ข่าวสาร อย่างถูกต้อง สม่่าเสมอ มีความรู้ ความเข้าใจ มีทักษะกระบวนการคิดที่เป็นระบบ และนำไปสู่การปฏิบัติที่มีประสิทธิภาพ เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	<b>กิจกรรมที่ 1</b> จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 1.1 จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ประชุมคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ 1.4 แจ้งเวียนบุคลากร สพป.ตาก เขต 2 ให้ส่งวาระการประชุมเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุม 1.5 ทำหนังสือแจ้งผู้บริหารสถานศึกษาและแจ้งเวียนทุกกลุ่มงานเข้าร่วม 1.6 ทำหนังสือขอใช้สถานที่ในการจัดการประชุม 1.7 จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัด สพป.ตาก เขต 2	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช น.ส.สายสุนีย์ แสงด้วง น.ส.สุทิดา วิริยะนิมิตร และบุคลากร กลุ่มอำนวยการ
2.	<b>กิจกรรมที่ 2</b> จัดประชุมคณะผู้บริหารของ สพป.ตาก เขต 2 2.1 จัดทำโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติ 2.2 ทำหนังสือแจ้งคณะผู้บริหารของ สพป.ตาก เขต 2 เข้าร่วมประชุม 2.3 จัดประชุมคณะผู้บริหารของ สพป.ตาก เขต 2	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	
3.	<b>กิจกรรมที่ 3</b> จัดประชุมบุคลากรทางการศึกษาของ สพป.ตาก เขต 2 3.1 จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ 3.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 3.3 ประชุมคณะทำงานและมอบหมายหน้าที่ 3.4 แจ้งเวียนบุคลากร สพป.ตาก เขต 2 ให้ส่งวาระการประชุมเพื่อจัดทำเอกสารประกอบการประชุม 3.5 บันทึกแจ้งเวียน บุคลากรทางการศึกษา สพป.ตาก เขต 2 เข้าร่วมประชุม 3.6 จัดประชุมบุคลากรทางการศึกษาของ สพป.ตาก เขต 2	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	
4.	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563	

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ร้อยละ 80 ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 รับทราบนโยบาย แนวทางการดำเนินการ มีความเข้าใจ มีทักษะและกระบวนการคิดที่เป็นระบบ สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

5.2 ร้อยละ 80 ได้ใช้เวทีการประชุมเป็นช่องทางในการสื่อสาร การประสานงานระหว่างกลุ่มงานต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2 สู่สถานศึกษา, ระหว่างผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่บุคลากร

5.3 ร้อยละ 80 ผู้บริหารได้รับทราบปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากร

5.4 ร้อยละ 80 เกิดสัมพันธภาพในกลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 และในกลุ่มบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน จำนวน 200,000 บาท  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	กิจกรรมที่ 1 จัดประชุมผู้บริหารสถานศึกษา ในสังกัด สพป.ตาก เขต 2	1.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 2 มื้อๆ ละ 50 บาท จำนวน 145 คน ( 100 บาท x 145 คน ) 2 ครั้ง/ปี 1.2 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆละ 300 บาท จำนวน 145 คน (300 บาท x 145 คน) 2 ครั้ง/ปี 1.3 ค่าวัสดุ (ค่าไว้นิล ค่าเอกสาร ประกอบการประชุม) 1.4 ค่าสถานที่ในการจัดการประชุม <b>รวม</b>	29,000 บาท    87,000 บาท   11,500 บาท  10,000 บาท  <b>137,500 บาท</b>
2	กิจกรรมที่ 2 จัดประชุมคณะผู้บริหารของ สพป.ตาก เขต 2	2.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 20 คน ( 35 บาท x 20 คน ) 10 ครั้ง/ปี <b>รวม</b>	7,000 บาท   <b>7,000 บาท</b>



3.	กิจกรรมที่ 3 จัดประชุมบุคลากรทางการศึกษา ของ สพป.ตาก เขต 2	3.1 ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 1 มื้อๆ ละ 35 บาท จำนวน 75 คน ( 35 บาท x 75 คน ) 4 ครั้ง/ปี	10,500 บาท
		3.2 ค่าอาหารกลางวัน 1 มื้อๆ ละ 120 บาท จำนวน 75 คน ( 120 บาท x 75 คน ) 4 ครั้ง/ปี	36,000 บาท
		3.3 ค่าวัสดุ (ค่าไว้นิล ค่าเอกสาร ประกอบการประชุม)	9,000 บาท
		รวม	55,500 บาท
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		200,000 บาท

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้วัดและประเมินผล
7.1 ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เข้าร่วมประชุมฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม	บัญชีลงเวลาผู้มาประชุม , รูปถ่าย
7.2 ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ผู้ที่เกี่ยวข้องรับทราบ และเข้าใจในนโยบาย แนวทางการดำเนินงาน และสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง	แบบสอบถาม	แบบสอบถาม

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 80 ของผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 รับทราบนโยบาย แนวทางการดำเนินการ มีความเข้าใจ มีทักษะและกระบวนการคิดที่เป็นระบบสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

8.2 ได้ใช้เวทีการประชุมเป็นช่องทางในการสื่อสาร การประสานงานระหว่างกลุ่มงานต่าง ๆ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาตาก เขต 2 สู่สถานศึกษา, ระหว่างผู้บริหารของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสู่บุคลากร

8.3 ผู้บริหารได้รับทราบปัญหาอุปสรรค ในการดำเนินงานของผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากร

8.4 เกิดสัมพันธภาพในกลุ่มผู้บริหารสถานศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 และในกลุ่มบุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

โครงการ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เคลื่อนที่เยี่ยมสถานศึกษา
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	3.2 สร้างเครือข่ายความร่วมมือและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคม เข้ามามีส่วนร่วมบริหารด้านการ
ตัวชี้วัดที่	3.2.1 ร้อยละของสถานศึกษาหน่วยงานมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มอำนวยการ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช, นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง, นางฉันทนา อ้อหิริญ และบุคลากรกลุ่มอำนวยการทุกคน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ลักษณะงาน/โครงการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2563 – 30 กันยายน 2564

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบสถานศึกษาในสังกัดทั้ง 5 อำเภอชายแดนทิศตะวันตกของจังหวัดตาก คืออำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภอพบพระ และอำเภออุ้มผาง มีอาณาเขตทิศตะวันตกติดกับประเทศสภาพเมียนมาร์ตลอดแนว มีแม่น้ำเมย และพื้นที่เป็นภูเขาสูงสลับซับซ้อน จำนวน โรงเรียนในสังกัด 116 โรงเรียน 7 โรงเรียนสาขา และ 58 ห้องเรียนสาขา มีสถานศึกษา โรงเรียนสาขาและห้องเรียนสาขาที่อยู่ห่างไกลการติดต่อราชการกับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เป็นไปด้วยความยากลำบาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อจัดกิจกรรมเคลื่อนที่ไปเยี่ยมเยียนให้บริการและช่วยพัฒนาสถานศึกษา รวมทั้งช่วยบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ปกครองนักเรียนที่มีฐานะยากจน เลี้ยงอาหารกลางวันแก่นักเรียนที่ครอบครัวยากไร้และขาดแคลน

### 2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของ สพป.ตาก เขต 2 ได้ออกเยี่ยมเยียนให้บริการและพัฒนาสถานศึกษา
- 2.2 เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ผู้ปกครองนักเรียนที่มีฐานะยากจน และเลี้ยงอาหารกลางวันแก่นักเรียนที่ครอบครัวยากไร้และขาดแคลน

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 เจ้าหน้าที่ของ สพป.ตาก เขต 2 ได้ออกเยี่ยมให้บริการและพัฒนาสถานศึกษาในสังกัด
- 3.2 แต่ละกลุ่มของสำนักงานเขตพื้นที่ที่ได้บริจาคสิ่งของ และเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับนักเรียนที่ได้รับมอบหมาย

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขออนุมัติโครงการ	ธันวาคม 2562	นางฉันทนา อ้อหิริญ
2	แต่งตั้งคณะทำงาน	ธันวาคม 2562 มกราคม 2563	นางฉันทนา อ้อหิริญ
3	ดำเนินการตามโครงการ -ผอ.สพป.ตาก เขต 2 -กลุ่มอำนวยการ -กลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ -กลุ่มบริหารงานบุคคล -กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล -กลุ่มนโยบายและแผน/กลุ่ม ICT -กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	ธันวาคม 2562 ถึง มกราคม 2563	นายปิลัทธ์ อุดมวงษ์ นายสุทัศน์ ศรีตาเดช
4	ประเมินผลการจัดทำโครงการ	สิงหาคม 2563	นางฉันทนา อ้อหิริญ
5	สรุปและรายงาน ผอ.สพป.ตาก เขต 2	กันยายน 2563	นางฉันทนา อ้อหิริญ

#### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 เจ้าหน้าที่ของ สพป.ตาก เขต 2 ได้ออกเยี่ยมเยียนให้บริการ และร่วมพัฒนาสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- 5.2 เจ้าหน้าที่แต่ละกลุ่มงานได้บริจาคสิ่งของ และเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับนักเรียนในสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมาย
- 5.3 นักเรียนที่ยากจนและขาดแคลน ได้รับบริจาคสิ่งของและรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน
- 5.4 สร้างขวัญและกำลังใจให้กับคณะครูและนักเรียนในสังกัด ซึ่งนักเรียนสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสอนให้ดีขึ้น

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและส่งเสริมศักยภาพคน  
จำนวน 90,000.- บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	เจ้าหน้าที่ สพป.ตาก เขต 2 ออกเยี่ยมเยียนตามโครงการ สพป.ตาก เขต 2 เคลื่อนที่ ตรวจเยี่ยมโรงเรียน ปีงบประมาณ พ.ศ.2563 กลุ่มเป้าหมายในสังกัดเขตพื้นที่ <u>อำเภออุ้มผาง จังหวัดตาก</u>	<b>1.ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b> -ค่าเบี้ยเลี้ยง(ครึ่งวัน) จำนวน 70 คน (270 บาทx1 คน)+(240 บาทx69คน) -ค่าเช่าที่พัก จำนวน 70 คน (400 บาทx70คน) -ค่าพาหนะและค่าชดเชยน้ำมันฯ	16,380.-  28,000.- 35,620.-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 1		80,000.-
2.	ประเมินผลและสรุปรายงาน	ค่าวัสดุสำนักงานที่ใช้ในการจัดทำโครงการ และจัดพิมพ์เกียรติบัตร(ไวนิล, หมึกสี ฯลฯ)	10,000.-
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2		10,000.-
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น (กรณีปี 2563 ไปอำเภออุ้มผาง)		90,000.-

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดประเมินผล	เครื่องมือวัด และประเมินผล
7.1 เจ้าหน้าที่ สพป.ตาก เขต 2 ได้ออก เยี่ยมเยียนครูและนักเรียนตามสถานศึกษา รับทราบถึงความยากลำบาก และ มีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน 7.2 นักเรียนได้รับบริจาคสิ่งของ และรับจัดเลี้ยง อาหารกลางวัน	การสังเกตการณ์ และการสอบถาม	1. แบบประเมิน 2. รูปภาพ

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ร้อยละ 90 ของเจ้าหน้าที่ สพป.ตาก เขต 2 ได้ออกเยี่ยมเยียนครู และนักเรียน ทำให้รับทราบถึงความยากลำบากและมีความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน
- 8.2 ร้อยละ 100 ของนักเรียนที่ยากจนและขาดแคลนได้รับบริจาคสิ่งของ และรับประทานอาหารกลางวันร่วมกัน
- 8.3 ร้อยละ 100 ของครูและนักเรียนมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น ส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

โครงการ	สนับสนุนการจัดกิจกรรมวันครู
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ	กลุ่มอำนวยการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายสุทัศน์ ศรีตาเดช, นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง, นางอมราพร สุริยะวรรณ
ลักษณะโครงการ โครงการใหม่	<input type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2562– กุมภาพันธ์ 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดจัดงานวันครูเพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์ ส่งเสริมและเชิดชูเกียรติวิชาชีพครูและสร้างความตระหนักให้สังคมได้รับรู้ถึงบทบาทของครูและให้ผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษา ประพฤติ ปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณของวิชาชีพและเป็นแบบอย่างที่ดีด้านคุณธรรม จริยธรรม และดำรงชีวิต ตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง ส่งเสริมความร่วมมือความสามัคคีและความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษากับประชาชน ในการพัฒนาการศึกษาของชาติและสังคม เพื่ออํารงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของชาติและเพื่อส่งเสริมให้ประชาชน ครู นักเรียน นิสิต นักศึกษา เห็นความสำคัญและระลึกถึงพระคุณครู โดยแต่ละพื้นที่ก็ได้จัดงานวันครูร่วมกันทั่วประเทศ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ร่วมกับคุรุสภาจังหวัดตาก ประสานงานการจัดงานวันครู ประจำปี 2563 กับส่วนราชการที่จัดการศึกษา เพื่อให้มีการจัดงานวันครู ประจำปี 2563 ในระดับอำเภอ โดยมีรูปแบบการจัดงานในภาคเช้า และภาคบ่าย

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อระลึกถึงพระคุณบูรพาจารย์
2. เพื่อส่งเสริมเชิดชูเกียรติวิชาชีพครู
3. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือ ความสามัคคี และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษากับประชาชน ในการพัฒนาการศึกษาของชาติและสังคม
4. เพื่ออํารงไว้ซึ่งขนบธรรมเนียมประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของชาติ
5. เพื่อส่งเสริมให้ครู นักเรียน นิสิต นักศึกษา และประชาชน เห็นความสำคัญและระลึกถึงพระคุณครู โดยเข้าร่วมกิจกรรมการจัดงานวันครู

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1. เชิงปริมาณ

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในทุกหน่วยงาน ทุกอำเภอ ได้เข้าร่วมงานวันครู ประจำปี 2563 ในวันที่ 16 มกราคม 2563

#### 3.2. เชิงคุณภาพ

ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาในทุกหน่วยงานได้เข้าร่วมงานวันครู ประจำปี 2563 ในวันที่ 16 มกราคม 2563 เห็นความสำคัญและระลึกถึงพระคุณครู และเข้าร่วมงานวันครู

### 4. วิธีการดำเนินงาน

ที่	กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	กิจกรรมที่ 1 ขั้นตอนการดำเนินงาน 1.1 ขออนุมัติโครงการ 1.2 แต่งตั้งคณะทำงาน 1.3 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	ธันวาคม 2562 มกราคม 2563	สพป.ตาก เขต 2
2	กิจกรรมที่ 2 ขั้นตอนการดำเนินงาน 2.1 ประเมินผลการจัดกิจกรรม 2.2 สรุปผล และรายงานผล	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2563	สพป.ตาก เขต 2

### 5. ระยะเวลาและสถานที่ดำเนินการ

1. **อำเภอแม่สอด** จัดในนามอำเภอแม่สอด มีหน่วยงานจัดงานประกอบด้วย สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในอำเภอแม่สอด และหน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่

2. **อำเภอแม่ระมาด** จัดในนามอำเภอแม่ระมาด มีหน่วยงานจัดงานประกอบด้วย สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในอำเภอแม่ระมาด และหน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่

3. **อำเภอท่าสองยาง** จัดในนามอำเภอท่าสองยาง มีหน่วยงานจัดงานประกอบด้วย สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในอำเภอท่าสองยาง และหน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่

4. **อำเภอพบพระ** จัดในนามอำเภอพบพระ สถานที่จัดงานที่มีหน่วยงานจัดงานประกอบด้วย สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในอำเภอพบพระ และหน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่

5. **อำเภออุ้มผาง** จัดในนามอำเภออุ้มผาง สถานที่จัดงานที่มีหน่วยงานจัดงานประกอบด้วย สถานศึกษาที่ตั้งอยู่ในอำเภออุ้มผาง และหน่วยงานทางการศึกษาในพื้นที่

## 6. งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 50,000 บาท  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

กิจกรรม	งบประมาณ
กิจกรรมที่ 1 ค่าใช้จ่าย	
1.1 มอบให้แต่ละอำเภอเพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมวันครู 5 อำเภอ ๆ ละ 10,000 บาท	50,000.-
กิจกรรมที่ 2	-
รวม	50,000.-

## 7. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1. ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมงานวันครู ประจำปี 2563 ในวันที่ 16 มกราคม 2563	ร้อยละ 80
2. ร้อยละ 90 ของผู้เข้าร่วมกิจกรรมงานวันครู ประจำปี 2563 มีความพึงพอใจในระดับดี	ร้อยละ 90

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

. ร้อยละ 90 ของข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษา และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาทุกหน่วยงานที่ร่วมกิจกรรมงานวันครู ประจำปี 2563 ทุกฝ่าย เห็นความสำคัญและระลึกถึงพระคุณครู และให้ความร่วมมือ ความสามัคคี ความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ประกอบวิชาชีพทางการศึกษากับประชาชน ในการพัฒนาการศึกษาของชาติและสังคม

โครงการ	ตรวจสอบ ติดตาม สร้างเครือข่าย และ พัฒนางานตรวจสอบภายใน
แผนงาน	และระบบควบคุมภายใน
ยุทธศาสตร์ที่	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
นโยบายและจุดเน้น	ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัดที่	3.1 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	ร้อยละของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพมาตรฐานสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษา
ผู้รับผิดชอบโครงการ	หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ลักษณะโครงการ	นางอมราพร สุริยะวรรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	<input checked="" type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
	ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2563

## 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2553 ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการตรวจสอบภายในของส่วนราชการ พ.ศ. 2551 เพื่อให้หน่วยรับตรวจดำเนินงานบริหารงบประมาณเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เล็งเห็นความร่วมมือในการร่วมกันช่วยเหลือ ดูแล รักษา แนวทางการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบที่กำหนด การสร้างเครือข่ายงานตรวจสอบภายใน จึงเป็นกิจกรรมที่ให้ความเชื่อมั่น รวมทั้งการให้คำปรึกษาต่อหน่วยรับตรวจ ดำเนินงานตามระเบียบ กฎหมาย การสั่งการและตามแนวทางที่ราชการกำหนด

หน่วยตรวจสอบภายใน มีแนวคิดในการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของหน่วยรับตรวจ โดยการสร้าง เครือข่ายงานตรวจสอบภายใน และการพัฒนาอบรมความรู้ การฝึกปฏิบัติร่วมกับผู้ตรวจสอบภายใน การนิเทศงาน เป็นต้น มีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยรับตรวจสามารถตรวจสอบเอกสารหลักฐานการประกอบการเบิกจ่ายเงินในเบื้องต้น และสามารถให้คำปรึกษา แนะนำแก่บุคลากรในสังกัดได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในทิศทางเดียวกัน หน่วยตรวจสอบ ภายใน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อให้ความรู้ ชักซ้อมความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบและหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงิน รวมทั้งเพื่อให้เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนปัญหา และหาแนวทางที่เป็นข้อปฏิบัติร่วมกัน

## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อตรวจสอบ กำกับ ติดตาม การดำเนินงานด้านการเงิน บัญชี และพัสดุของสถานศึกษา ในการบริหารงบประมาณและใช้จ่ายเงินงบประมาณ ให้เกิดความโปร่งใส ป้องกันการทุจริต

2.2 ตรวจสอบ ติดตาม การดำเนินงานการเงิน บัญชี รายงานการเงิน วิเคราะห์ประเมินผลรายงาน บัญชีตามระบบ GFMS ของกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์ ให้ถูกต้องตามระเบียบ กฎหมาย ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

2.3 พัฒนาและสร้างเครือข่ายงานตรวจสอบภายใน เพื่อช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ เกี่ยวกับระเบียบฯ และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง แนวทางการปฏิบัติงานให้กับสถานศึกษา

2.4 เพื่อให้เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนปัญหาและหาแนวทางที่เป็นข้อปฏิบัติร่วมกัน และเป็นการส่งเสริมสัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้ตรวจสอบภายใน เครือข่ายงานตรวจสอบภายใน และสถานศึกษา



### 3. เป้าหมาย

#### เชิงปริมาณ

1. สถานศึกษาที่ได้รับการตรวจสอบ ติดตาม ตามแผนการตรวจสอบประจำปี จำนวน 10 โรงเรียน
2. เครือข่ายตรวจสอบภายในกลุ่มโรงเรียนละ 5 คน ประกอบด้วยผู้อำนวยการสถานศึกษา รองผู้อำนวยการสถานศึกษา ครูปฏิบัติหน้าที่การเงิน บัญชี ในสถานศึกษา ผู้ตรวจสอบภายใน เจ้าหน้าที่ 5 คน รวมทั้งสิ้น 50 คน เพื่อช่วยเหลือ ให้คำปรึกษา คำแนะนำแก่สถานศึกษา

#### เชิงคุณภาพ

1. เพื่อให้สถานศึกษาที่ได้รับการตรวจสอบ ได้รับความรู้ แนวทางการปฏิบัติงาน ระเบียบการเบิกจ่ายเงินที่เกี่ยวข้องและใช้จ่ายเงินงบประมาณให้ถูกต้อง ตามระเบียบที่กำหนด
2. เพื่อสร้างเครือข่ายในการติดตามปฏิบัติงาน การบริหารจัดการงบประมาณให้เป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ถูกต้อง รวดเร็ว โปร่งใส ประหยัดและใช้จ่าย งบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ

### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน
1	กำหนดแนวทางในการดำเนินงานแต่ละกิจกรรม	พฤศจิกายน 2562
2	ตรวจสอบการดำเนินงานการเงิน การบัญชี พัสดุ การบริหารงบประมาณ การจัดทำบัญชีสถานศึกษา การจัดซื้อจัดจ้าง ของสถานศึกษาในสังกัด	พฤศจิกายน 2562 – สิงหาคม 2562
3	ตรวจสอบการดำเนินงานบริหารงบประมาณการเงิน การบัญชี ในระบบ GFMS ตรวจสอบและสอบทานวิเคราะห์ ประเมินผล รายงานการเงินบัญชี ในระบบ GFMS สพป.ตาก เขต 2 และการรายงานผลตรวจสอบ	มีนาคม – มิถุนายน 2563
4	การสรุปผลการดำเนินงาน และการรายงานผล - รายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปี - รายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2563

### 5. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวนเงิน 50,000.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) \*\*(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	การตรวจสอบ ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำ นิเทศ ด้านการบริหารงบประมาณสถานศึกษา จำนวน 10 รร. -เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน -เงินอุดหนุนโครงการอาหารกลางวัน ฯลฯ	-ค่าเบี้ยเลี้ยง $240 \times 3 \times 15 = 10,800$ บาท -ค่าที่พัก $400 \times 3 \times 4 = 4,000$ บาท -ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงหล่อลื่น 4,200 บาท -ค่าวัสดุ อุปกรณ์ 3,000 บาท	22,000

2	สร้างเครือข่ายตรวจสอบภายในสถานศึกษา โดยใช้รูปแบบเครือข่ายกลุ่มโรงเรียนเป็นฐาน -ประชุมประธานกลุ่มโรงเรียน -ประชุมคณะกรรมการ จัดทำคู่มือเครือข่าย	-ค่าอาหารกลางวัน $120 \times 1 \times 80 = 9,600$ -ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม $35 \times 2 \times 120 = 8,400$ -ค่าวิทยากร ค่าที่พัก ค่าพาหนะ 5,000 บาท -ค่าถ่ายเอกสารคู่มือปฏิบัติงาน 5,000 บาท	28,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			50,000

## 6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. ร้อยละของสถานศึกษาที่ได้รับการตรวจสอบตามเป้าหมาย 2. ร้อยละของกิจกรรมที่ดำเนินการสำเร็จตามเป้าหมาย 3. ร้อยละของบุคลากรที่อบรมตามหลักสูตร	-การรายงานผล -การสังเกต การสอบถาม	-แบบรายงาน -แบบสอบถาม

## 7. การวิเคราะห์ความเสี่ยงของโครงการ

### ปัจจัยความเสี่ยง

1. สถานศึกษามีการอัตรการย้ายบุคลากรที่ปฏิบัติงาน
2. บุคลากรมีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอต่อการปฏิบัติงาน ทำให้การตรวจสอบ ติดตาม สถานศึกษาในแต่ละปี จำนวนสถานศึกษาไม่ครอบคลุมทุกแห่ง

### แนวทางการบริหารความเสี่ยง

1. การกำหนดวัตถุประสงค์การตรวจสอบ, การให้คำปรึกษา การให้คำแนะนำแก้ไข ที่ชัดเจน, การติดตามความเคลื่อนไหวอย่างต่อเนื่อง
2. สร้างเครือข่ายตรวจสอบภายใน ความร่วมมือ จากผู้เกี่ยวข้อง เพื่อช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ร้อยละของสถานศึกษาที่เป็นหน่วยรับตรวจ บริหารจัดการงบประมาณ ได้อย่างถูกต้อง ตามระเบียบกฎหมายมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการใช้ทรัพยากร เกิดความโปร่งใส
- 8.2 ร้อยละ 80 ของผู้เข้ารับการฝึกอบรม เครือข่ายตรวจสอบ รับการพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน

ชื่อโครงการ	โครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์ที่	6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัด	ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มกฎหมายและคดี
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2562 – กันยายน 2563

## 1.หลักการและเหตุผล

พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.2547 หมวด 6 ตั้งแต่มาตรา 82-97 ได้บัญญัติเป็นทั้งข้อห้ามและข้อปฏิบัติ เรียกว่า วินัยและการรักษาวินัย หากข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดไม่ประพฤติหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดวินัยจะต้องได้รับโทษทางวินัยตามควรแก่กรณี การประพฤติหรือการปฏิบัติที่เป็นความผิดทางวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา อาจเกิดจากการกระทำไม่รู้ว่าการกระทำนั้นเป็นความผิดทางวินัยหรือกระทำไปโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ หากผู้บังคับบัญชาสั่งดำเนินการทางวินัยหรือสั่งลงโทษทางวินัย กรณีดังกล่าวอาจก่อให้เกิดผลเสียในด้านสภาพจิตใจ ขวัญและกำลังใจ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภารกิจขององค์กรหรือกระทบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบของผู้คนได้

ฉะนั้น การให้ความรู้ คำแนะนำ คำชี้แนะ เพื่อเป็นแนวทางให้ครูและบุคลากรประพฤติหรือปฏิบัติแต่ในสิ่งที่ไม่ขัดกับข้อกำหนดวินัย รวมทั้งให้ความรู้ในเรื่องการรักษาวินัยและการหาวิธีการหรือมาตรการในการป้องกันมิให้ครูและบุคลากรกระทำผิดวินัย

กลุ่มกฎหมายและคดี สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 จึงจัดโครงการเสริมสร้างวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดขึ้น

## 2.วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

2.2 เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดกระทำผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมา

## 3.เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

(1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ไม่ถูกลงโทษทางวินัยมากกว่าร้อยละ 80

(2) จำนวนเรื่องร้องเรียนกล่าวหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 กระทำผิดวินัยลดลงร้อยละ 50

### 3.2 เชิงคุณภาพ

(1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

(2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วิเคราะห์ ภารกิจ งาน/โครงการ และกิจกรรม	ตุลาคม 2562	นายธารารุฒิ ผาแสนเถิน นางสาวสุดิธิดา หมอกมิต
2	เสนอขอความเห็นชอบผู้อำนวยการสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่ออนุมัติ	ตุลาคม 2562	นายธารารุฒิ ผาแสนเถิน นางสาวสุดิธิดา หมอกมิต
3	ดำเนินงานตามกิจกรรมโครงการเสริมสร้าง วินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ วิชาชีพข้าราชการครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	พฤศจิกายน 2562 - กันยายน 2563	นายธารารุฒิ ผาแสนเถิน นางสาวสุดิธิดา หมอกมิต
4	ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ	กันยายน 2563	นายธารารุฒิ ผาแสนเถิน นางสาวสุดิธิดา หมอกมิต

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 กระทำผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมา

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 97,000- บาท (เก้าหมื่นหกพันบาทถ้วน) \*ขอถัวจ่ายทุกรายการ

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดโครงการอบรมเสริมสร้างวินัยคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ สำหรับ ผู้บริหารสถานศึกษา (ผู้เข้าร่วมอบรม จำนวน 140 คน)	-ค่าอาหารกลางวัน (140 คน ๆ ละ 120 บาท จำนวน 1 มื้อ 140 x 120) - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (140 คน ๆ ละ 35 บาท จำนวน 2 มื้อ 140 x 35 x 2) - ค่าที่พักสำหรับผู้เข้าร่วมอบรมที่อยู่ในพื้นที่ ห่างไกล 50 โรงเรียน จำนวน 25 ห้อง ๆ ละ 600 บาท (600 x 25) - ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน 1 ท่าน บรรยาย 6 ชม. (600 x 6๖) - ค่าเดินทางวิทยากร ไป-กลับ - ค่าที่พักวิทยากร จำนวน 1 ห้อง ๆ ละ	16,800.-  9,800.-  15,000.-  3,600.-  5,000.-

		800 บาท 1 คีน(800 x 1) - ค่าสถานที่ - ค่าป้ายไวนิล 1 ป้าย - ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ อื่น ๆ	800.- 10,000.- 3,000.- 20,000.-
		รวมเงิน 75,000.- บาท	
2	กิจกรรมออกพื้นที่ให้ความรู้ด้านวินัยในสถานศึกษา ( 5 อำเภอ ๆ ละ แห่ง)	1. อำเภอแม่ระมาด - เบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน 3 คน เป็นเวลา 1 วัน (240 x 3) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ไป – กลับ 2. อำเภอท่าสองยาง - เบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน 3 คน เป็นเวลา 2 วัน (240 x 3 x 2) - ค่าที่พัก จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 600บาท 1 คีน (600 x 2) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 3. อำเภอแม่สอด - เบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน 3 คน เป็นเวลา 1 วัน (240 x 3) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ไป – กลับ 4. อำเภอพบพระ - เบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน 3 คน เป็นเวลา 1 วัน (240 x 3) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ไป – กลับ 5. อำเภออุ้มผาง - เบี้ยเลี้ยงเดินทาง จำนวน 3 คน เป็นเวลา 2 วัน (240 x 3 x 2) - ค่าที่พัก จำนวน 2 ห้อง ๆ ละ 600 บาท 1 คีน (600 x 2) - ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง 6. ค่าวัสดุ/อุปกรณ์ อื่น ๆ	720.-  500.-  1,440.- 1,200.-  1,000.-  720.- 500.- 720.- 500.- 1,440.- 1,200.-  1,500.- 10,560.-
		รวมเงิน 22,000.- บาท	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 97,000.- บาท (เก้าหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)			

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
<p>1.ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>2. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒กระทำผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมา</p>	จำนวนเรื่องร้องเรียนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษากระทำผิดวินัย	สถิติการรับเรื่องร้องเรียน

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

8.1 ร้อยละ 80 ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

8.2 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ

8.3 ร้อยละ 50 ของจำนวนเรื่องร้องเรียนกล่าวหาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ที่เกี่ยวกับการกระทำความผิดวินัยลดลงในรอบปีที่ผ่านมา

โครงการ	สร้างเสริมพัฒนาประสิทธิภาพการขับเคลื่อนกลุ่มนโยบายและแผน
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
ตัวชี้วัดที่	ร้อยละของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพมาตรฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน
ผู้รับผิดชอบ	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน ,นายพรเทพ เกื้อเม้ง และนางนินันทน์ รัฐจิตติพงศ์
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2562- กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีหน้าที่สำคัญประการหนึ่งในการดำเนินงาน ส่งเสริม สนับสนุนและประสานงาน ให้สถานศึกษาจัดการศึกษาเป็นไปตามนโยบายและมาตรฐานการศึกษาชาติ มุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานตามยุทธศาสตร์เป็นสำคัญพัฒนานักเรียนให้เป็นคนดี คนเก่ง สามารถอยู่ร่วมในสังคม ได้อย่างมีความสุข จัดงบประมาณตามยุทธศาสตร์และความต้องการจำเป็น โดยเน้นความโปร่งใส สามารถ ตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยึดหลักการมีส่วนร่วม การบริหารที่ยึดโรงเรียนเป็นฐาน จัดทำ ข้อมูล สารสนเทศให้ครอบคลุม ถูกต้อง เผยแพร่และนำไปใช้ประโยชน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสะดวก เป็น ที่พึงพอใจของผู้รับบริการ โดยมีระบบการวางแผนการดำเนินการตามแผน การกำกับติดตามผลอย่างเป็นระบบ

เพื่อให้การดำเนินการตามภารกิจดังกล่าว ให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องดำเนินงานอย่างเป็นระบบ และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จึงจัดทำโครงการสร้างเสริมประสิทธิภาพการขับเคลื่อน กลุ่มนโยบายและแผน เพื่อการบริหารจัดการขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้การบริหารและการจัดการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล สามารถสนับสนุน ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายของการปฏิรูปการศึกษา

2.2 เพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถพัฒนายุทธศาสตร์ในการบริหารและการจัดการศึกษา ให้สอดคล้องกับนโยบายความต้องการของชุมชนท้องถิ่นและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอย่าง มีคุณภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 กลุ่มงานนโยบายและแผน

3.1.1 มีข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้กำหนดทิศทางและกลยุทธ์จัดการศึกษา มีการจัดระบบข้อมูล สารสนเทศด้วยเทคโนโลยี และการสื่อสารเพื่อกำหนดทิศทางกลยุทธ์จัดการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา บริการหน่วยงานและประชาชนอย่างทั่วถึง เท่าเทียม คำนึงค่า

3.1.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563 และแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3.1.3 มีปฏิทินการปฏิบัติงานเพื่อวางแผนการบริหารของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

3.1.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563

### 3.2 กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ

- 3.2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณในการบริหารจัดการ การศึกษาตามความสำคัญ จำเป็น ขาดแคลน ให้มีคุณภาพ
- 3.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาสามารถบริหารงบประมาณเป็นไปตาม ภารกิจที่กำหนดได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล
- 3.2.3 นักเรียนประจำพักนอน ได้รับการดูแลคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
- 3.2.4 นักเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้รับโอกาส ทางการศึกษาตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการจัดการศึกษาตั้งแต่แรกเกิดจนจบ การศึกษาขั้นพื้นฐาน

### 3.3 กลุ่มงานติดตามประเมินผลและรายงาน

- 3.3.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต 2 มีรายงานผลการดำเนินงานระหว่างปี และสิ้นปีงบประมาณ สำหรับเป็นข้อมูลประกอบการบริหารโครงการและจัดทำแผนปฏิบัติ ราชการในปีต่อไป
- 3.3.2 สาธารณชนรับทราบผลการดำเนินงานของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- 3.3.3 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้รับรองคณะผู้ตรวจติดตามฯ และได้ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และนโยบายตามหลักเกณฑ์การตรวจติดตาม ประจําปีงบประมาณ
- 3.3.4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 รับทราบผลการตรวจติดตามการ ดำเนินงานประจำปี เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาในปีต่อไป อย่างมีประสิทธิภาพ

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	<u>กลุ่มงานนโยบายและแผน</u> 1. วิเคราะห์และพัฒนานโยบายทางการศึกษาของ กระทรวงศึกษาธิการและสำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน 2. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 3. การจัดตั้ง รวม เลิกสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 4. การดำเนินการตามแนวทางการดำเนินงานตามระเบียบ กระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการขยายชั้นเรียนใน สถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 5. จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานระยะ 3 ปี (พ.ศ.2563-2565) 6. จัดทำแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กในสังกัด	ต.ค. 2562- ก.ย. 2563  ต.ค. 2562 - มี.ค. 2563 ต.ค. 2562 – ก.ย. 2563  ต.ค. 2562- มี.ค. 2563  พ.ค. – ก.ย.63	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน น.ส.นิศารัตน์ เรืองสกุล และคณะบุคลากรกลุ่ม นโยบายและแผนทุกคน  น.ส.รักสิตา ตุ่นจันทร์  น.ส.รักสิตา ตุ่นจันทร์



ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
2	<p>กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ</p> <p>1. ประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์การจัดทำคำขอตั้งงบประมาณประจำปี 2564</p> <p>2. ประชุมพิจารณาคำขอ/จัดสรรงบประมาณประจำปี 2563</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- งบดำเนินงาน</li> <li>- งบลงทุน</li> <li>- งบเงินอุดหนุน</li> </ul> <p>3. ติดตามการดำเนินงาน รับทราบปัญหาอุปสรรค โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณปีงบประมาณ 2563 ตรวจสอบความเสียหาย หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครูภัณฑ์</li> <li>- งานก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม</li> <li>- นักเรียนพักนอน</li> <li>- โรงเรียนดีประจำอำเภอ/ประจำตำบล/อื่นๆ</li> <li>- โรงเรียนประสพภัยธรรมชาติ</li> </ul>	<p>ก.ย.2562– ก.พ.2563</p> <p>ต.ค.2562– ก.ย.2563</p> <p>ต.ค.2562 – ก.ย.2563</p>	<p>นายพรเทพ เกื้อเม้ง</p> <p>นายพรเทพ เกื้อเม้ง น.ส.นิศารัตน์ เรืองสกุล</p> <p>นายพรเทพ เกื้อเม้ง บุคลากร กลุ่มนโยบายและแผน ทุกคน</p>
3	<p>กลุ่มงานติดตาม ประเมินผลและรายงาน</p> <p>3.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะทำงาน</li> <li>- ประชุมคณะทำงาน</li> <li>- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปี</li> <li>- รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</li> </ul> <p>3.2 ร้องรับการตรวจติดตามผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ สพฐ. ,รับการตรวจติดตามตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ และของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- แต่งตั้งคณะทำงานติดตามฯ</li> <li>- ประชุมคณะทำงานติดตามฯ เตรียมรับการตรวจติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>- สรุปผลการดำเนินการจัดทำเอกสารติดตามนำเสนอผู้ตรวจติดตาม</li> <li>- คณะทำงานติดตามและผู้เกี่ยวข้องรับการตรวจติดตามฯ</li> <li>- สรุปผลการดำเนินการจัดทำเอกสารติดตามนำเสนอผู้ตรวจติดตาม</li> <li>- รายงานผลให้การดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</li> </ul>	<p>พ.ย 62</p> <p>พ.ย 62 – ธ.ค 62</p> <p>ธ.ค 62</p> <p>ธ.ค 62</p> <p>ต.ค 62- ก.ย 63</p>	<p>นางนิธินันท์ รัฐจิตติพงศ์</p>



ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
2.	<p>กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ</p> <p>2.1. ประชุมปฏิบัติการวิเคราะห์การจัดทำ คำขอต้งงบประมาณประจำปี 2564</p> <p>2.2. ประชุมพิจารณาคำขอ/จัดสรร งบประมาณประจำปี 2563</p> <p>2.3. ติดตามการดำเนินงาน รับทราบปัญหา อุปสรรค โรงเรียนที่ได้รับจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ 2563 ตรวจสอบ ความเสียหาย หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ครุภัณฑ์</li> <li>- งานก่อสร้าง/ปรับปรุงซ่อมแซม</li> <li>- นักเรียนพักนอน</li> <li>- โรงเรียนดีประจำอำเภอ/ประจำตำบล/อื่นๆ</li> <li>- โรงเรียนประสพภัยธรรมชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- ค่าเบี้ยเลี้ยง</li> <li>- ค่าที่พัก</li> <li>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</li> <li>- ค่าเอกสาร/วัสดุ</li> </ul>	60,000
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 2		60,000
3.	<p><u>กลุ่มงานติดตาม ประเมินผลและรายงาน</u></p> <p>3.1 ประเมินผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติ การประจำปี</p> <p>3.2 ติดตามผลและประเมินผลการบริหาร จัดการของ สพป.ตาก เขต 2 การดำเนินงาน ตามยุทธศาสตร์/นโยบาย สพฐ. รับการตรวจ ติดตามตามนโยบายกระทรวงศึกษาธิการและ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต 2</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะทำงานฯ</li> <li>- จัดทำรายงานผลการดำเนินงานแผนปฏิบัติ การประจำปี เป็นค่าเอกสาร/วัสดุ</li> <li>- ประชุมคณะทำงานติดตามฯ เพื่อเตรียมรับ การตรวจคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</li> <li>- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- ประชุมคณะทำงานจัดทำวิทัศน์ นำเสนอคณะกรรมการติดตามฯ</li> <li>- ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม</li> <li>- ค่าห้องพักรับผู้ตรวจติดตาม และ เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการรับตรวจติดตาม</li> <li>- เอกสารประกอบการประชุมคณะทำงานและ สรุปผล/ดำเนินการจัดทำเอกสารติดตาม นำเสนอผู้ตรวจติดตาม พร้อมเอกสารอ้างอิง ของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการรับตรวจ ติดตาม เป็นค่าถ่ายเอกสารและวัสดุ</li> <li>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง</li> <li>- ค่าจัดทำป้ายรับคณะติดตาม</li> </ul>	<p>40,000</p> <p>20,000</p>
	รวมงบประมาณกิจกรรมที่ 3		60,000
	รวมงบประมาณทั้งสิ้น		200,000

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
<p>7.1 กลุ่มงานนโยบายและแผน</p> <p>7.1.1 มีแผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และแผนบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก ของเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และสถานศึกษา ไว้เป็นแนวทางการปฏิบัติงาน</p> <p>7.1.2 ประชาชนและประชากรวัยเรียนได้มีโอกาสเข้ารับการศึกษ้อย่างทั่วถึงและได้ศึกษาต่อเนื่องตลอดชีวิต</p>	ประเมินผลงาน	แบบประเมิน
<p>7.2 กลุ่มงานวิเคราะห์งบประมาณ</p> <p>7.2.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาได้รับการจัดสรรงบประมาณตามความสำคัญ จำเป็น ขาดแคลน</p> <p>7.2.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาบริหารงบประมาณได้เป็นไปตามภารกิจที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการและเป็นไปตามความจำเป็นเร่งด่วน</p>	ประเมินผลงาน	แบบประเมิน
<p>7.3 กลุ่มงานติดตาม ประเมินผลและรายงาน</p> <p>7.3.1 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีผลการดำเนินงานไว้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาในปีต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>7.3.2 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 รับทราบผลการตรวจติดตามการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ 2563 ไว้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการศึกษาในปีต่อไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>ประเมินผลงาน</p> <p>การตรวจติดตามของผู้ตรวจ สพฐ.</p>	<p>แบบรายงานโครงการ</p> <p>แบบติดตามของผู้ตรวจติดตาม</p>

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ร้อยละ 90 เขตพื้นที่การศึกษา บริหารจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สามารถสนับสนุนส่งเสริมการบริหารจัดการศึกษาให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายและการปฏิรูปการศึกษา
- 8.2 ร้อยละ 90 สนับสนุน ส่งเสริมให้สถานศึกษาสามารถพัฒนายุทธศาสตร์ในการบริหารและการจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายและความต้องการของท้องถิ่น การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างมีประสิทธิภาพ

ชื่อโครงการ	ส่งเสริมประสิทธิภาพขับเคลื่อนการบริหารจัดการในเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
แผนงาน	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน
ยุทธศาสตร์	ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
นโยบายและจุดเน้น	เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการศึกษา
ตัวชี้วัด	ร้อยละของสถานศึกษาหน่วยงานมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม
กลุ่มที่รับผิดชอบ	กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาที่ดำเนินการ	1 ตุลาคม 2562 - 30 กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีโรงเรียนในสังกัด 116 โรงเรียน 5 โรงเรียนสาขาและ 58 ห้องเรียนสาขามีนักเรียนทั้งหมด 49,028 คน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากมีการกจัดตั้งพัฒนาบุคลากรและบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้สามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ปัจจุบันการบริหารจัดการศึกษามีข้อจำกัดด้านงบประมาณที่จะสนับสนุนพัฒนาคน พัฒนางาน เพื่อปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้มีความคล่องตัว สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจในการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และสถานศึกษาพัฒนาบุคลากรเพื่อการปฏิรูปการศึกษาที่ไม่มีงบประมาณรองรับชัดเจน

2.2 เพื่อสนับสนุนภารกิจเร่งด่วนตามนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และหน่วยงานทางราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องให้สามารถบริหารจัดการอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา 1 แห่ง

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

สนับสนุนภารกิจ งาน / โครงการและกิจกรรม เพื่อสนองนโยบาย กลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ และจุดเน้นรวมถึงภารกิจเร่งด่วนตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของทางราชการตามความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

## 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1.	วิเคราะห์ ภารกิจ งาน/โครงการ และกิจกรรม	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
2.	เสนอขอความเห็นชอบผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่ออนุมัติ	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
3.	สนับสนุนปัจจัยต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ	ตุลาคม 2561 – กันยายน 2562	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
4.	ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	กันยายน 2562	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน

## 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ในการจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ อย่างคุ้มค่า
- 5.2 มีข้อมูลสารสนเทศเพียงพอในการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา และบริหารหน่วยงาน ประชาชนอย่างทั่วถึง
- 5.3 ให้บริการการศึกษาแก่ประชากรวัยเรียนได้ครอบคลุมและทั่วถึง

## 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 300,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดสรรเพื่อสนับสนุนให้ดำเนินการ ตามภารกิจ งาน/โครงการ เพื่อสนองนโยบายกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์และจุดเน้น ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	300,000	300,000
2	เพื่อสนับสนุนภารกิจ แผนงาน/โครงการ ที่จำเป็น		
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น	300,000

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ประสิทธิภาพของ การดำเนินงาน ตามภารกิจงาน/โครงการ เพื่อสนองนโยบายกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดาก เขต 2	ประเมินผลงานและรายงาน	แบบประเมินผลแบบรายงาน

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ร้อยละ 100 สามารถดำเนินการบริหารงานการจัดการศึกษาตามนโยบาย ภารกิจและจุดเน้นครบถ้วน
- 8.2 ร้อยละ 90 สามารถสนับสนุนภารกิจ งาน/โครงการ กิจกรรมในการจัดการศึกษาตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการได้อย่างแท้จริงและมีประสิทธิภาพ

**ชื่อโครงการ** พัฒนาการบริหารงบประมาณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2  
(งบประจำ )

**แผนงาน** พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน

**ยุทธศาสตร์ที่** ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา

**นโยบายและจุดเน้น** เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

**ตัวชี้วัดที่** ร้อยละของสถานศึกษาหน่วยงานมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม

**หน่วยงานที่รับผิดชอบ** กลุ่มบริหารงานการเงินและสินทรัพย์

**ผู้รับผิดชอบโครงการ** นางสาวอรรณ สุยะวงศ์ และนางนันทกา มั่งลำพูน

**ลักษณะโครงการ** ☐ โครงการใหม่ ☒ โครงการต่อเนื่อง

**ระยะเวลาที่ดำเนินการ** 1 ตุลาคม 2562 – 30 กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

ตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการ กระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 เพื่อขับเคลื่อนภารกิจตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ตามพระราชบัญญัติ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ได้รับจัดสรรงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเพื่อใช้บริหารจัดการในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เนื่องจากงบประมาณมีอยู่จำกัด จึงจำเป็นต้องกำหนดกรอบการใช้จ่ายงบประมาณให้สอดคล้องกับภารกิจ สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์ต่อสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากเขต 2 จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาทางการศึกษาเทคโนโลยี การเมืองและสังคม มีการพัฒนาการและความเจริญก้าวหน้าทางวิทยาการมากขึ้น ตลอดจนสถานะเศรษฐกิจของประเทศในยุคปัจจุบันและการปฏิรูปการศึกษาทำให้ต้องการปรับแผนปรับนโยบายและกลยุทธการบริหารจัดการศึกษาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ ดังนั้น ผู้บริหารสถานศึกษาข้าราชการครูผู้สอน บุคลากรทางการศึกษาและลูกจ้างประจำ โดยเฉพาะผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เป็นกลไกสำคัญที่จะนำหลักการและแนวคิดต่าง ๆ ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ สนับสนุนส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 เพื่อให้เกิดศักยภาพสูงสุด

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สามารถดำเนินงานตามภารกิจบรรลุตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เป้าหมาย

- 3.1 หน่วยงานในสังกัด จำนวน 116 โรงเรียน 5 โรงเรียนสาขา และ 58 ห้องเรียนสาขา
- 3.2 สามารถบริหารจัดการได้ตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ตามนโยบายจุดเน้นกลยุทธ์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากตาม เขต 2 อย่างมีประสิทธิภาพ



#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	จัดทรัพยากรเพื่อเป็นปัจจัยในการบริหารจัดการตามภารกิจของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้เพียงพอตามสภาพความจำเป็นตามนโยบายและเกณฑ์ที่กำหนด	ตุลาคม 2562-กันยายน 2563	น.ส.อรรณ สุยะวงศ์
2	ประเมินผล / รายงานผล	กันยายน 2563	น.ส.อรรณ สุยะวงศ์

#### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

5.1 ร้อยละของจำนวนโรงเรียนที่มีประสิทธิภาพการบริหารจัดการเป็นไปตามมาตรฐาน

5.2 ร้อยละของผู้รับบริการมีความพึงพอใจในการส่งเสริมการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน

#### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพคน จำนวน 2,680,000.00 บาท  
(ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียด	รวมเงิน
1.	ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ -ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ -ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ -ค่าซ่อมแซมยานพาหนะ และขนส่ง -ค่าซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง -ค่ากำจัดขยะมูลฝอย -ค่าใช้จ่ายงานพิธีวันสำคัญฯ -ค่าวัสดุสำนักงาน -ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น -ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาครุภัณฑ์ -ค่าจ้างถ่ายเอกสาร -ค่าใช้จ่ายอื่นๆ -ค่าจ้างลูกจ้าง -พ.ร.บ.รถยนต์	 60,000.00 200,000.00 100,000.00 80,000.00 2,000.00 8,000.00 400,000.00 380,000.00 60,000.00 70,000.00 606,000.00 16,000.00	 60,000.00 200,000.00 100,000.00 80,000.00 2,000.00 8,000.00 400,000.00 380,000.00 60,000.00 70,000.00 606,000.00 16,000.00
2.	ค่าสาธารณูปโภค -ค่าไฟฟ้า -ค่าประปา -ค่าโทรศัพท์/โทรสาร -ค่าขนส่งไปรษณีย์ -ค่าเช่าอินเทอร์เน็ต	 420,000.00 30,000.00 75,000.00 65,000.00 108,000.00	 420,000.00 30,000.00 75,000.00 65,000.00 108,000.00
		<b>รวมงบประมาณทั้งสิ้น</b>	<b>2,680,000.00</b>

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1.จำนวนโรงเรียนที่มี ประสิทธิภาพการบริหารจัดการ เป็นไปตามมาตรฐาน 2.ผู้รับบริการมีความพึง พอใจในการส่งเสริมการจัด การศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประเมินผลงาน	แบบประเมินผล

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

ร้อยละ 100 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 สามารถบริหารงานบรรลุ ตามภารกิจ  
อย่างมีประสิทธิภาพและผ่านการประเมินคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

<b>ชื่อโครงการ</b>	ส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนในสังกัด ตาก เขต 2
<b>แผนงาน</b>	พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาศักยภาพคน
<b>ยุทธศาสตร์</b>	ที่ 6 ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการศึกษา
<b>นโยบายและจุดเน้น</b>	ด้านการบริหารจัดการ
	3.1 สถานศึกษาและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสำนักบริหารการศึกษาศึกษาพิเศษ บริหารจัดการโดยมุ่งเน้นการกระจายอำนาจ การมีส่วนร่วม และมีความรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงาน
	3.2 หน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกระดับ ส่งเสริมการ มีส่วนร่วมในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
<b>กลุ่มที่รับผิดชอบ</b>	กลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
<b>ผู้รับผิดชอบโครงการ</b>	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
<b>ลักษณะงาน/โครงการ</b>	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
<b>ระยะเวลาที่ดำเนินการ</b>	1 มกราคม 2563 - 30 กันยายน 2563

### 1. หลักการและเหตุผล

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับก่อนประถมศึกษา ระดับประถมศึกษา ระดับมัธยมศึกษาตอนต้นระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีโรงเรียนในสังกัด 116 โรงเรียน 5 โรงเรียนสาขาและ 59 ห้องเรียนสาขา มีนักเรียนทั้งหมด 49,028 คน มี 13 กลุ่มโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตากมีการกจัดพัฒนาบุคลากรและบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้สามารถขับเคลื่อนการปฏิบัติงานให้บรรลุตามเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ปัจจุบันการบริหารจัดการศึกษามีข้อจำกัดด้านงบประมาณที่จะสนับสนุนพัฒนาคน พัฒนางาน เพื่อปฏิรูปการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ให้มีความคล่องตัว สามารถดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ จึงจำเป็นต้องจัดทำโครงการนี้ขึ้น

### 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจในการจัดการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 และสถานศึกษาพัฒนาบุคลากรเพื่อการปฏิรูปการศึกษาที่ไม่มีงบประมาณรองรับชัดเจน

2.2 เพื่อส่งเสริมสนับสนุนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของกลุ่มโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

กลุ่มโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 จำนวน 13 กลุ่มโรงเรียน

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

สนับสนุนภารกิจ งาน / โครงการและกิจกรรม เพื่อสนองนโยบาย กลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ และจุดเน้นตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ให้สามารถดำเนินการได้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	วิเคราะห์ ภารกิจ งาน/โครงการ และกิจกรรม	ตุลาคม 2562– กันยายน 2563	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
2	เสนอขอความเห็นชอบผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 เพื่ออนุมัติ	มกราคม 2563 – กันยายน 2563	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
3	สนับสนุนปัจจัยต่าง ๆ ตามที่ได้รับอนุมัติ	มกราคม 2563– กันยายน 2563	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน
4	ติดตาม ประเมินผลและรายงานผลให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	กันยายน 2563	นางชนกชนม์ มั่งลำพูน

#### 5. ตัวชี้วัดความสำเร็จ

- 5.1 ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ในการจัดการระบบฐานข้อมูลสารสนเทศ  
อย่างคุ้มค่า
- 5.2 มีข้อมูลสารสนเทศเพียงพอในการบริหารจัดการเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา  
และบริหารหน่วยงาน ประชาชนอย่างทั่วถึง
- 5.3 ให้บริการการศึกษาแก่ประชากรวัยเรียนได้ครอบคลุมและทั่วถึง

#### 6. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณจากแผนงาน พื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างการพัฒนาศักยภาพคน  
จำนวน 1,300,000 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	งบประมาณ	
		รายละเอียดงบประมาณ	รวมเงิน
1	จัดสรรเพื่อสนับสนุนให้กลุ่มโรงเรียนในสังกัด จำนวน 13 กลุ่มๆละ 100,000 บาท เพื่อ ดำเนินการ ตามภารกิจ งาน/โครงการ เพื่อสนอง นโยบายกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์และจุดเน้นใน การพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 โดยความเห็นชอบของผู้อำนวยการสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2	จำนวน 13 กลุ่มโรงเรียน กลุ่มโรงเรียนละ 100,000 บาท (100,000*13)	1,300,000
2	เพื่อสนับสนุนภารกิจ งาน/โครงการ ของกลุ่ม โรงเรียนทั้ง 13 กลุ่ม		
		รวมงบประมาณทั้งสิ้น	1,300,000

## 7. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
ประสิทธิภาพของ การดำเนินงาน ตามภารกิจงาน/โครงการ เพื่อสนองนโยบายกลยุทธ์ ยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานและสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาดาก เขต 2	ประเมินผลงาน และรายงาน	แบบประเมินผล แบบรายงาน

## 8. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 8.1 ร้อยละ 90 สามารถดำเนินการบริหารงานการจัดการศึกษาตามนโยบาย ภารกิจและจุดเน้นครบถ้วน
- 8.2 ร้อยละ 90 สามารถสนับสนุนภารกิจ งาน/โครงการ กิจกรรมในการจัดการศึกษาตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการได้อย่างแท้จริงและมีประสิทธิภาพ

**חכמה פוט**



คำสั่งสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

ที่ ๗๒๓ /๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ด้วยสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ จะดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน และเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสภามหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรวิทยาดำรงการให้บรรลุผลสำเร็จตามภารกิจที่กำหนด ในวันจันทร์ที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐ – ๒๑.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลีลาวดี วัฒนาวิลเลจ รีสอร์ท อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จึงแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. นายปิลัทธิ์ อุดมวงษ์	ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	ประธานกรรมการ
๒. นายสุทัศน์ ศรีตาเดช	รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	รองประธานกรรมการ
๓. นางสาวทิพวรรณ ลาวเมือง	ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	กรรมการ
๔. นางจันจิรา มงคล	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๕. นายพงศกรณ์ ทองคำ	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา	กรรมการ
๖. นางสาวสายสุนีย์ แสงด้วง	ผู้อำนวยการกลุ่มอำนวยการ	กรรมการ
๗. นางสาวอรรณพ สุยะวงศ์	ผู้อำนวยการกลุ่มบริหารการเงินและสินทรัพย์	กรรมการ
๘. นางอมราพร สุริยะวรรณ	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน	กรรมการ
๙. นายศุภกิจ ภูจันทร์	ปฏิบัติหน้าที่ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลและการสื่อสาร	กรรมการ
๑๐. นายวิมล แ่งต๊อบ	ประธานกลุ่มโรงเรียนแม่สอด – ท่าสายลวด	กรรมการ
๑๑. นายสมยศ ยิงยงเมธี	ประธานกลุ่มโรงเรียนแม่เปิน – แม่กาษา	กรรมการ
๑๒.นางอัมพร ศิริขวัญ	ประธานกลุ่มโรงเรียนแม่ตาว – พระธาตุผาแดง	กรรมการ
๑๓.นายเฉลิม วงษ์เคลือบ	ประธานกลุ่มโรงเรียนแม่กุ – มหาวัน	กรรมการ
๑๔.นายเชษฐชัย จำปาศรี	ประธานกลุ่มโรงเรียนพะวง – ด่านแม่ละเมา	กรรมการ
๑๕. นายสมเจตน์ พึ่งอ่อน	ประธานกลุ่มโรงเรียนแม่ระมาด	กรรมการ
๑๖. นายชนะพงษ์ คงบำรุง	ประธานกลุ่มโรงเรียนแม่เงา	กรรมการ
๑๗. นายสุเชษฐ์ รัตนเกียรติ	ประธานกลุ่มโรงเรียนโมกขลา	กรรมการ
๑๘. นายสิทธิพน แก่นเมือง	ประธานกลุ่มโรงเรียนขมิ้มมือเหล็ก	กรรมการ
๑๙. นางศิริภัสสร ชุมภูเทพ	ประธานกลุ่มโรงเรียนช่องแคบ – ศิริราชบุรี	กรรมการ
๒๐. นายสรวินธุ์ เรือนแก้ว	ประธานกลุ่มโรงเรียนพบพระ – วาเลย์ – รวมไทย	กรรมการ
๒๑. นายวัลลภ ไตรวานนท์	ประธานกลุ่มโรงเรียนดอกเสี้ยว	กรรมการ
๒๒. นายสมพงษ์ พันสาย	ประธานกลุ่มโรงเรียนทีลอซู	กรรมการ
๒๓. นายศตายุ วาดพิมาย	นักประชาสัมพันธ์ ปฏิบัติการ	กรรมการ
๒๔. ศึกษาพิเศษ สพ.ตาก เขต ๒	ทุกคน	กรรมการ
๒๕. บุคลากรทางการศึกษา สพ.ตาก	ทุกคน	กรรมการ
๒๖. นางชุดิมา มีพัฒนา	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน	กรรมการและเลขานุการ
๒๗. นางชนกชนม์ มั่งลำพูน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๘. นางสาวรักสิดา ตุ่นจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๙. นายพรเทพ เกื้อเม้ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๐. นางนิธินันท์ รัฐจิตติพงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๑. นางสาวนิศาตร์รัตน์ เรืองสกุล	อัตราจ้าง สพ.ตาก เขต ๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๓๒. นายพิษณุ สวนเอก	อัตราจ้าง สพ.ตาก เขต ๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

## มีหน้าที่

๑. ศึกษานโยบาย ยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ นโยบาย แผนขับเคลื่อน เป้าหมายการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒
๒. ศึกษาสถานการณ์ของหน่วยงาน กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ ยุทธศาสตร์ เป้าหมายผลผลิตผลลัพธ์ ที่สอดคล้องกับเป้าหมายยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แผนยุทธศาสตร์ของจังหวัดตาก
๓. กำหนดเป้าหมายผลผลิต รูปแบบโครงการ แผนงาน/โครงการ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ยุทธศาสตร์ของจังหวัดตาก และยุทธศาสตร์ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒
๔. พิจารณาวิเคราะห์ ปรับลด ตัด แผนงาน/โครงการ ตามความเหมาะสม
๕. ดำเนินการอื่นใดเกี่ยวกับการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
๖. กำหนดแนวทางในการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ให้คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความรับผิดชอบ เอาใจใส่เพื่อให้งานดำเนินไปอย่างเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการ หากมีปัญหาในการดำเนินงาน ให้รายงานผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ทราบโดยด่วน

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายปิลท์ อุดมวงษ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒



## คณะผู้จัดทำเอกสาร

### ที่ปรึกษา

นายปัทม์ธุดมวงศ์      ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2  
นายสุทัศน์ ศรีตาเดช      รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

### คณะทำงาน

นางชุติมา	มีพัฒนะ	ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
นางชนกชนม์	มั่งลำพูน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
นางสาวรักสิตา	ตุ่นจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นายพรเทพ	เกื้อเม่ง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นางนิธินันท์	รัฐจิตติพงศ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
นางสาวนิศารัตน์	เรืองสกุล	อัตราจ้าง สพป.ตาก เขต 2

### ผู้รวบรวม / จัดทำรูปเล่ม / ออกแบบปก

นางชนกชนม์	มั่งลำพูน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการพิเศษ
นายพิษณุ	สวนเอก	อัตราจ้าง สพป.ตาก เขต 2



**Primary Educational Service Area Tak2**  
**<http://www.takesa2.go.th/site>**

**2563**

**Policy and Planning Group**